

O. P. D. COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE GUERRERO
DIRECCION DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

CONTENIDO

- 1.- **PRESENTACIÓN**
- 2.- **NORMAS DE INSTRUMENTACIÓN (REGLAS DE OPERACIÓN)**
- 3.- **PRESUPUESTO DE INGRESOS PARA EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**
- 4.- **PRESUPUESTO DE EGRESOS REQUERIDOS PARA EL POA 2016**
- 5.- **METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO**
- 6.- **TECHOS PRESUPUESTALES POR PROGRAMA ESTRATÉGICO**
- 7.- **TECHOS PRESUPUESTALES POR UNIDAD ADMINISTRATIVA**
- 8.- **RESUMEN DE TECHOS PRESUPUESTALES POR UNIDAD ADMINISTRATIVA**
- 9.- **FIRMAS DE AUTORIZACIÓN DEL PRESUPUESTO 2016 POR LA H. JUNTA DIRECTIVA**



GOBIERNO DEL ESTADO DE
GUERRERO
2015 - 2021



1.- P R E S E N T A C I Ó N



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

Presentación.

Para dar cumplimiento a lo que mandata la Ley numero 690 del Estado de Guerrero y particularmente lo que estipula el art. 17, en sus fracciones I y IV, en donde se establece la competencia del Órgano de Gobierno en las entidades paraestatales y concretamente la de aprobar o modificar el plan de trabajo, los programas y presupuestos de los Órganos Públicos Descentralizados de la Administración Estatal, el Colegio de Bachilleres presenta su Plan Operativo Anual 2016.

Los proyectos y el desarrollo de actividades sustantivas que se encuentran asentadas de manera programática durante el año, deriván de lo señalado en el Plan Nacional de Desarrollo y estan encaminados hacia el logro de los objetivos institucionales marcados en el decreto número 490 por el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de Guerrero.

Este programa ha sido elaborado en base a los lineamientos de la Matriz de Marco Lógico basada en resultados y apegada a los preceptos de la planeación estratégica y democrática cuidando siempre la distribución y aplicación equitativa y transparente de los recursos financieros que el Colegio de Bachilleres recibe de la federación, del estado y por captación de ingresos propios, teniendo como prioridad el mejoramiento institucional y el eficiente desempeño académico, con miras a cumplir con los planes y programas de estudio.

El presupuesto federal y estatal, nos permite dar cumplimiento a los planes y programas de estudio entre otros rubros inherentes.

Con los ingresos propios se pretende equipar los planteles y mejorar las condiciones de la infraestructura educativa, a fin de coadyuvar a que los jóvenes estudiantes tengan un ambiente idóneo para sus trabajos escolares.

Las acciones que se determinan en este documento, dan coherencia y armonía al quehacer cotidiano de las diferentes áreas administrativas de las oficinas centrales y los planteles, buscando un desempeño eficiente en cada una de ellas.

Con lo antes expuesto, el Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos, Director General del Colegio de Bachilleres y la Comunidad Escolar, reiteran el compromiso de seguir coordinando esfuerzos para cumplir con las directrices y políticas del Gobierno que encabeza el Lic. Héctor Antonio Astudillo Flores, Gobernador Constitucional del Estado.

2.- NORMAS DE INSTRUMENTACION DEL POA 2016



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



REGLAS DE OPERACION

El presente Programa Operativo Anual 2016 se regirá por las siguientes reglas de operación.

- 1.- La Dirección Financiera será la encargada de liberar los recursos con base en el presupuesto autorizado.
- 2.- Los techos presupuestados por área administrativa son los máximos disponibles de acuerdo a las actividades programadas.
- 3.- Los gastos operativos se limitarán a los mínimos indispensables, sin afectar el cumplimiento de los objetivos institucionales.
- 4.- Para la liberación de Recursos, las unidades administrativas deberán presentar a la Dirección Financiera, ficha técnica descriptiva, presupuestos y demás documentos que soporten la eficiente aplicación de los recursos.
- 5.- Las unidades administrativas que por naturaleza de sus funciones requieran reprogramar las metas, deberán realizar la solicitud ante la Dirección de Planeación y Evaluación, debidamente fundamentada y de ser procedente, ésta la transferirá a la Dirección Administrativa.
- 6.- Las diferencias presupuestales derivadas del desempeño, se reasignarán a las unidades responsables de los procesos estratégicos institucionales de mayor impacto.
- 7.- El ejecutor del gasto debe remitir trimestralmente a la Dirección de Planeación y Evaluación los informes y evidencias de los resultados obtenidos con los recursos invertidos.
- 8.- Las actividades inherentes que se deban realizar y no estén consideradas en este Programa Operativo Anual 2016, deberán ser autorizadas por la Dirección General, quien tiene facultades para efectuar los ajustes correspondientes.
- 9.- A las unidades administrativas, que no presentaron los formatos con la estructura programático-presupuestal requisitados y que no obran en este documento (POA 2016), no se les podrá autorizar la liberación de los recursos para su operación, en tanto no justifiquen el concepto del gasto a ejercer y el impacto del mismo en los objetivos estratégicos institucionales a la Dirección de Planeación y Evaluación a través de los formatos referidos.

