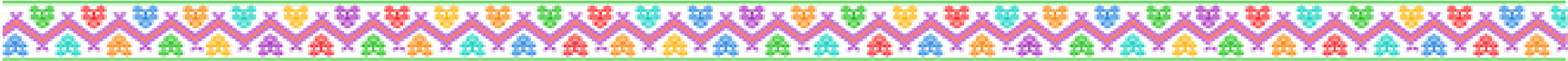
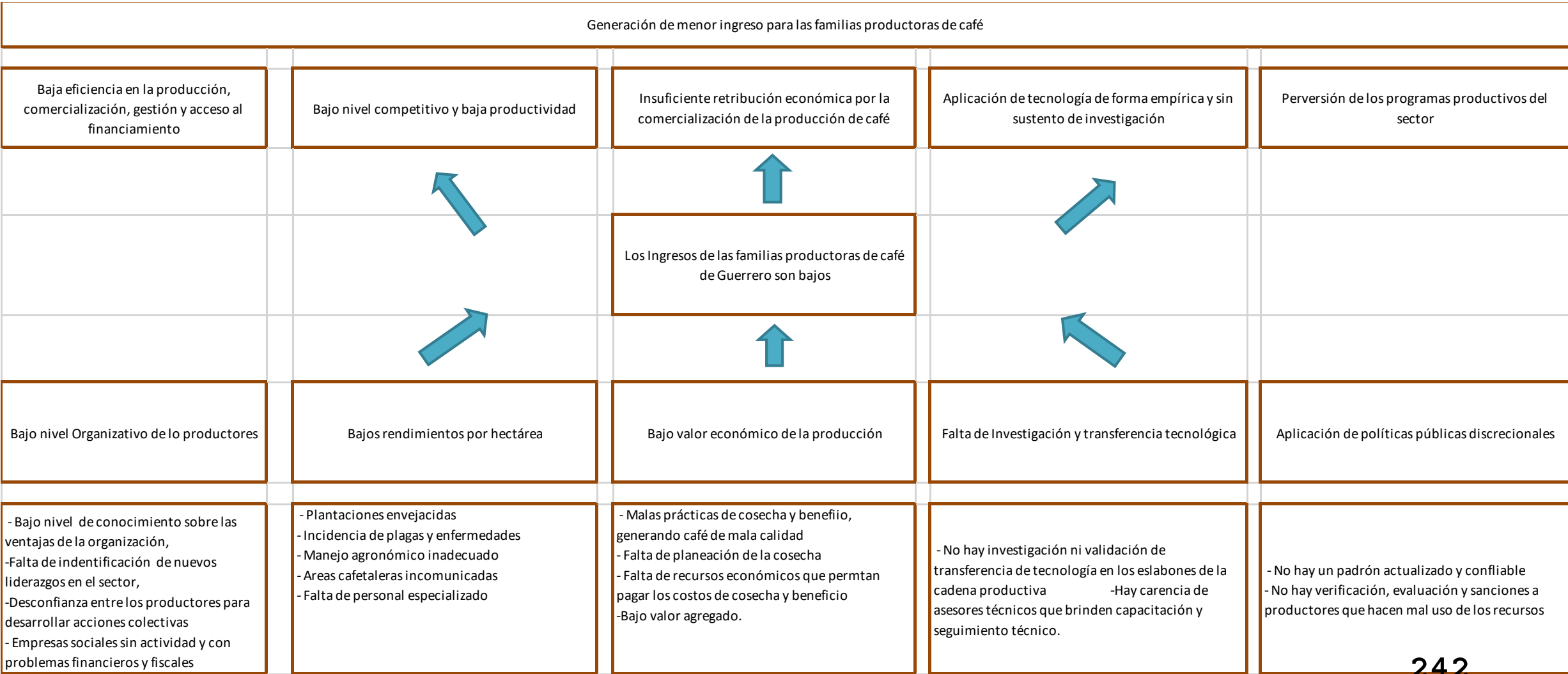




PROGRAMA OPERATIVO ANUAL EJERCICIO FISCAL 2022







**PRESUPUESTO GASTO CORRIENTE DEL
CECAFE O.P.D.**



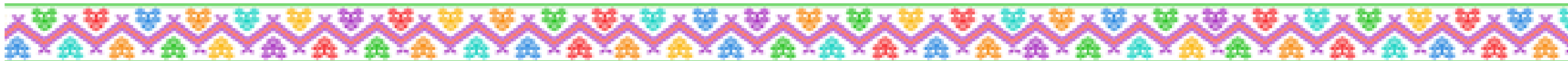




Incremento del ingreso para las familias cafetaleras del estado

Eficiencia en los procesos productivos, de comercialización, gestión y acceso al financiamiento	Mayor eficiencia en la producción de café	Incremento de la retribución económica por la comercialización del café	Llevar a cabo acciones sobre resultados de las investigaciones que den certidumbre de los resultados	Mayor eficiencia en el sector de las políticas públicas aplicadas al sector
				
		En el estado de Guerrero la actividad cafetalera es rentable		
				
Fortalecimiento de la asociación de los productores de café	Plantaciones de café renovadas y productivas	Incremento del valor de la producción	Generar investigación y transferencia tecnológica	Aplicación de políticas públicas efectivas y con resultados
<ul style="list-style-type: none">- Capacidad y desarrollo de capacidades para el fortalecimiento organizativo y la colectividad- Fomentar el desarrollo de las empresas sociales existentes y/o conformar nuevas figuras asociativas- Implementar un reglamento interno en cada figura asociativa- Contribuir al saneamiento financiero y fiscal de las empresas sociales que cuentan con una consolidada base social	<ul style="list-style-type: none">- Promover el establecimiento de viveros de plantas en las zonas de producción- Promover paquetes tecnológicos de producción para las diferentes zonas productoras- Construir las capacidades de los productores en toda la cadena productiva	<ul style="list-style-type: none">- Desarrollar capacidad en los procesos de cosecha y beneficio del café- Llevar a cabo acciones que permitan evaluar los niveles de producción y preparar a los productores para ese fin- Desarrollar y fortalecer las marcas de café en el estado- Llevar a cabo la promoción y difusión de la calidad del café en la entidad	<ul style="list-style-type: none">- Generar investigación en la propagación de plantas en viveros comunitarios- Validación de paquetes tecnológicos con los diferentes materiales genéticos- Llevar a cabo investigación sobre procesos de beneficio del café para conocer los óptimos para generar- Generar protocolos de tostado para los diferentes estratos altitudinales	<ul style="list-style-type: none">- Llevar a cabo un nuevo padrón de productores de café activos en la actividad.- Llevar a cabo la integración de equipos de contraloría social en las localidades y ejidos para dar seguimiento, evaluación y aplicar correcciones a quienes hagan mal uso de los recursos otorgados

NOTA: Se anexa instructivo de llenado





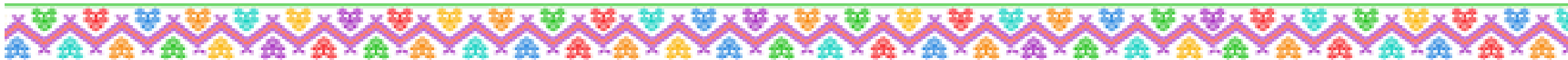
GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

El propósito de orientar de manera eficaz las políticas y programas del Gobierno del Estado, es necesario que los programas, proyectos, obras y acciones cumplan con los objetivos, estrategias, líneas de acción que nos mandata la sociedad en el principal instrumento de planeación, el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2021.

Este documento se integra de la siguiente manera:

1. Formato para la integración del Programa Operativo Anual 2022, en el que se deberá registrar obra/programa/proyecto, **alineados al PED 2016-2021** desde la **línea de acción, estrategia, objetivo y eje**; y señalando también la inversión proyectada clasificada según su origen; el área de impacto, es decir si es de carácter local, municipal, regional o estatal; y finalmente el indicador a observar. Se agrega instructivo de llenado.
2. Formato de **Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)**, este formato se difundió en la administración pública desde el ejercicio fiscal 2016, mismo que deberá actualizarse, o en su defecto elaborarse por primera vez. La actualización e integración deberá efectuarse con base en la **Metodología del Marco Lógico (MML)**.
3. Formato de la **Ficha Técnica de Indicadores**, mismos que deberán estar contenidos en la Matriz de Indicadores para resultados (MIR) y que podrán ser de desempeño o de gestión. Se agrega instructivo de llenado.
4. Con finalidad de reforzar la información y contar con ella lo antes posible para incorporarla a nuestros procesos de planeación, se incluye un cuestionario con preguntas abiertas, principalmente.

