

Actividades de promoción de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de medida	Meta	Calendarización para la ejecución de las actividades																					
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre										
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1. PLANEACIÓN																									
1.1	Designar al responsable de las actividades de Contraloría Social (Enlace de CS y Usuarios del SICS)	Enlace de CS de la representación federal	Memorando	1																					
1.2	Elaborar e integrar propuesta de PET, para turnar a firma de los titulares de las instancias participantes o servidor público designado para el efecto.	Dirección Local, OEC y Ejecutora Estatal	Proyecto de PET	1																					
1.3	Elaboración del plan de difusión para las acciones de Contraloría Social	Dirección Local, OEC y Ejecutora Estatal	Programación	65																					
2. PROMOCIÓN																									
2.1	Capturar en el SICS el Programa Estatal de Trabajo	Enlace de CS de la representación federal	PET	65																					
2.2	Registrar en el SICS la información de las obras, apoyos y/o servicios programadas y ejecutadas con presupuesto federal autorizado	Enlace de CS de la representación federal	Registro	65																					
2.3	Organizar la constitución de los comités de Contraloría Social	Dirección Local, OEC y Ejecutora Estatal	Cedulas de Registro	65																					
2.4	Proporcionar el registro a los comités de Contraloría Social	Dirección Local y Ejecutora Estatal	No. de registro	65																					
2.5	Distribuir los materiales de difusión de las características y operación del Programa de Contraloría Social	Dirección Local, OEC y Ejecutora Estatal	Tripticos	5,200																					
2.6	Capacitación de los comités de Contraloría Social	Dirección Local, OEC y Ejecutora Estatal	Reunión	65																					
2.6.1	Capacitación a beneficiarios del Programa en Contraloría Social	Dirección Local, OEC y Ejecutora Estatal	Reunión	390																					
2.7	Asesorar a los beneficiarios y comités de Contraloría Social sobre las actividades de Contraloría Social y la elaboración de informes periódicos	Dirección Local y Ejecutora Estatal	Minuta / Actas	65																					
2.8	Recopilar Cedulas de Vigilancia	Dirección Local y Ejecutora Estatal	Cedulas de vigilancia	130																					
2.9	Recopilar informes Finales	Dirección Local y Ejecutora Estatal	Informe Final	65																					
3. SEGUIMIENTO																									
3.1	Captura de las minutas levantadas en reuniones con los beneficiarios y con los comités de Contraloría Social en el sistema informático	Dirección Local y Ejecutora Estatal	Registro	260																					
3.2	Capturar en el SICS la distribución de los materiales de difusión realizada	Dirección Local y Ejecutora Estatal	Tripticos	5,200																					
3.3	Capturar en el SICS la distribución de los materiales de capacitación realizada	Dirección Local y Ejecutora Estatal	Material	1,000																					
3.4	Registrar en el SICS los comités constituidos	Dirección Local y Ejecutora Estatal	Comités constituidos	65																					
3.5	Captura de las cedulas de vigilancia de las actividades de Contraloría Social	Dirección Local y Ejecutora Estatal	Cedulas de vigilancia	130																					
3.6	Captura del informe final de los comités de Contraloría Social	Dirección Local y Ejecutora Estatal	Informe Final	65																					
3.7	Recopilar las quejas y denuncias presentadas por los beneficiarios o el comité de Contraloría Social	Dirección Local, OEC y Ejecutora Estatal	Quejas y Denuncias	2																					
3.8	Capturar en el sistema informático las quejas y denuncias recibidas y canalizadas o atendidas	Dirección Local y Ejecutora Estatal	Captura	S/C																					
3.9	Analizar los resultados de contraloría social y determinar acciones de mejora.	Dirección Local, OEC y Ejecutora Estatal	Informe	1																					

DIRECTOR GENERAL DE LA CAPASEG
[Signature]
ING. ARTURO JESUS PALMA CARRO

DIRECTOR LOCAL DE LA CONAGUA
[Signature]
ING. JOSÉ HUMBERTO GASTÉLUM ESPINOZA

CONTRALOR GENERAL DEL ESTADO
[Signature]
GOBIERNO DEL ESTADO
COM. A. EDUARDO GERARDO LORIA CASANOVA
GENERAL DEL ESTADO
JEFF TURA