3.- PRESUPUESTO DE INGRESOS PARA EL POA 2016

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
PRESUPUESTO DE INGRESOS PROPUESTO PARA EL P. O. A. 2016.**

CONCEPTO	ESTATAL	FEDERAL	INGRESOS PROPIOS	TOTAL
1000 SERVICIOS PERSONALES	278,704,083.22	354,313,790.00	3,850,000.00	636,867,873.22
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	7,631,779.91	3,345,383.80	2,307,460.00	13,284,623.71
3000 SERVICIOS GENERALES	7,886,201.81	13,381,535.20	2,745,000.00	24,012,737.01
5000 MOBILIARIO Y EQUIPO	0.00	0.00	4,857,000.00	4,857,000.00
SUMA	\$294,222,064.94	\$371,040,709.00	\$13,759,460.00	\$679,022,233.94

4.- EGRESOS REQUERIDOS PARA POA 2016

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
PRESUPUESTO DE EGRESOS PROPUESTO PARA EL P. O. A. 2016.**

CONCEPTO	ESTATAL	FEDERAL	INGRESOS PROPIOS	TOTAL
1000 SERVICIOS PERSONALES	278,704,083.22	354,313,790.00	3,850,000.00	636,867,873.22
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	7,631,779.91	3,345,383.80	2,307,460.00	13,284,623.71
3000 SERVICIOS GENERALES	7,886,201.81	13,381,535.20	2,745,000.00	24,012,737.01
5000 MOBILIARIO Y EQUIPO	0.00	0.00	4,857,000.00	4,857,000.00
SUMA	\$294,222,064.94	\$371,040,709.00	\$13,759,460.00	\$679,022,233.94

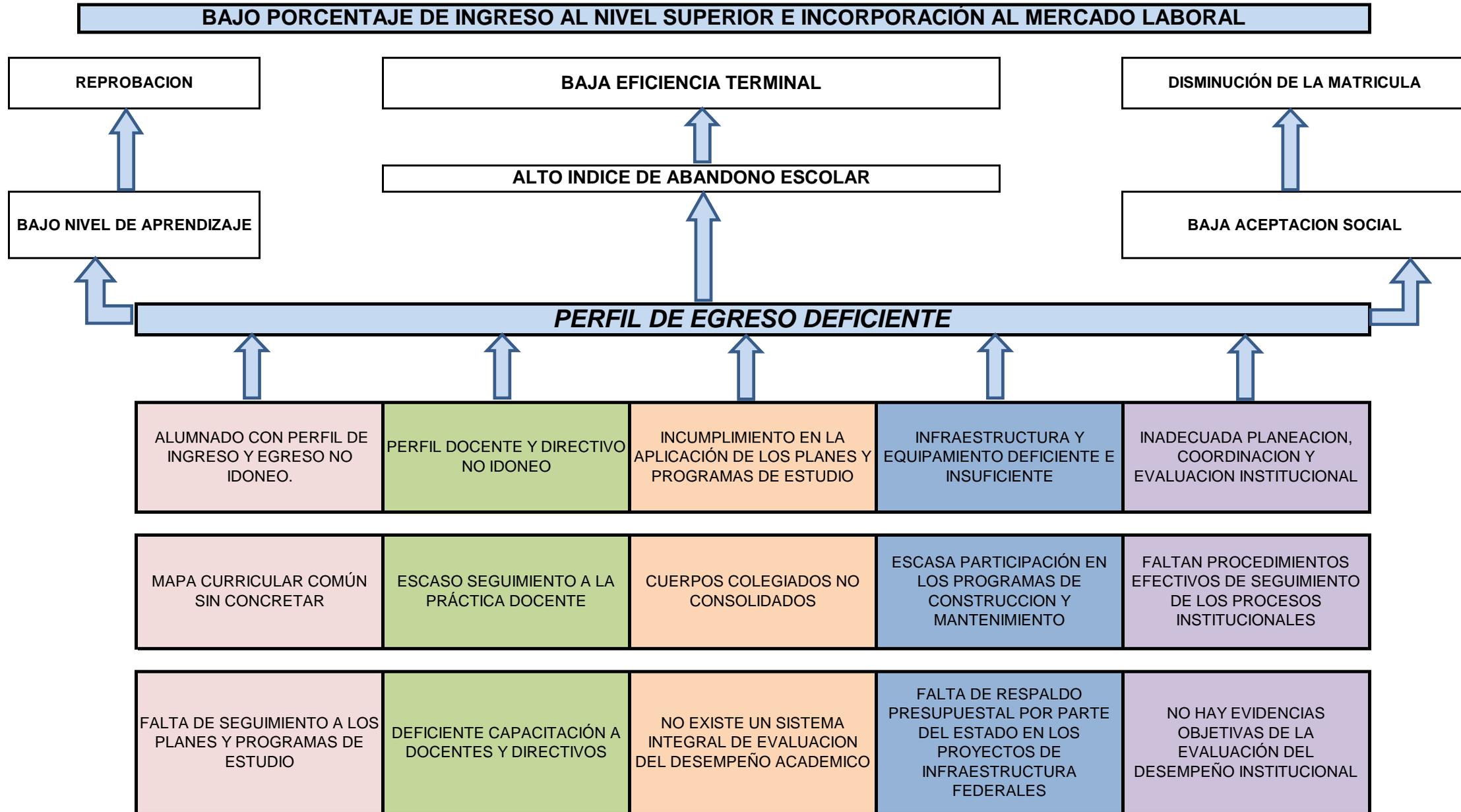
5.- METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO.