Nota: Todos los formatos e instructivos se entregarán vía correo electrónico, para que puedan ser editados y complementados con la información y logotipos de cada institución.





Unidad responsable:

(P22) Consejo Estatal del Café

Fecha:

Agosto del 2021

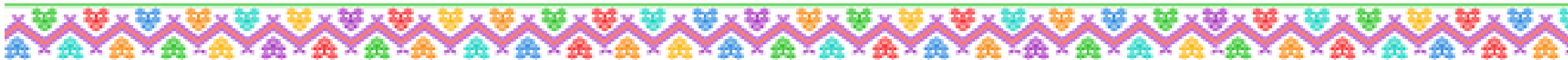
Obra/Programa/Proyecto	Acción	Estrategia	Objetivo	Eje	Descripción de la inversión	Área de impacto	Indicador a observar
Presupuesto gasto corriente Cecafe O.P.D.	Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico.	2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.	2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad alimentaria.	2. Guerrero Próspero	Los recursos del presupuesto de gasto corriente de Cecafe OPD, serán utilizados para el pago de personal y los gastos de operación del organismo	Costa Grande: Atoyac de Álvarez, Coyuca de Benítez, Zihuatanejo de Azueta Costa Chica: San Luis Acatlán Montaña: Iliatenco y Malinaltepec	Contribuir a la mejora de los ingresos de las familias cafetaleras

Elaboró
Adán Hernández Flores

Vo. Bo.
Hermilo Cruz Vélez

Autorizó
Ildorfo Javier Aguilar

NOTA: Se anexa instructivo de llenado





FORMATO PROGRAMA OPERATIVO 2022- INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. **Clave y Nombre de la Unidad Responsable:** Clave y nombre de la dependencia que integra el Formato de POA 2022.
2. **Fecha:** Fecha de integración de la información.
3. **Obra/Programa/Proyecto:** Nombre de obra/programa/proyecto a realizar.
4. De acuerdo con el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2021, registrar de manera numérica y enunciativa, la **línea de acción, estrategia, objetivo y eje** a que corresponde la Obra/Programa/Proyecto a que hace mención.
5. **Inversión:** indicar la estructura de la inversión dependiendo de la fuente.
 - a) Inversión total
 - b) Inversión federal
 - c) Inversión estatal
 - d) Inversión municipal
 - e) Otro (especificar)
6. **Área de Impacto:** Señalar si es de cobertura local, municipal, regional o estatal.
7. **Indicador a observar:** Escriba la denominación precisa y única con la que se identifica al indicador del PED 2016-2021, conforme a la MIR de su dependencia.
8. **Elaboró:** Nombre, cargo y firma del responsable de registrar la información en el formato del POA 2022.
9. **Visto Bueno (Vo. Bo.):** Nombre, cargo y firma del responsable de dar el visto bueno a la información contenida en el formato del POA 2022.
10. **Autorizó:** Nombre, cargo y firma del responsable o titular de quien autoriza la información contenida en el formato del POA 2022.





MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO														
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS														
Ejercicio Presupuestal: 2022														
Eje:			II. Guerrero Próspero											
Objetivo:			2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad											
Estrategia			2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.											
Ente Público responsable:			Consejo Estatal del Café OPD											
Programa Presupuestario:			Gasto Corriente del Consejo Estatal del Café											
Resumen Narrativo			Responsable	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Línea base	Unidad de medida	Meta 2022				Fuentes de verificación	Supuestos
									T1	T2	T3	T4		
FIN		Contribuir en la mejora del Ingreso de las familias cafetaleras de Guerrero	Coordinador General	Incremento de los Ingresos por producción y venta de café	=(Reporte de producción SIAP x Precio promedio en Guerrero)	Anual	\$342,672,287.00	Pesos (\$)	0.0	0.0	0.0	\$ 353,707,888.00	Servicio de Información Agropecuaria y Pesquera (SIAP)	Los precios internacionales del café no bajan
PROPOSITO		La población cafetalera del estado de Guerrero Incrementa el valor de la producción	Coordinador General	Porcentaje de Incremento del valor de la producción 2022	=(Ingresos por venta de café 2021- Ingresos por venta de café 2022)/Ingresos del café 2021	Anual	\$2,208.00/QQ	Porcentaje (%)	0.0	0.0	0.0	3.22%	Información Siap e Informe de las empresas beneficiadas con los programas de acopio y comercialización	Los recursos son aprobados en su totalidad y son liberados en tiempo y forma
Componente	1	Gestion de recursos (\$20,868,830.00) ante instancias gubernamentales estatales	Coordinador General	Porcentaje de Recursos Gestionados	=(Recursos gestionados/Recursos Programados)x100	Anual	\$ 5,000,000.00	Pesos (\$)	0.0	0.0	0.0	100%	Informe del Titular del Organismo, transferencias bancarias	Aprobación y liberación de recursos en tiempo y forma
	2	Operación del Programa estratégico para el impulso de la cafecultura en Guerrero	Director de Administración	Porcentaje de recursos operados	=(Recursos Operados/Recursos Programados)x100	Anual	\$ -	Pesos (\$)	78.88%	17.50%	1.84%	1.78%	Informe del Director de Administración, transferencias bancarias	Aprobación y liberación de recursos en tiempo y forma
	3	Desarrollo de capacidades de los productores de café (2,400) en la cadena productiva	Subdirección de Asistencia Técnica y Capacitación, Residencia Costa Chica y Montaña	Porcentaje de Productores atendidos	=(Productores atendidos/Productores programados)x100	Anual	2,200	Productores	16.67%	25.00%	41.67%	16.67%	Informes de la subdirección de asistencia técnica y capacitación	Los productores participan activamente
	4	Atención a productores (3,000) y empresas de café con información del sector	Director de Operación	Porcentaje de Productores atendidos	=(Productores atendidos/Productores programados)x100	Anual	3,000	Productores	18.00%	41.70%	33.13%	7.17%	Informes del CECAFE OPD	Los productores y empresas participan activamente





MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO														
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS														
Resumen Narrativo			Responsable	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Línea base	Unidad de medida	Meta 2022				Fuentes de verificación	Supuestos
									T1	T2	T3	T4		
Componente	5	Seguimiento y Evaluación a los programas, proyectos y servicios (4 programas y servicios) del organismo	Departamento de Seguimiento y evaluación	Porcentaje de programas, proyectos y servicios evaluados	=Programas, proyectos y servicios evaluados/programas, proyectos y servicios programados x 100	Anual	4	Programas y proyectos	0%	50%	0%	50%	Informes de los departamentos de Seguimiento y evaluación	Hay Programas y proyectos aprobados para el sector
	1.1	Elaboración de reglas de operación y seguimiento a liberación de recursos (11 solicitudes)	Director de Administración	Porcentaje de solicitudes de liberación de recursos realizadas	=Solicitudes realizadas/Solicitudes Programadas) x 100	Anual	0.0	Solicitudes	27.27%	27.27%	27.27%	18.18%	Expedientes resguardados en el CECAFE OPD	Existen programas en la federación y en el estado y hay demanda de inversión de los productores
	1.2	Seguimiento a programa e integración de expedientes de los beneficiarios (1,000)	Subdirección de Asistencia Técnica y Capacitación Residencia Costa Chica y Montaña, departamento de seguimiento y evaluación	Porcentaje de expedientes integrados del programa	=Expedientes integrados/expedientes Programados) x 100	Anual	0.0	Expedientes	37%	63%	0%	0%	Informe de la Subdirección de Asistencia técnica y capacitación	Los productores participan activamente
	2.1	Producción de 1,500,000 plantas certificadas de café	Subdirección de Asistencia Técnica, Departamento de Producción de Bioinsectiva y Capacitación y Residencia Zona Cafetalera (1)	Porcentaje de plantas producidas en el 2022	= (Plantas producidas/Plantas programadas) x 100	Anual	20%	Porcentaje (%)	0%	0%	0%	100%	Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento	Aprobación y liberación de recursos en tiempo y forma
	2.2	Nutrición balanceada y biológica de 500 hectáreas de café	Subdirección de Asistencia Técnica, Departamento de Producción de Bioinsectiva y Capacitación y Residencia Zona Cafetalera (1)	Porcentaje de hectáreas fertilizadas en el 2022	= (Hectáreas atendidas/Hectáreas programadas) x 100	Anual	10%	Porcentaje (%)	0%	50%	50%	0%	Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento	Aprobación y liberación de recursos en tiempo y forma
	2.3	Acopio y comercialización de 1,500 quintales de café de especialidad	Departamento de Promoción y difusión	Porcentaje de quintales de especialidad acopiados y comercializados	=Quintales comercializados/ Quintales Programados) x 100	Anual	30%	Porcentaje (%)	50%	50%	0%	0%	Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento	Aprobación y liberación de recursos en tiempo y forma
	2.4	Acopio, industrialización y comercialización de 50 toneladas de café tostado y molido	Departamento de Promoción y difusión	Porcentaje de Toneladas comercializadas de café tostado y molido	= (Toneladas comercializadas / Toneladas programadas) x 100	Anual	10%	Porcentaje (%)	0%	50%	50%	0%	Informes del Departamento de Promoción y difusión del Cecafe OPD	Aprobación y liberación de recursos en tiempo y forma



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO														
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS														
Resumen Narrativo			Responsable	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Línea base	Unidad de medida	Meta 2022				Fuentes de verificación	Supuestos
									T1	T2	T3	T4		
Actividad	2.5	Contratación de 8 asesores técnicos para otorgar Asistencia Técnica y Capacitación	Subdirección de Asistencia Técnica, Departamento de Producción de Bioinsectivida y Capacitación y Residencia Zona Cafetalera (1)	Porcentaje de asesores técnicos contratados para brindar Asistencia técnica y Capacitación	= (Asesores técnicos contratados / Asesores técnicos programados) x 100	Anual	0%	Porcentaje (%)	25%	25%	25%	25%	Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento	Aprobación y liberación de recursos en tiempo y forma
	2.6	Participación en 8 eventos de promoción y difusión del café de Guerrero	Departamento de Promoción y difusión	Porcentaje de participación en eventos masivos	=(Eventos realizados / Eventos programados) x 100	Anual	25%	Porcentaje (%)	0%	0%	0%	100%	Informes del Departamento de Promoción y difusión del Cecafe OPD	Aprobación y liberación de recursos en tiempo y forma
	3.1	Realizar 150 diagnósticos de cosecha	Subdirección de Asistencia Técnica, Departamento de Producción de Bioinsectivida y Capacitación y Residencia Zona Cafetalera (1)	Porcentaje de diagnósticos de cosecha realizados	(Diagnósticos realizados/Diagnósticos programados)X100	Anual	150.0	Diagnósticos	0.0	0.0	0.0	100%	Informe de la Subdirección de Asistencia técnica y capacitación	Los productores participan activamente
	3.2	Desarrollo de capacidades de 800 productores de café en el establecimiento de semilleros y viveros	Subdirección de Asistencia Técnica y Capacitación	Porcentaje de Productores atendidos	=(Productores atendidos/Productores programados)x100	ANUAL	800.0	Productores	25%	25%	50%	0.0	Informe de la Subdirección de Asistencia técnica y capacitación	Los productores participan activamente
	3.3	Desarrollo de capacidades de productores de café en la renovación de plantaciones	Subdirección de Asistencia Técnica y Capacitación	Porcentaje de Productores atendidos	=(Productores atendidos/Productores programados)x100	Anual	800.0	Productores	0%	12.5%	87.5%	0%	Informe de la Subdirección de Asistencia técnica y capacitación	Los productores participan activamente
	3.4	Desarrollo de capacidades de 800 productores de café en el mantenimiento de plantaciones	Subdirección de Asistencia Técnica y Capacitación	Porcentaje de Productores atendidos	=(Productores atendidos/Productores programados)x100	Anual	800.0	Productores	25.0%	37.5%	37.5%	0.0%	Informe de la Subdirección de Asistencia técnica y capacitación	Los productores participan activamente
	3.5	Desarrollo de capacidades de 800 productores de café en producción de cafés de especialidad	Departamento de Promoción y difusión	Porcentaje de Productores atendidos	=(Productores atendidos/Productores programados)x100	Anual	800.0	Productores	0%	0%	0%	100%	Informes del area de promocion y difusion de organismo	Los productores participan activamente

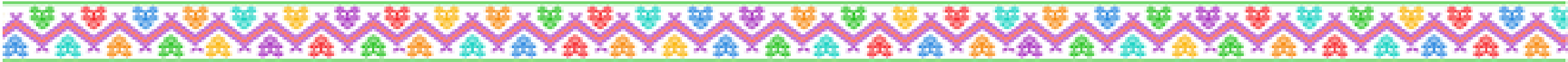
249





MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO														
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS														
Resumen Narrativo			Responsable	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Línea base	Unidad de medida	Meta 2022				Fuentes de verificación	Supuestos
									T1	T2	T3	T4		
Actividad	3.6	Realizar 10 eventos de transferencia de tecnología y divulgación de técnicas agronómicas	Subdirección de Asistencia Técnica y Capacitación	Porcentaje de eventos realizados	= $(\text{Eventos realizados} / \text{Eventos programados}) \times 100$	Anual	10.0	Eventos	0%	0%	50%	50%	Informe de la Subdirección de Asistencia técnica y capacitación	Los productores participan activamente
	4.1	Apoyo a productores de café de especialidad en la comercialización (1,500 QQ) de su producción	Departamento de Promoción y difusión	Porcentaje de quintales comercializados	= $(\text{Quintales de calidad comercializados} / \text{Quintales de calidad programados}) \times 100$	Anual	250.0	Quintales	0%	30%	30%	40%	Informes del area de promocion y difusion del organismo	Los productores de café participan activamente
	4.2	Operación del Fondo cafetalero recuperable	Departamento de Administración del Fondo Cafetalero recuperable	Porcentaje de recursos recuperados	= $(\text{Recursos recuperados} / \text{Recursos ministrados}) \times 100$	Anual	17,464.9	Pesos (\$)	0.0	0.0	0.0	17,464.9	Informe del area de administracion del fondo cafetalero recuperable	Los productores de café participan activamente
	4.3	Apoyo a 1,200 Productores que solicitan acceder a programa Federales del Sector Cafetalero	Departamento de Control del Padrón Cafetalero	Porcentaje de Productores atendidos	= $(\text{Productores atendidos} / \text{productores programados}) \times 100$	Anual	1,200.0	Productores	27.08%	31.25%	20.83%	20.83%	informe del area de control del padron cafetalero	Los productores solicitan el servicio
	4.4	Atención a 1,000 productores con información del Padron cafetalero (Actualización 2013)	Departamento de Control del Padrón Cafetalero y Residencia Zona Cafetalera (1)	Porcentaje de Productores atendidos	= $(\text{Productores atendidos} / \text{productores programados}) \times 100$	Anual	1,000.0	Productores	25.9%	27.9%	23.6%	22.6%	informe del area de control del padron cafetalero	Los productores solicitan el servicio
	4.5	Catación de 200 muestras de café	Departamento de Pruebas físicas y sensoriales	Porcentaje de Muestras catadas	= $(\text{Muestras catadas} / \text{muestras programadas}) \times 100$	Anual	100.0	Muestras	47.50%	48.50%	4.50%	-	infome del area de pruebas fisicas y sensoriales	Los productores participan activamente





MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO														
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS														
Ejercicio Presupuestal: 2022														
Eje:			II. Guerrero Próspero											
Objetivo:			2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad											
Estrategia			2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.											
Ente Público responsable:			Consejo Estatal del Café OPD											
Programa Presupuestario:			Gasto Corriente del Consejo Estatal del Café											
Resumen Narrativo			Responsable	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Línea base	Unidad de medida	Meta 2022				Fuentes de verificación	Supuestos
									T1	T2	T3	T4		
Actividad	5.1	Seguimiento a programas, proyectos y servicios a través de 16 reuniones con las áreas de atención	Departamento de Seguimiento y evaluación	Porcentaje de reuniones de seguimiento a programas, proyectos y servicios	=(Reuniones programadas/Reuniones Realizadas)x100	Anual	8.0	Reuniones	43.75%	12.50%	18.75%	25.00%	Minutas de reunión, oficios de seguimiento, Infomormes semestrales	Hay programas aprobados en el sector cafetalero, los productores solicitan los servicios del organismo
	5.2	Evaluación a programas, proyectos y servicios,a través de la aplicación de 160 encuestas a beneficiarios (muestra del 10%)	Departamento de Seguimiento y evaluación	Porcentaje de encuestas realizadas a la pobación atendida	=(Encuestas programadas/Encuestas Realizadas)x100	Anual	150.0	Encuestas	15.6%	12.5%	28.1%	43.8%	Encuestas de satisfacción de beneficiarios, Oficios para mejorar atención, Informe anual.	Hay programas aprobados en el sector cafetalero, los productores solicitan los servicios del organismo
	Elaborado por Adán Hernández Flores						Revisado por Hermilo Cruz Vélez						Aprobado por Ildorfo Javier Aguilar	



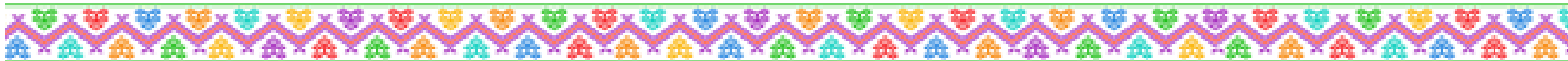


MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

DEFINICIÓN:

Resumen de un programa en una estructura de una matriz de cuatro filas por cuatro columnas mediante la cual se describe el fin, el propósito, los componentes y las actividades, así como los indicadores, los medios de verificación y supuestos para cada uno de los objetivos.

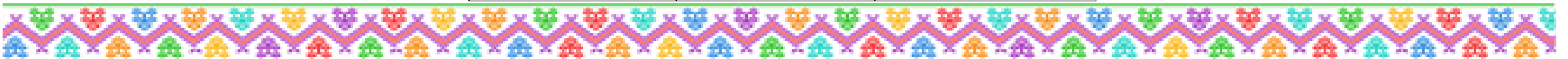
Para su construcción se utiliza como herramienta la **Metodología del Marco Lógico (MML)**, ya que permite mejorar el diseño y la lógica interna de los programas presupuestarios, así como identificar de manera oportuna retos y necesidades de los programas con el fin de que los servidores públicos puedan tomar decisiones pertinentes en torno a su diseño e implementación.





EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
IF	Contribuir en la mejora del Ingreso de las familias cafetaleras de Guerrero				Producción de café en Guerrero SIAP
Definición				Tipo	Dimensión
Incremento de los Ingresos por producción y venta de café				Fin	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Reporte de producción SIAP 2022 x Precio promedio en Guerrero)					Pesos
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo		Valor
Ascendente		2021	Diciembre		\$ 342,672,287.00
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
353.7 MDP	220 MDP	110 MDP	2022	Diciembre	\$353,707,888.00
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Valor de la producción del 2021			Pesos		SIAP
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Valor de la producción del 2022			Pesos		SIAP y Empresas beneficiadas
Observaciones					
Este indicador depende de que los precios internacionales del café no bajen drásticamente					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Ildorfo Javier Aguilar			CECAFE OPD		COORDINACION GENERAL
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Encargado de Despacho de la Coordinación General			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado





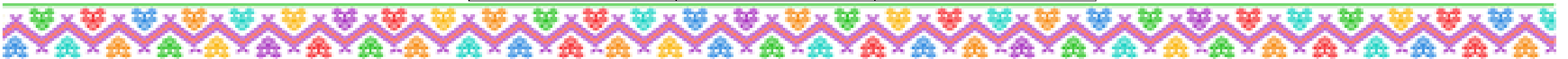
EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
2P	La población cafetalera del estado de Guerrero Incrementa el valor de la producción				Información Siap e Informe de las empresas beneficiadas
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de Incremento del valor de la producción 2022				Propósito	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Ingresos por venta de café 2021-Ingresos por venta de café 2022)/Ingresos del café 2021					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	0%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
3.22%	2.00%	1.00%	2022	Diciembre	3.22%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Valor de la producción 2021 por el precio promedio estatal			Pesos		SIAP
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Valor de la producción 2022 por el precio promedio estatal			Pesos		SIAP
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Ildorfo Javier Aguilar			CECAFE OPD		COORDINACION GENERAL
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Encargado de Despacho de la Coordinación General			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado



EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
C1	Gestion de recursos (\$20,868,830.00) ante instancias gubernamentales estatales				Informe del Titular del Organismo, transferencias
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de Recursos Gestionados				Componente 1	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Recursos Gestionados/Recursos Programados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	0%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100%	50%	0%	2022	Enero - Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Recursos Gestionados			Pesos		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Recursos programados			Pesos		Informes del CECAFE OPD
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Ildorfo Javier Aguilar			CECAFE OPD		COORDINACION GENERAL
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Encargado de Despacho de la Coordinación General			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado





EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
C2	Operación del Programa estratégico para el impulso de la cafecultura en Guerrero				Informe del Titular del Organismo, transferencias
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de recursos operados				Componente 2	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Recursos Operados/Recursos Programados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	10%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100%	50%	0%	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida	Fuente de información	
Recursos operados			Pesos	Informes del CECAFE OPD	
Nombre			Unidad de medida	Fuente de información	
Recursos programados			Pesos	Informes del CECAFE OPD	
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia	Área	
Hermilo Cruz Velez			CECAFE OPD	Dirección Administrativa	
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono	Correo electrónico	
Director Administrativo			742 4233404	cecafe@hotmail.com	
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado



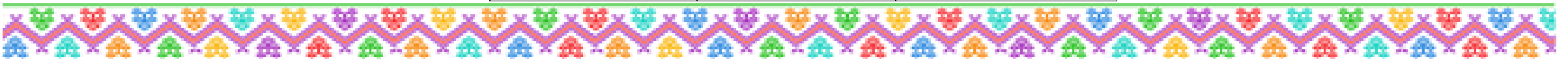
EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
C3	Desarrollo de capacidades de los productores de café (2,400) en la cadena productiva				Informes de la subdirección de asistencia técnica y
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de Productores atendidos				Componente 3	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Productores atendidos/Productores programados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	30%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100%	50%	30%	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores atendidos			Personas		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores programados			Personas		Informes del CECAFE OPD
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Adán Hernández Flores			CECAFE OPD		Subdirección de Asistencia Técnica y Capacitación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Subdirector de Asistencia Técnica			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado



EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
C4	Atención a productores (3,000) y empresas de café con información del sector				Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de Productores atendidos				Componente 4	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Productores atendidos/Productores programados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	10%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores atendidos			Personas		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores Programados			Personas		Informes del CECAFE OPD
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Alejo Calixto Valdez			CECAFE OPD		Dirección de Operación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Director de Operación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

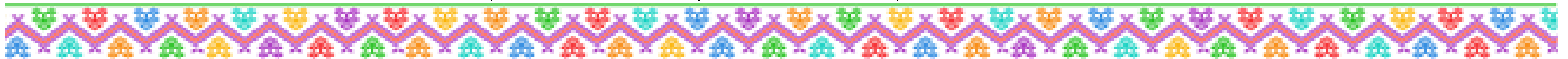
NOTA: Se anexa instructivo de llenado





EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
C5	Seguimiento y Evaluación a los programas, proyectos y servicios (4 programas y servicios) del organismo				Informes de los departamento de
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de programas, proyectos y servicios evaluados				Componente 5	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=Programas, proyectos y servicios evaluados/programas, proyectos y servicios programados x 100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo		Valor
Ascendente		2021	Diciembre		66%
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100%	50%	30%	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Programas, proyectos y servicios evaluados			Programas		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Programas, proyectos y servicios programados			Programas		Informes del CECAFE OPD
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Fernando Galeana Castro			CECAFE OPD		Area de seguimiento y evaluación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Jefe del Area de seguimiento y evaluación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