ALINEACION AL P. N . D.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO			MARCO LOGICO
META NACIONAL	OBJETIVOS DE LA META NACIONAL	ESTRATEGIAS DEL OBJETIVO DE LA META NACIONAL	OBJETIVO DEL PROGRAMA
México con Educación de Calidad	1.-Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad.	1.1 Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico.	Objetivo 2: Fortalecer la calidad y pertinencia de la educación media superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México.
		1.2 Modernizar la infraestructura y el equipamiento de los centros educativos.	
		1.3 Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollen aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida	
		1.4 Promover la incorporación de las nuevas tecnologías de la información y comunicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje	
		1.5 Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.	
	2.- Garantizar la inclusión y la equidad en el Sistema Educativo.	2.1 Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población.	Objetivo 3.- Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.
		2.2 Ampliar los apoyos a jóvenes en situación de desventaja o vulnerabilidad.	
		2.3 Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.	
	3.- Ampliar el acceso a la cultura como un medio para la formación integral de los ciudadanos.	3.1 Situar a la cultura entre los servicios básicos brindados a la comunidad escolar como forma de favorecer la cohesión social.	Objetivo 5.- Promover y difundir el arte y la cultura como recursos formativos privilegiados para impulsar la educación integral.
		3.2 Asegurar las condiciones para que la infraestructura cultural permita disponer de espacios adecuados para la difusión de la cultura en los planteles.	
		3.3 Posibilitar el acceso universal a la cultura mediante el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, y del establecimiento de una Agenda Digital de Cultura en el marco de la Estrategia Digital Nacional.	
	4.- Promover el deporte de manera incluyente para fomentar una cultura de salud.	4.1 Crear un programa de infraestructura deportiva.	Objetivo 4: Fortalecer la práctica de actividades físicas y deportivas como un componente de la educación integral.
		4.2 Diseñar programas de actividad física y deporte diferenciados para atender las diversas necesidades de los alumnos.	

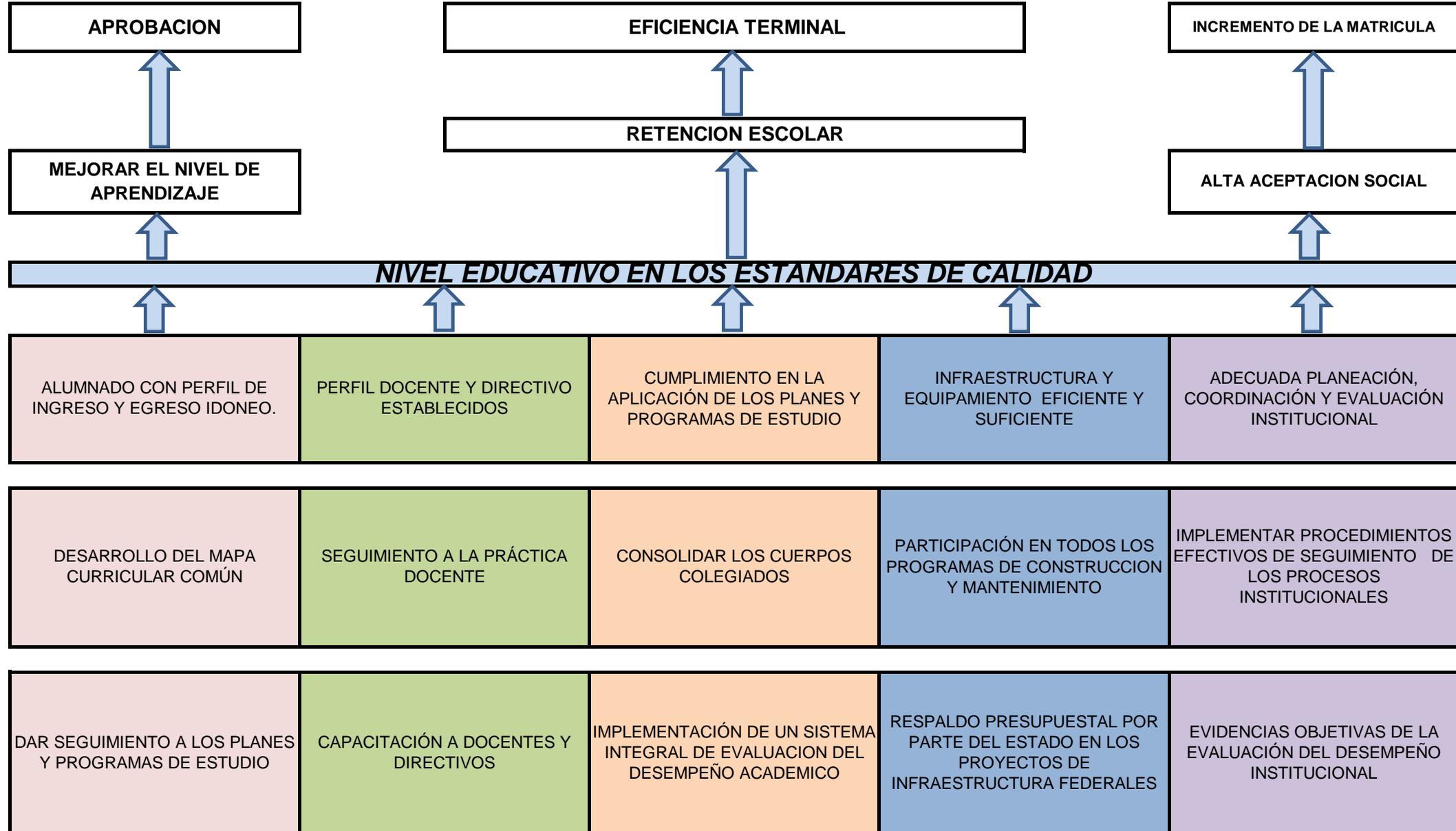


PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
ARBOL DE PROBLEMAS





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
ARBOL DE SOLUCIONES





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



CON BASE EN LOS DATOS DEFINIDOS EN EL ARBOL DE OBJETIVOS PROGRAMAMOS LAS ACCIONES CONDUCENTES PARA LOGRAR LAS METAS PROPUESTAS