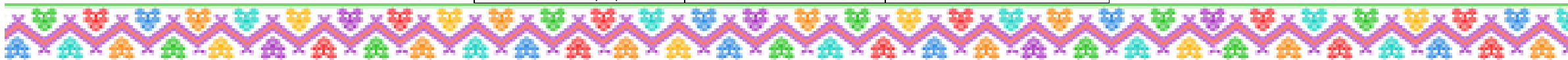
NOTA: Se anexa instructivo de llenado





EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A1.1	Elaboración de reglas de operación y seguimiento a liberación de recursos (11 solicitudes)				Expedientes resguardados en el CECAFE OPD
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de expedientes integrados del programa				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=Solicitudes realizadas/Solicitudes Programadas) x 100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo		Valor
Ascendente		2021	Diciembre		0%
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Solicitudes realizadas			Expediente		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Solicitudes programadas			Expediente		Informes del CECAFE OPD
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Hermilo Cruz Velez			CECAFE OPD		Dirección de Administración
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Director Administrativo			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado





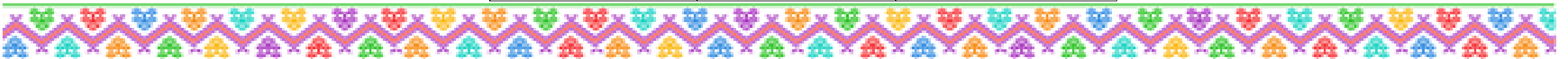
EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A1.2	Seguimiento a programa e integración de expedientes de los beneficiarios (1,000)				Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de expedientes integrados del programa				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=Expedientes integrados/expedientes Programados) x 100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	0%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Expedientes integrados			Expedientes		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Expedientes programados			Expedientes		Informes del CECAFE OPD
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Adán Hernández Flores			CECAFE OPD		Subdirección de A. T. y Capacitación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Subdirector de Asistencia Técnica y Capacitación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado



EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A2.1	Producción de 1,500,000 plantas certificadas de café				Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de plantas producidas en el 2022				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
= (Plantas producidas/Plantas programadas) x 100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo		Valor
Ascendente		2021	Diciembre		20%
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Julio- Septiembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Plantas producidas			Productores		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Plantas programadas			Productores		Informes del CECAFE OPD
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Adán Hernández Flores			CECAFE OPD		Subdirección de A. T. y Capacitación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Subdirector de A. T. y Capacitación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

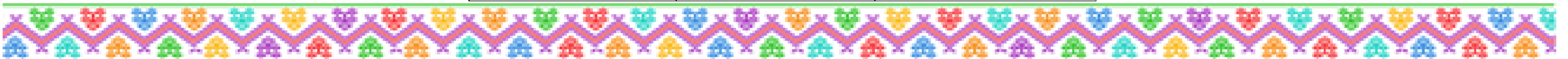
NOTA: Se anexa instructivo de llenado





EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A2.2	Nutrición balanceada y biológica de 500 hectáreas de café				Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de hectáreas fertilizadas en el 2022				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
= (Hectáreas atendidas/Hectáreas programadas) x 100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	10%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Hectáreas atendidas			Hectáreas		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Hectáreas programadas			Hectáreas		Informes del CECAFE OPD
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Adán Hernández Flores			CECAFE OPD		Subdirección de A. T. y Capacitación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Subdirector de A. T. y Capacitación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

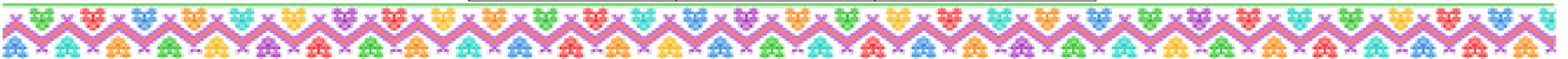
NOTA: Se anexa instructivo de llenado





EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A2.3	Acopio y comercialización de 1,500 quintales de café de especialidad				Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de quintales de especialidad acopiados y comercializados				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=Quintales comercializados/ Quintales Programados) x 100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	30%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Quintales comercializados			Quintal		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Quintales programados			Quintal		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Mauro Serafin Reyes			CECAFE OPD		Departamento de Promoción y difusión
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Jefe del Departamento de Promoción y difusión			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado





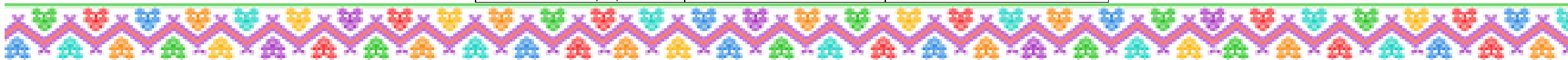
EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A2.4	Acopio, industrialización y comercialización de 50 toneladas de café tostado y molido				Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de Toneladas comercializadas de café tostado y molido				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
= (Toneladas comercializadas / Toneladas programdas) x 100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	10%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Toneladas comercializadas			Tonelada		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Toneladas Programadas			Tonelada		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Mauro Serafin Reyes			CECAFE OPD		Departamento de Promoción y difusión
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Jefe del Departamento de Promoción y difusión			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado



EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A2.5	Contratación de 8 asesores técnicos para otorgar Asistencia Técnica y Capacitación				Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de productores atendidos con Asistencia técnica y Capacitación				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Asesores técnicos contratados / Asesores técnicos programados) x 100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	40%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores atendidos			Productores		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores programados			productores		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Adán Hernández Flores			CECAFE OPD		Subdirección de A. T. y Capacitación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Subdirector de A. T. y Capacitación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado





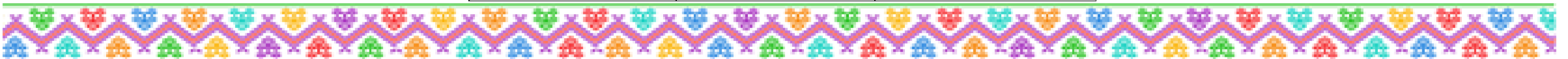
EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A2.6	Participación en 8 eventos de promoción y difusión del café de Guerrero				Informes del Departamento de Promoción y difusión
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de participación en eventos masivos				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Eventos realizados / Eventos programados) x 100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	25%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Eventos realizados			Eventos		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Eventos programados			Eventos		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Mauro Serafin Reyes			CECAFE OPD		Departamento de Promoción y difusión
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Jefe del Departamento de Promoción y difusión			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado



EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A3.1	Realizar 150 diagnósticos de cosecha				Informe de la Subdirección de Asistencia técnica y
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de eventos de entregas de plantas a productores de café				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Diagnosticos programados/diagnosticos realizados) x 100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador			Línea base		
			Año	Periodo	Valor
Ascendente			2021	Diciembre	0%
Parámetros de semaforización			Metas		
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Diagnosticos realizados			Diagnosticos		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Diagnosticos Programados			Diagnosticos		Informes del CECAFE OPD
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Adán Hernández Flores			CECAFE OPD		Subdirección de A. T. y Capacitación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Subdirector de A. T. y Capacitación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

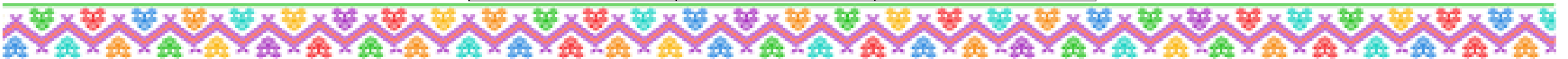
NOTA: Se anexa instructivo de llenado





EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A3.2	Desarrollo de capacidades de 800 productores de café en el establecimiento de semilleros y viveros				Informe de la Subdirección de Asistencia técnica y
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de Productores atendidos				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Productores atendidos/ Productores programados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	100%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Enero - Septiembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores atendidos			Personas		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores programados			Personas		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Adán Hernández Flores			CECAFE OPD		Subdirección de A. T. y Capacitación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Subdirector de A. T. y Capacitación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