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FORMULA DEL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN				
FORTALECER LA CALIDAD Y PERTINENCIA DE LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y FORMACIÓN PARA EL TRABAJO	1.- PORCENTAJE DE ALUMNOS QUE INGRESAN A EDUCACION SUPERIOR. 2.- PORCENTAJE DE ALUMNOS INSERTOS EN EL CAMPO LABORAL.	(NUMERO DE ALUMNOS EN EDUCACION SUPERIOR / TOTAL DE EGRESADOS) * 100 (NUMERO DE ALUMNOS INSERTOS EN EL CAMPO LABORAL / TOTAL DE EGRESADOS)*100	INFORME ESTADISTICO DEL DEPARTAMENTO DE COMPETENCIAS ESTUDIANTILES	OFERTA DE EDUCACION SUPERIOR SUFICIENTE. QUE EXISTA CRECIMIENTO EN LA GENERACION DE EMPLEOS.
PROPOSITO				
LOS ALUMNOS EGRESADOS DEL COLEGIO DE BACHILLERES TENGAN UN PERFIL CON LAS COMPETENCIAS QUE EXIGE EL MODELO DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR	PORCENTAJE OBTENIDO DE LA PRUEBA PLANEA	(NUMERO DE ALUMNOS CON RESULTADOS OBTENIDOS PRUEBA PLANEA (III + IV) / NUMERO TOTAL DE ALUMNOS)*100	INFORME DE RESULTADOS DE LA PRUEBA PLANEA PUBLICADO POR SEMS.	LA DISPOSICIÓN DEL COLECTIVO ESCOLAR PARA SU CORRECTA APLICACIÓN
PROGRAMAS				
(P-1) ALUMNADO CON PERFIL DE INGRESO Y EGRESO IDONEO.	PORCENTAJE DE ALUMNOS CON RESULTADOS APROBATORIOS DEL EXAMEN DE DIAGNOSTICO PARA INGRESO AL COLEGIO	(NUMERO DE ALUMNOS CON RESULTADOS APROBATORIOS / NUMERO TOTAL DE ALUMNOS ASPIRANTES)*100	INFORME ESTADISTICO EMITIDO POR LA SEMS.	DISPOSICION DE DOCENTES PARA REFORZAR EL PERFIL DE INGRESO DE LOS ALUMNOS MEDIANTE UN CURSO PROPEDEUTICO
(P-2) PERFIL DOCENTE Y DIRECTIVO ESTABLECIDO	PORCENTAJE DE DOCENTES CON DIPLOMADO PROFORDEMS Y PORCENTAJE DE DOCENTES TITULADOS	(NUMERO DOCENTES CON PROFORDEMS / NUMERO TOTAL DE DOCENTES)*100 (NUMERO DE DOCENTES TITULADOS / NUMERO TOTAL DE DOCENTES)*100	REPORTE ESTADISTICO DEL DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DOCENTE.	DISPOSICION DE DOCENTES PARA CURSAR EL DIPLOMADO PROFORDEMS.
(P-3) CUMPLIMIENTO EN LA APLICACIÓN DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	PORCENTAJE DE DOCENTES QUE ENTREGAN SU PLANEACIÓN DIDACTICA EN EL SEMESTRE	(No. DE DOCENTES SUPERVISADOS / TOTAL DE DOCENTES)*100 (No. DE PROGS DE ESTUDIO CONCLUIDOS/No. DE PROGS DE ESTUDIO EN OPERACIÓN)*100	INFORME DEL DEPARTAMENTO DE APOYO Y EVALUACIÓN DOCENTE	LA TOTALIDAD DE DOCENTES ENTREGUEN SU PLANEACIÓN DIDACTICA BASADA EN COMPETENCIAS Y QUE SE APLIQUE CORRECTAMENTE
(P-4) INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EFICIENTE Y SUFICIENTE	NUMERO DE ESPACIOS, MOBILIARIO Y EQUIPO NECESARIOS	(No. DE ESPACIOS (X) / No. TOTAL DE ALUMNOS)*100 (No. TOTAL DE MOBILIARIO / No. TOTAL DE ALUMNOS)*100 (No. TOTAL DE EQUIPOS / No. TOTAL DE ALUMNOS)*100	REPORTE DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	QUE LOS DIRECTIVOS DE PLANTELES, GESTIONEN Y PARTICIPEN EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE PLANTELES
(P-5) ADECUADA PLANEACION, COORDINACION Y EVALUACION INSTITUCIONAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES	(PROGRAMAS INSTITUCIONALES REALIZADOS / TOTALIDAD DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES)*100	REPORTE DEL AREA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	QUE EXISTA COORDINACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN ENTRE LAS ÁREAS PARA SU CORRECTA APLICACIÓN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

CON BASE EN LOS DATOS DEFINIDOS EN EL ARBOL DE OBJETIVOS PROGRAMAMOS LAS ACCIONES CONDUCENTES PARA LOGRAR LAS METAS PROPUESTAS

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	FORMULA DEL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
ACTIVIDADES				
PROGRAMA 1.				
1.1 DESARROLLO DEL MAPA CURRICULAR COMÚN 1.2 DAR SEGUIMIENTO A LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	PORCENTAJE DE ALUMNOS APROBADOS	(NUMERO DE ALUMNOS APROBADOS / NUMERO TOTAL DE ALUMNOS INSCRITOS)*100	REPORTE EMITIDO POR EL DEPTO. EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS ESTUDIANTILES	QUE TODOS LOS ALUMNOS TENGAN EL PERFIL DE INGRESO ADECUADO
PROGRAMA 2.				
2.1 SEGUIMIENTO A LA PRÁCTICA DOCENTE 2.2 CAPACITACIÓN A DOCENTES Y DIRECTIVOS	PORCENTAJE DE HORAS CLASE EFECTIVAS	(NUMERO DE HORAS IMPARTIDAS FRENTE A GRUPO / TOTAL DE HORAS SEMESTRALES)*100	REPORTE DEL AREA ACADEMICA.	LA TOTALIDAD DE HORAS IMPARTIDAS FRENTE A GRUPO SEA IGUAL A LA TOTALIDAD DE HORAS PROGRAMADAS
PROGRAMA 3.				
3.1 CONSOLIDAR LOS CUERPOS COLEGIADOS 3.2 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRAL DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO ACADÉMICO	PORCENTAJE DE EVIDENCIAS PRESENTADAS	(EVIDENCIAS PRESENTADAS/ ACTIVIDADES PROGRAMADAS.)*100	REPORTE DEL AREA ACADEMICA.	LA TOTALIDAD EVIDENCIAS SEA IGUAL A LA TOTALIDAD DE EVIDENCIAS PROGRAMADAS
PROGRAMA 4.				
4.1 PARTICIPACIÓN EN TODOS LOS PROGRAMAS DE CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO 4.2 RESPALDO PRESUPUESTAL POR PARTE DEL ESTADO EN LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA FEDERALES	PORCENTAJE DE PROYECTOS VALIDADOS POR EL GOBIERNO DEL ESTADO	(TOTAL DE PROYECTOS PRESENTADOS / PROYECTOS APROBADOS)*100	REPORTE DEL AREA PLANEACION Y EVALUACIÓN.	QUE TODOS LOS PLANTELES PARTICIPEN EN LAS CONVOCATORIAS
PROGRAMA 5.				
5.1 IMPLEMENTAR PROCEDIMIENTOS EFECTIVOS DE SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES 5.2 EVIDENCIAS OBJETIVAS DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	PORCENTAJE DE EVIDENCIAS PRESENTADAS.	(TOTAL DE EVIDENCIAS PRESENTADAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN	QUE TODAS LAS AREAS ELABOREN SUS REPORTES

6.-TECHOS PRESUPUESTALES POR PROGRAMA ESTRATÉGICO.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016



TECHOS PRESUPUESTALES POR OBJETIVO ESTRATEGICO

PROGRAMA	1000 SERVICIOS PERSONALES	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	3000 SERVICIOS GENERALES	5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	TOTAL
1.- PERFIL DOCENTE Y DIRECTIVO ESTABLECIDOS.	7,585,034.18	757,980.70	535,173.30	43,000.00	8,921,188.18
2.- ALUMNADO CON PERFIL DE INGRESO Y EGRESO IDONEO.	480,208,918.42	2,924,512.41	7,257,157.21	3,572,570.00	493,963,158.04
3.- CUMPLIMIENTO EN LA APLICACIÓN DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO	138,354,926.48	8,426,962.46	10,068,648.30	914,738.00	157,765,275.24
4.- INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EFICIENTE Y SUFICIENTE	2,196,528.30	157,636.00	4,875,189.36	24,000.00	7,253,353.66
5.- ADECUADA PLANEACIÓN, COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	8,522,465.84	1,017,532.14	1,276,568.84	302,692.00	11,119,258.82
SUMA POR PROGRAMA ESTRATEGICO	636,867,873.22	13,284,623.71	24,012,737.01	4,857,000.00	679,022,233.94

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

TECHOS PRESUPUESTALES POR OBJETIVO ESTRATEGICO

OBJETIVO ESTRATEGICO.

1.1. Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico.- 1.3. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollen aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida.1.5 Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal en cada nivel educativo y aumentar las tasas de transición entre un nivel y otro.

FUNCION: ACADEMICA:

PROGRAMA 1.- PERFIL DIRECTIVO Y DOCENTE ESTABLECIDO.

CAPITULO DEL GASTO	PRESUPUESTO ESTIMADO				
	ENERO - MARZO	ABRIL - JUNIO	JULIO - SEPTIEMBRE	OCTUBRE - DICIEMBRE	ANUAL
1000 SERVICIOS PERSONALES	1,736,503.08	1,829,422.58	1,974,256.43	2,044,852.09	7,585,034.18
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	262,646.00	338,382.00	64,455.00	92,497.70	757,980.70
3000 SERVICIOS GENERALES	175,268.00	233,851.00	17,250.00	108,804.30	535,173.30
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	43,000.00	0.00	0.00	43,000.00
TOTAL	2,174,417.08	2,444,655.58	2,055,961.43	2,246,154.09	8,921,188.18

TECHOS PRESUPUESTALES POR OBJETIVO ESTRATEGICO

OBJETIVO ESTRATEGICO.

1.1. Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico.- 1.3. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollen aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida.1.5 Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal en cada nivel educativo y aumentar las tasas de transición entre un nivel y otro.

FUNCION: ACADEMICA:

PROGRAMA 2.- ALUMNOS CON PERFIL DE INGRESO Y EGRESO ADECUADO

CAPITULO DEL GASTO	PRESUPUESTO ESTIMADO				
	ENERO - MARZO	ABRIL - JUNIO	JULIO - SEPTIEMBRE	OCTUBRE - DICIEMBRE	ANUAL
1000 SERVICIOS PERSONALES	123,368,221.27	116,561,008.62	108,560,520.58	134,046,865.35	482,536,615.82
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	744,064.64	672,982.76	590,324.00	917,141.01	2,924,512.41
3000 SERVICIOS GENERALES	1,608,925.47	2,376,711.86	1,201,265.77	2,430,254.11	7,617,157.21
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	3,572,570.00	0.00	3,572,570.00
TOTAL	125,721,211.38	119,610,703.24	113,924,680.35	137,394,260.47	496,650,855.44