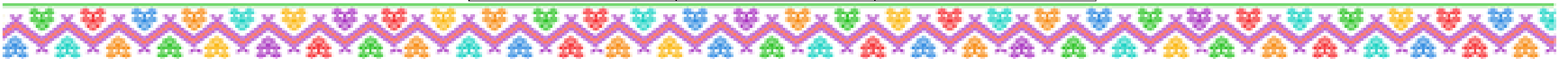
NOTA: Se anexa instructivo de llenado





EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A3.3	Desarrollo de capacidades de productores de café en la renovación de plantaciones				Informe de la Subdirección de Asistencia técnica y
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de Productores atendidos				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Productores atendidos/ Productores programados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	100%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Abril -Septiembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores atendidos			Personas		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores programados			Personas		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Adán Hernández Flores			CECAFE OPD		Subdirector de A. T. y Capacitación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Subdirector de Asistencia Técnica y Capacitación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado





EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A3.4	Desarrollo de capacidades de 800 productores de café en el mantenimiento de plantaciones				Informe de la Subdirección de Asistencia técnica y
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de Productores atendidos				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Productores atendidos/ Productores programados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo		Valor
Ascendente		2021	Diciembre		100%
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Enero - Septiembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores atendidos			Personas		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores programados			Personas		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Adán Hernández Flores			CECAFE OPD		Subdirector de A. T. y Capacitación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Subdirecto de Asistencia Técnica y Capacitación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado



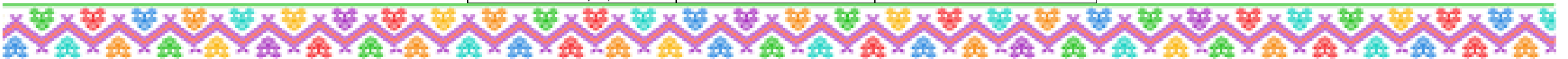
EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A3.5	Desarrollo de capacidades de 800 productores de café en producción de cafés de especialidad				Informe de la Subdirección de Asistencia técnica y
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de Productores atendidos				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Productores atendidos/ Productores programados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo		Valor
Ascendente		2021	Diciembre		100%
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores atendidos			Personas		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores programados			Personas		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Mauro Serafin Reyes			CECAFE OPD		Area de Promoción y Difusión
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Jefe del Departamento de promoción y difusión			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado



EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A3.6	Realizar 10 eventos de transferencia de tecnología y divulgación de técnicas agronómicas				Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de eventos realizados				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Eventos realizados/ Eventos programados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo		Valor
Ascendente		2021	Diciembre		0%
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Julio - Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Eventos realizados			Eventos		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Eventos programados			Eventos		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Adán Hernández Flores			CECAFE OPD		Subdirector de A. T. y Capacitación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Subdirecto de Asistencia Técnica y Capacitación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado





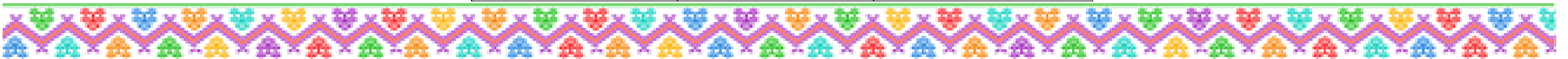
EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A4.1	Apoyo a productores de café de especialidad en la comercialización (1,500 QQ) de su producción				Informes del area de promocion y difusion del
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de quintales comercializados				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Quintales de calidad comercializados/Quintales de calidad programados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador			Línea base		
			Año	Periodo	Valor
Ascendente			2021	Diciembre	0%
Parámetros de semaforización			Metas		
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Abril -diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Quintales de calidad comercializados			Quintales		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Quintales de calidad programados			Quintales		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Mauro Serafin Reyes			CECAFE OPD		Departamento de Promoción y difusión
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Jefe del Departamento de Promoción y difusión			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado



EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A4.2	Operación del Fondo cafetalero recuperable				informe del area de administracion del fondo
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de recursos recuperados				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Recursos recuperados/Recursos ministrados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	100%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida	Fuente de información	
Recursos recuperados			Pesos	Informes del CECAFE OPD	
Nombre			Unidad de medida	Fuente de información	
Recursos ministrados			Pesos	Informes del CECAFE OPD	
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia	Área	
José Luis Perez Castillo			CECAFE OPD	Departamento del Fondo Cafetalero recuperable	
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono	Correo electrónico	
Jefe del Departamento de Fondo Cafetalero recuperable			742 4233404	cecafe@hotmail.com	
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

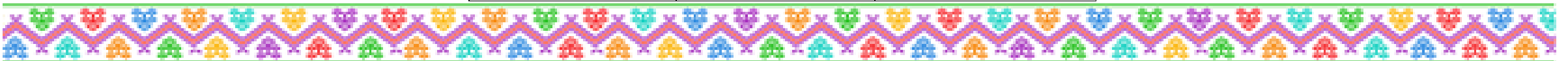
NOTA: Se anexa instructivo de llenado





EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A4.3	Apoyo a 1,200 Productores que solicitan acceder a programa Federales del Sector Cafetalero				Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de Productores atendidos				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Productores atendidos/productores programados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	100%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores atendidos			Personas		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores programados			Personas		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Martha Beatriz Ramírez Lara			CECAFE OPD		Departamento de Control del Padrón Cafetalero
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Jefa del Departamento de Control del Padrón Cafetalero			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado





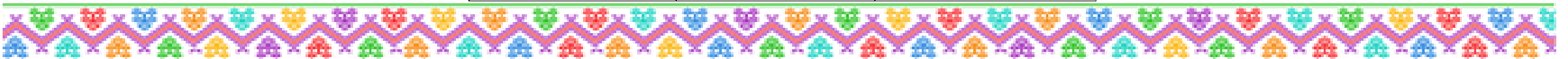
EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A4.4	Atención a 1,000 productores con información del Padron cafetalero (Actualización 2013)				Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de Productores atendidos				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Productores atendidos/productores programados)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	100%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Enero - Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores atendidos			Productor		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Productores programados			Productor		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Martha Beatriz Ramírez Lara			CECAFE OPD		Departamento de Control del Padrón Cafetalero
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Jefa del Departamento de Control del Padrón Cafetalero			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

NOTA: Se anexa instructivo de llenado



EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A4.5	Catación de 200 muestras de café				Departamento de Pruebas físicas y sensoriales
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de Muestras catadas				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Muestras catadas/muestras programadas)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	100%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Enero - Septiembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Muestras catadas			Productor		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Muestras programadas			Productor		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Aracely Martínez Rodríguez			CECAFE OPD		Departamento de Pruebas físicas y sensoriales
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Jefa del Departamento de Pruebas físicas y sensoriales			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

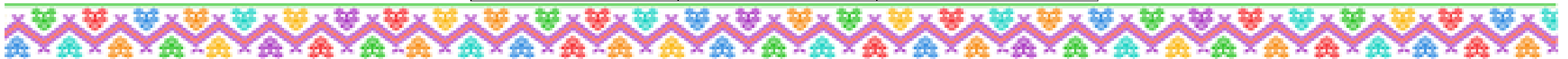
NOTA: Se anexa instructivo de llenado





EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A5.1	Seguimiento a programas, proyectos y servicios a través de 16 reuniones con las áreas de atención				Informes del CECAFE OPD, Bitácoras de seguimiento
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de reuniones de seguimiento a programas, proyectos y servicios				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Reuniones programadas/Reuniones Realizadas)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador			Línea base		
			Año	Periodo	Valor
Ascendente			2021	Diciembre	100%
Parámetros de semaforización			Metas		
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Diciembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Reuniones realizadas			Eventos		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Reuniones programadas			Eventos		Informes del CECAFE OPD
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Fernando Galeana Castro			CECAFE OPD		Area de seguimiento y evaluación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Jefe del Area de seguimiento y evaluación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