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

TECHOS PRESUPUESTALES POR OBJETIVO ESTRATEGICO

OBJETIVO ESTRATEGICO.
1.1. Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico.- 1.3. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollen aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida.1.5 Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal en cada nivel educativo y aumentar las tasas de transición entre un nivel y otro.
FUNCION: ACADEMICA:
PROGRAMA 3.- CUMPLIMIENTO EN LA APLICACIÓN DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO

CAPITULO DEL GASTO	PRESUPUESTO ESTIMADO				
	ENERO - MARZO	ABRIL - JUNIO	JULIO - SEPTIEMBRE	OCTUBRE - DICIEMBRE	ANUAL
1000 SERVICIOS PERSONALES	30,786,296.92	33,979,084.27	35,978,596.23	37,610,949.06	138,354,926.48
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	1,657,872.86	2,686,790.98	1,704,132.22	1,233,399.28	7,282,195.34
3000 SERVICIOS GENERALES	2,223,192.90	2,390,979.29	1,815,533.20	2,456,012.63	8,885,718.02
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	320,000.00	0.00	234,738.00	554,738.00
TOTAL	34,667,362.68	39,376,854.54	39,498,261.65	41,535,098.97	155,077,577.84

TECHOS PRESUPUESTALES POR OBJETIVO ESTRATEGICO

OBJETIVO ESTRATEGICO.

1.1. Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico.- 1.3. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollen aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida.1.5 Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal en cada nivel educativo y aumentar las tasas de transición entre un nivel y otro.

FUNCION: ACADEMICA:

PROGRAMA 4.- INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO EFICIENTE Y SUFICIENTE

CAPITULO DEL GASTO	PRESUPUESTO ESTIMADO				
	ENERO - MARZO	ABRIL - JUNIO	JULIO - SEPTIEMBRE	OCTUBRE - DICIEMBRE	ANUAL
1000 SERVICIOS PERSONALES	73,906.80	979,084.27	678,596.23	464,941.00	2,196,528.30
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	42,064.64	40,982.76	37,324.00	37,264.60	157,636.00
3000 SERVICIOS GENERALES	1,018,925.47	1,286,711.86	1,411,265.77	1,158,286.26	4,875,189.36
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	24,000.00	0.00	24,000.00
TOTAL	1,134,896.91	2,306,778.89	2,151,186.00	1,660,491.86	7,253,353.66

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016 TECHOS PRESUPUESTALES POR OBJETIVO ESTRATEGICO

OBJETIVO ESTRATEGICO .

1.3 Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria 2.3 Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles. 4.1 Crear un programa de infraestructura deportiva.

FUNCION: ACADEMICA

PROGRAMA 5.- ADECUADA PLANEACIÓN, COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

CAPITULO DEL GASTO	PRESUPUESTO ESTIMADO				
	ENERO - MARZO	ABRIL - JUNIO	JULIO - SEPTIEMBRE	OCTUBRE - DICIEMBRE	ANUAL
1000 SERVICIOS PERSONALES	2,132,041.60	2,082,982.06	1,890,472.20	2,416,969.98	8,522,465.84
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	268,489.14	309,867.48	247,739.82	191,435.70	1,017,532.14
3000 SERVICIOS GENERALES	427,407.24	353,710.40	248,010.00	247,441.20	1,276,568.84
5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	80,000.00	139,879.32	82,812.68	302,692.00
TOTAL	2,827,937.98	2,826,559.94	2,526,101.34	2,938,659.56	11,119,258.82

7.- TECHOS PRESUPUESTALES POR UNIDAD ADMINISTRATIVA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

1 001 Dirección General.

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND	1.00	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad.																
(03) ESTRATEGIA:	1.10	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente de apoyo técnico pedagógico.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2.00	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin que contribuyan al desarrollo de México.																
(05) FUNCIÓN:		Directiva																
(06) PROGRAMA:	1,3 y 5	P1.-Alumnado con perfil de ingreso y egreso idoneo. P3.- cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio. P5.- Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) META					(09) CRONOGRAMA												(10) PRESUPUESTO ESTIMADO	
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
1. - Presentar a la H. Junta Directiva para su aprobación, los programas, cambios estructurales y funcionales que contribuyan al cumplimiento de los objetivos institucionales.	Lograr una adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.	1	Actas validadas por el Organo de Gobierno.	3			X			X					X			150,000.00
2- Realizar reuniones de trabajo con las representaciones sindicales de los trabajadores del Colegio. Y revisión de las condiciones de trabajo para suscribir los contratos colectivos.	Alcanzar una armonía y estabilidad laboral entre el Colegio y Trabajadores.	4	Actas, Acuerdos y Contratos Colectivos de Trabajo	96	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	750,000.00
3. - Planear y dirigir la enseñanza impartida por el Colegio en sus modalidades, conforme a las políticas y lineamientos establecidos.	Cumplir con la aplicación de los planes y programas de estudio.	1	Planes y Programas de Estudio Validados		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	3,500,000.00
4.- Analizar y aprobar los documentos normativos para la edificación académica y administrativa, a fin de contribuir al desarrollo armónico, eficiente y eficaz de las funciones.	Concretar la estabilidad Institucional.	1	Reglamentos Autorizados	10			X			X				X		X		80,000.00
5. - Administrar los recursos humanos, financieros, materiales y técnicos del Colegio de acuerdo con lo establecido por la H. Junta Directiva, las disposiciones del Ejecutivo del Estado y los lineamientos federales	Implementar procedimientos efectivos de seguimiento de los procesos institucionales.	0	Reportes financieros, del área de recursos humanos y bitácoras	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	95,000.00
6. - Desarrollar y coordinar las funciones de información y vinculación con instituciones, funcionarios y grupos sociales externos al Colegio, con el fin de que los objetivos, funciones y servicios sean promovidos.	Lograr una eficiente promoción y gestión del y para el Colegio.	0	Convenios	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	2,100,000.00
7. - Convocar al Consejo Consultivo de Directores y presidir sus sesiones.	Establecer una adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.	0	Actas	2	X							X						106,465.77
8. - Vigilar el cumplimiento del Estatuto General, Reglamentos, Planes, Programas de Estudio y demás normas y disposiciones del Colegio.	Cuidar el buen proceso y desarrollo de la vida institucional.	0	Informes de Contraloría interna.	12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	3,800,000.00
10,581,465.77																		

Elaboró

(13) Vo. Bo.
Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

Lic. Jorge León Ávila

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

(01) Clave y Nombre de la Unidad Administrativa

1 001 DIRECCION GENERAL

FORMATO POA 2

Análítico calendarizado anual																	
CONCEPTOS		CLAVE															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1.00	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad.														
(03) ESTRATEGIA:		1.10	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente de apoyo técnico pedagógico.														
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2.00	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin que contribuyan al desarrollo de México.														
(05) FUNCIÓN:			Directiva														
(06) PROGRAMA:		1,3 y 5	P1.-Alumnado con perfil de ingreso y egreso idóneo. P3.- cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio. P5.- Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.														

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL														
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre
CAPÍTULO 2000																	
2101	Materiales, útiles y equipos men	782,862.72	65,238.56	65,238.56	65,238.56	195,715.68	65,238.56	65,238.56	65,238.56	195,715.68	65,238.56	65,238.56	65,238.56	195,715.68	65,238.56	65,238.56	195,715.68
2105	Material y útiles de impresión.	706,919.04	58,909.92	58,909.92	58,909.92	176,729.76	58,909.92	58,909.92	58,909.92	176,729.76	58,909.92	58,909.92	58,909.92	176,729.76	58,909.92	58,909.92	176,729.76
2107	Material para información	750,336.00	62,528.00	62,528.00	62,528.00	187,584.00	62,528.00	62,528.00	62,528.00	187,584.00	62,528.00	62,528.00	62,528.00	187,584.00	62,528.00	62,528.00	187,584.00
2204	Productos alimenticios para per	1,543,704.00	128,642.00	128,642.00	128,642.00	385,926.00	128,642.00	128,642.00	128,642.00	385,926.00	128,642.00	128,642.00	128,642.00	385,926.00	128,642.00	128,642.00	385,926.00
2405	Refacciones accesorios y herr	645,600.00	53,800.00	53,800.00	53,800.00	161,400.00	53,800.00	53,800.00	53,800.00	161,400.00	53,800.00	53,800.00	53,800.00	161,400.00	53,800.00	53,800.00	161,400.00
2601	Combustibles lubricantes y aditiv	694,944.00	57,912.00	57,912.00	57,912.00	173,736.00	57,912.00	57,912.00	57,912.00	173,736.00	57,912.00	57,912.00	57,912.00	173,736.00	57,912.00	57,912.00	173,736.00
2902	Impresión de documentos oficia	78,828.99	8,261.79	6,415.20	6,415.20	21,092.19	6,415.20	6,415.20	6,415.20	19,245.60	6,415.20	6,415.20	6,415.20	19,245.60	6,415.20	6,415.20	19,245.60
TOTAL CAPÍTULO 2000		5,203,194.75	435,292.27	433,445.68	433,445.68	1,302,183.63	433,445.68	433,445.68	433,445.68	1,300,337.04	433,445.68	433,445.68	433,445.68	1,300,337.04	433,445.68	433,445.68	1,300,337.04

(01) Clave y Nombre de la Unidad Administrativa

1 001 DIRECCION GENERAL

FORMATO POA 2

Análítico calendarizado anual																	
CONCEPTOS		CLAVE															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1.00	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad.														
(03) ESTRATEGIA:		1.10	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente de apoyo técnico pedagógico.														
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2.00	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin que contribuyan al desarrollo de México.														
(05) FUNCIÓN:			Directiva														
(06) PROGRAMA:		1,3 y 5	P1.-Alumnado con perfil de ingreso y egreso idóneo. P3.- cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio. P5.- Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.														

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
3103	Servicio telefónico convencional	779,040.00	64,920.00	64,920.00	64,920.00	194,760.00	64,920.00	64,920.00	64,920.00	194,760.00	64,920.00	64,920.00	64,920.00	194,760.00	64,920.00	64,920.00	194,760.00	
3104	Servicio de telefonía celular	709,200.00	59,100.00	59,100.00	59,100.00	177,300.00	59,100.00	59,100.00	59,100.00	177,300.00	59,100.00	59,100.00	59,100.00	177,300.00	59,100.00	59,100.00	177,300.00	
3303	Capacitación	1,323,600.00	110,300.00	110,300.00	110,300.00	330,900.00	110,300.00	110,300.00	110,300.00	330,900.00	110,300.00	110,300.00	110,300.00	330,900.00	110,300.00	110,300.00	330,900.00	
3501	Mantenimiento y conservación d	1,515,000.00	126,250.00	126,250.00	126,250.00	378,750.00	126,250.00	126,250.00	126,250.00	378,750.00	126,250.00	126,250.00	126,250.00	378,750.00	126,250.00	126,250.00	378,750.00	
3702	Viáticos p/ labores en campo y	869,400.00	72,450.00	72,450.00	72,450.00	217,350.00	72,450.00	72,450.00	72,450.00	217,350.00	72,450.00	72,450.00	72,450.00	217,350.00	72,450.00	72,450.00	217,350.00	
3803	Gastos de orden social	109,583.82	9,153.82	1,800.00	3,630.00	14,583.82	2,400.00	33,600.00	1,800.00	37,800.00	1,800.00	3,000.00	3,000.00	7,800.00	3,000.00	28,400.00	18,000.00	
3804	Congresos y convenciones	72,447.20	72,447.20	0.00	0.00	72,447.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL CAPÍTULO 3000		5,378,271.02	514,621.02	434,820.00	436,650.00	1,386,091.02	435,420.00	466,620.00	434,820.00	1,336,860.00	434,820.00	436,020.00	436,020.00	1,306,860.00	436,020.00	461,420.00	451,020.00	
5378271.02		0.00																
SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000		10,581,465.77	949,913.29	868,265.68	870,095.68	2,688,274.65	868,865.68	900,065.68	868,265.68	2,637,197.04	868,265.68	869,465.68	869,465.68	2,607,197.04	869,465.68	894,865.68	884,465.68	2,648,797.04

(01) Clave y nombre del de la unidad administrativa.