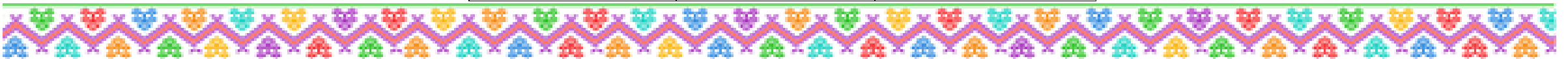
NOTA: Se anexa instructivo de llenado





EJE: II. Guerrero Próspero					
OBJETIVO: 2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad					
ESTRATEGIA: 2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.2.1.3 Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico					
Datos de identificación del indicador					
Clave	Nombre				Fuente
A5.2	Evaluación a programas, proyectos y servicios, a través de la aplicación de 160 encuestas a beneficiarios (muestra del 5%)				Encuestas de satisfacción de beneficiarios, Oficinas para
Definición				Tipo	Dimensión
Porcentaje de encuestas realizadas a la población atendida				Actividad	Eficiencia
Método de cálculo					Unidad de medida
=(Encuestas programadas/Encuestas Realizadas)x100					%
Frecuencia de medición		Desagregación geográfica		Serie de información disponible	
Anual		Estado de Guerrero		1 año	
Sentido del indicador		Línea base			
		Año	Periodo	Valor	
Ascendente		2021	Diciembre	100%	
Parámetros de semaforización		Metas			
Verde	Amarillo	Rojo	Año	Periodo	Valor
100	60	30	2022	Abril - Septiembre	100%
Variables que conforman el indicador					
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Encuestas realizadas			Encuestas		Informes del CECAFE OPD
Nombre			Unidad de medida		Fuente de información
Encuestas programadas			Encuestas		Propuesta
Observaciones					
Responsable del indicador					
Nombre del Servidor Público			Dependencia		Área
Fernando Galeana Castro			CECAFE OPD		Area de seguimiento y evaluación
Nombre del puesto, encargo o comisión			Teléfono		Correo electrónico
Jefe del Area de seguimiento y evaluación			742 4233404		cecafe@hotmail.com
Elaboró		Revisó		Autorizó	
Adán Hernández Flores		Hermilo Cruz Velez		Ildorfo Javier Aguilar	
Subdirector de A. T. y Capacitación		Director Administrativo		Coordinador General	

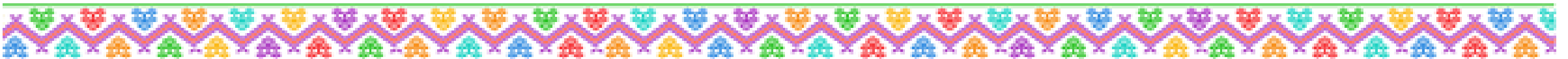
NOTA: Se anexa instructivo de llenado





FORMATO DE FICHA TÉCNICA DE INDICADOR INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. **Eje:** Registrar uno de los 6 ejes y que estén contenidos en el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2021.
2. **Objetivo:** Señalar uno de los 30 objetivos contenidos en el PED 2016-2021.
3. **Estrategia:** Indicar la estrategia a la que se alinea el indicador.
4. **Línea de acción:** Mencionar la línea de acción mediante la cual se atiende el indicador.
5. **Clave:** Se conforma por **7 dígitos**, los cuales identificarán al Eje (1 dígito), Objetivo (1 dígito), Estrategia (1 dígito), Línea de Acción (2 dígitos), y el indicador (2 dígitos). Ejemplo: Índice de analfabetismo: 3.8.5.03.03, donde 3 corresponde al Eje III.- “Guerrero socialmente comprometido”, 3.8 Corresponde al Objetivo: “Impulsar la educación de calidad para todos”, 3.8.5 corresponde a la estrategia “Disminuir la deserción escolar y fomentar la conclusión de los estudios en sus diferentes niveles”; 3.8.5.03 corresponde a la Línea de acción “Intensificar acciones dirigidas a personas mayores de 15 años que no saben leer ni escribir” y 3.8.5.03.03 al indicador denominado “Índice de analfabetismo”.
6. **Nombre:** Escriba la denominación precisa y única con la que se identifica al indicador. Procure que sea claro y sencillo.
7. **Fuente:** Describa el nombre del documento o producto de donde se obtendrá la información de las variables involucradas en el indicador, preferentemente, dicha fuente debe ser oficial (como el **INEGI o CONEVAL**). Si no existe una fuente oficial, puede utilizarse una fuente propia, siempre y cuando se genere de manera periódica, con una metodología estándar y sea pública.
8. **Definición:** Explique brevemente que es lo que mide el indicador. La definición debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. No repita el nombre ni la fórmula de cálculo del indicador.



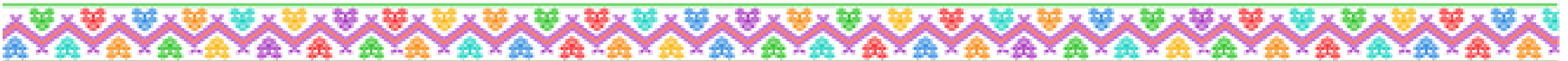


9. **Dimensiones:** Señale si el indicador mide eficacia, eficiencia, calidad o economía. Se recomienda que si el objetivo a evaluar es de nivel Fin o Propósito, la dimensión del indicador sea preferentemente de eficacia, si el Objetivo es de nivel Componentes o Actividades, las dimensiones pueden ser de calidad, eficacia, eficiencia o economía.
10. **Método de cálculo:** Anote la expresión algebraica que servirá para calcular el indicador. Puede ser una proporción, un porcentaje, un promedio, una razón, una tasa de variación, u otra, dependiendo del indicador de que se trate.
11. **Unidad de medida:** Determine la forma concreta en que se expresará el resultado del indicador.
12. **Frecuencia de medición:** Determine la periodicidad con la cual será calculado el indicador.
13. **Desagregación geográfica:** Escriba el nivel o niveles territoriales para los que hay información disponible que permita calcular el indicador, ya sea Estatal, Regional, Municipal o a nivel Localidad.
14. **Serie de información disponible:** Señale el periodo de tiempo a partir del cual se dispone de información para calcular el indicador.
15. **Sentido del indicador:** Señale si el sentido esperado del indicador es ascendente o descendente.
16. **Año:** Anote el año al que corresponde la información que se tomó como línea base para calcular el indicador, antes de comenzar a evaluar los objetivos de la presente Administración.
17. **Periodo:** Se refiere al mes, bimestre, trimestre o semestre específicos al que corresponde la información de la línea base.
18. **Valor:** Se refiere al resultado que presentaba el indicador en el año utilizado como línea base.
19. **Verde.-** Establezca el valor o el rango de valores que servirán para concluir que un resultado del indicador es aceptable.
20. **Amarillo:** Establezca el valor o el rango de valores que servirán para concluir que un resultado del indicador es menor a lo que se esperaba.
21. **Rojo:** Establezca el valor o el rango de valores que servirán para concluir que un resultado del indicador es inaceptable.





22. **Año:** Anote el año en que se planea cumplir la meta a la cual está asociada el presente indicador.
23. **Periodo:** Se refiere al mes, bimestre, trimestre o semestre específicos al que corresponde la meta a la cual está asociada el presente indicador.
24. **Valor:** Señale el resultado de la meta que se espera obtener.
25. **Nombre:** Escriba la denominación precisa y única con la que se identifica a las variables involucradas en el indicador. Procure que sea claro.
26. **Unidad de medida:** Determine la forma concreta en que se expresan estas variables.
27. **Fuente de información:** Escriba el nombre del documento o producto de donde se obtendrá la información de las variables. Preferentemente, dicha fuente debe ser oficial (INEGI o CONEVAL. Si no existe una fuente oficial, puede utilizarse una fuente propia, siempre y cuando se genere de manera periódica, con una metodología estándar y sea pública.
28. **Observaciones:** utilice este espacio para hacer las aclaraciones necesarias sobre cualquiera de los elementos del indicador.
29. **Nombre del Servidor Público:** Del responsable o titular de quien autoriza la elaboración y seguimiento del indicador.
30. **Dependencia:** Nombre completo de la Dependencia encargada de autorizar y dar seguimiento al indicador.
31. **Área:** Especificar el área administrativa a la cual se encuentra adscrito el responsable.
32. **Nombre del puesto, encargo o comisión:** Rango de responsabilidad que tiene al interior de la secretaría o dependencia de la estructura estatal.
33. **Datos de contacto:** Teléfono, celular o correo electrónico, mediante el cual se puede establecer contacto para el seguimiento de la información proporcionada al respecto.
34. **Nombre del (los) programa (s):** Denominación oficial del programa que contempla impactar el indicador.
35. **Dependencia:** Responsable de operar y/o ejecutar el programa que contempla impactar el indicador.





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

1. Mencione el/la (...) del Plan Estatal de Desarrollo 2016-2021 (PED) a la que pertenece el programa/obra/acción que realizará durante el 2022. Numere por orden de importancia

Línea de Acción	Estrategia	Objetivo	Eje	Programa/Obra/Acción
Implementar políticas públicas diferenciadas, según las características de la región, de la producción y las áreas de oportunidad para potencializar el desarrollo económico.	2.2.1 Fortalecer los sectores agropecuario y pesquero y crear condiciones para aumentar la competitividad y la autosuficiencia para garantizar la seguridad alimentaria en la entidad.	2.2 Impulsar la productividad del sector agropecuario y pesquero para garantizar la seguridad alimentaria.	Guerrero Próspero	Presupuesto de Gasto corriente del Cecafe OPD.

2. ¿Cuál es el principal impacto que tiene cada una de las líneas de acción que implementará su dependencia durante el 2022?

- Mejorar la producción primaria a través de la renovación de plantaciones y la nutrición del cultivo del café
- Incrementar la producción por hectárea
- Mejorar el valor de la producción, a través del incremento del valor agregado
- Promover la calidad y la diferenciación del café de Guerrero en eventos masivos.

3. Cual es el Eje, contemplado en el PED, que atenderá con el trabajo realizado por su dependencia?

A través del trabajo del Consejo Estatal del café O.P.D. se estará atendiendo el Eje Guerrero próspero.

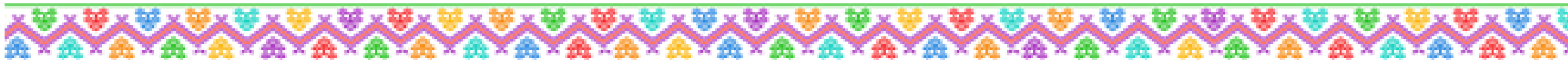
4. ¿Y cual es el área geográfica de influencia de los programas/obras/acciones que implementará durante el 2022. estatal, regional, municipal?

El área de atención del programa será en las siguientes regiones y municipios:

Costa Grande: Atoyac de Álvarez, Coyuca de Benítez y Zihuatanejo de Azueta

Costa Chica: San Luis Acatlán

Montaña: Iliatenco y Malinaltepec





5. ¿Cuántas personas resultan beneficiadas con los programas/obras/acciones realizadas por su dependencia

- 3,000 personas de las cuales al menos el 50% son indígenas

6. Mencione el indicador o indicadores que utilizará para medir los resultados de los programas/obras/acciones que realizará durante el 2022 y que estén contemplados en el PED. Numere por orden de importancia.

- Gestión de recursos (\$20,868,830.00) ante instancias gubernamentales estatales
- Operación (\$20,868,830) del Programa estratégico para el impulso de la cafecultura en Guerrero
- Desarrollo de capacidades de los productores de café (2,400) en la cadena productiva
- Atención a productores (3,000) y empresas de café con información del sector
- Seguimiento y Evaluación a los programas, proyectos y servicios (4 programas y servicios) del organismo

7. Mencione la fuente de financiamiento de sus programas/obras/acciones

- Federal \$0.00
- Mezcla de recursos \$0.00
- Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo (\$5,200,600.00)

8. Registre el presupuesto estimado de sus dependencia para el 2022 y justifique el por qué?

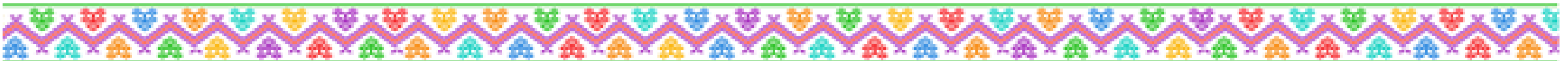
El Consejo Estatal del Café tendrá un presupuesto de \$5,200,600.00 para el gasto corriente y \$20,868,830.00 que servirán para la producción de 1.5 millones de plantas, adquisición de paquetes de fertilizantes para la nutrición de 500 hectáreas, acopio de 1,500 quintales de café de especialidad, acopio de café para la comercialización de 50 ton de café tostado y molido, contratación de 8 asesores técnicos de campo y organizar y realizar 8 eventos de promoción y difusión del café de Guerrero

9. Cuanto fue el recurso autorizado para su dependencia en el 2021?

El presupuesto 2021 fue de \$5,200,600.00; solo para gasto corriente y pago de nómina.

10. ¿ Y cual fue el monto ejercido?

El Monto ejercido en el ejercicio 2021 fue de \$5,200,600.00

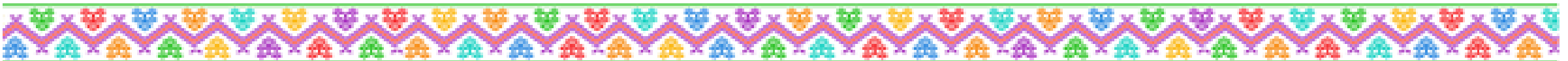




11. Con el objeto de eficientar la responsabilidad de su dependencia, según la ley orgánica del estado de Guerrero, que reorientación presupuestal propondría? Justifique su propuesta

La roya del cafeto, es un hongo que como efecto de la residualidad de la humedad que dejaron los fenómenos meteorológicos Ingrid y Manuel en el 2013, devastó la superficie cafetalera, reduciendo la producción más del 80%, debido a que buena parte de la superficie murió por los efectos de defoliación, a partir de entonces se ha venido renovando las superficie cafetalera, hoy en día el gobierno federal otorga un Programa denominado Producción para el Bienestar – Estrategia café-, beneficiando alrededor de 12,000 productores con \$6,200.00 por persona, los cuales pueden aprovecharse si el estado implementa un programa de producción de planta (1,500,000) que sean producidas por los propios productores con financiamiento estatal, generando empleo y mejorando la economía de los productores en sus localidades, además de implementar un programa de fertilización química y biológica de 500 hectáreas que permitirá que las plantas ya establecidas logre incrementar su rendimiento hasta un 60% mas, acompañado con asistencia técnica especializada.

Los productores de Guerrero, cada año producen cafés de calidad especial, sin embargo, debido a la falta de financiamiento para pagar los costos de la cosecha, se ven obligados a vender esa producción a precios locales y castigados, por otro lado, las organizaciones y productores no pueden acceder al crédito debido a que cuentan con cartera vencida y buró de crédito; por lo que es necesario implementar un programa de apoyo a la comercialización de café de especialidad y tostado y molido, logrando con este programa incrementar el valor de la producción hasta en un 72% aprovechando los nichos de mercado. Así mismo implementar un programa de promoción y difusión del café de Guerrero que nos permita elevar la comercialización de café tostado y molido con los prestadores turísticos de la entidad.





CALENDARIO DE MINISTRACIÓN DE RECURSOS 2022

Conceptos	Importe	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic-
Producción de 1,500,000 plantas de café	9,000,000	4,500,000	4,500,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Nutrición de 500 ha de plantaciones de café	3,150,000	-	-	-	3,150,000	-	-	-	-	-	-	-	-
Acopio y Comercialización de 1,500 café de especialidad	3,450,000	1,725,000	1,725,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Acopio y Comercialización de 50 Toneladas de café tostado y molido	3,125,000	1,562,500	1,562,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Contratación de 8 asesores técnicos de campo	1,440,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	240,000	-
Promoción y difusión del café de Guerrero (8 Eventos)	96,000		24,000	24,000	12,000	-	24,000	-	12,000	-	-	-	-
Gastos de Operación	607,830	237,225	237,945	4,320	98,460	3,600	4,320	3,600	3,960	3,600	3,600	7,200	-
Total	20,868,830	8,144,725	8,169,445	148,320	3,380,460	123,600	148,320	123,600	135,960	123,600	123,600	247,200	-

DE ACUERDO A LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES Y LA GENERACIÓN
DE GASTO, ES NECESARIO QUE LO REALICE LA
DIRECCION ADMINISTRATIVA