1 001 DIRECCIÓN GENERAL

FORMATO POA 2

Análítico calendarizado anual																	
CONCEPTOS		CLAVE															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1.00	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad.														
(03) ESTRATEGIA:		1.10	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente de apoyo técnico pedagógico.														
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2.00	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin que contribuyan al desarrollo de México.														
(05) FUNCIÓN:			Directiva														
(06) PROGRAMA:		1,3 y 5	P1.-Alumnado con perfil de ingreso y egreso idóneo. P3.- cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio. P5.- Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.														

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 5000																		
5102	30 Equipos de Computo e in	397,021.50	126,682.00	0.00	126,682.00	253,364.00	0.00	126,682.00	16,975.50	143,657.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	126,682.00	0.00	
TOTAL CAPÍTULO 5000		397,021.50	126,682.00	0.00	126,682.00	253,364.00	0.00	126,682.00	16,975.50	143,657.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	126,682.00	0.00	
397021.5		0.00																
SUMA CAPÍTULO 2000, 3000 + 5000		10,978,487.27	641,303.02	434,820.00	563,332.00	1,639,455.02	435,420.00	593,302.00	451,795.50	1,480,517.50	434,820.00	436,020.00	436,020.00	1,306,860.00	436,020.00	12,050.00	451,020.00	1,348,460.00

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

Elaboró

La Directora de Planeación y Evaluación

Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

2 0012. Contraloría Interna.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual

CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1.00	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad.
(03) ESTRATEGIA:	1.10	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente de apoyo técnico pedagógico.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2.00	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin que contribuyan al desarrollo de México.
(05) FUNCIÓN:		Directiva
(06) PROGRAMA:	1,3 y 5	P1.-Alumnado con perfil de ingreso y egreso idoneo. P3.- cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio. P5.- Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.

(07) META					(09) CRONOGRAMA												(10) PRESUPUESTO ESTIMADO
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	
1.-Establecer coordinación con la Contraloría General del estado para la óptima operación del Sistema Estatal de Control y Evaluación.	Estabilidad Financiera.	4	Informes.	18	1	2	1	2	2	1		2	2	2	2	1	72,895.55
2.- Analizar y verificar que los estados financieros estén formulados de acuerdo con las normas de información financiera aplicable.		12	Documentos de comprobación.	38	4	4	2	4	4	2		4	4	4	4	2	72,895.55
3.- Programar y desarrollar la práctica de auditorías financieras y administrativas en las oficinas centrales y en los planteles escolares.		71	Informes de revisión, dictamen de auditorías e informes de supervisión	67	6	7	4	7	7	4		7	7	7	7	4	10,550.55
4.- Vigilar que el presupuesto autorizado se ejerza con racionalidad y congruencia, así como el adecuado manejo y control de los ingresos propios.		12	Documentos de comprobación	375	30	30	30	30	30	30	15	30	30	30	30	60	10,550.55
TOTAL.				498				s									\$166,892.20

(11) Elaboró.
Jefe de la Unidad Administrativa.

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

Lic. Roberto Rodríguez Justo

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

(01) Clave y nombre del de la unidad administrativa.

2 0012. Contraloría Interna.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1.00	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad.																
(03) ESTRATEGIA:	1.10	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente de apoyo técnico pedagógico.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2.00	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin que contribuyan al desarrollo de México.																
(05) FUNCIÓN:		Directiva																
(06) PROGRAMA:	1,3 y 5	P1.-Alumnado con perfil de ingreso y egreso idoneo. P3.- cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio. P5.- Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina																	
2105	Material y útiles de impresión.	14,109.92	1,282.72	1,282.72	1,282.72	3,848.16	1,282.72	1,282.72	1,282.72	3,848.16	0.00	1,282.72	1,282.72	2,565.44	1,282.72	1,282.72	1,282.72	3,848.16
2106	Materiales y útiles de proc. Equipo. Informal	56,092.19	5,099.29	5,099.29	5,099.29	15,297.87	5,099.29	5,099.29	5,099.29	15,297.87	0.00	5,099.29	5,099.29	10,198.58	5,099.29	5,099.29	5,099.29	15,297.87
2601	Combustibles lubricantes y aditivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 2000		40,150.00	3,650.00	3,650.00	3,650.00	10,950.00	3,650.00	3,650.00	3,650.00	10,950.00	0.00	3,650.00	3,650.00	7,300.00	3,650.00	3,650.00	3,650.00	10,950.00
		110,352.11	10,032.01	10,032.01	10,032.01	30,096.03	10,032.01	10,032.01	10,032.01	30,096.03	0.00	10,032.01	10,032.01	20,064.02	10,032.01	10,032.01	10,032.01	30,096.03

(01) Clave y nombre del de la unidad administrativa.

2 0012. Contraloría Interna.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1.00	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad.																
(03) ESTRATEGIA:	1.10	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente de apoyo técnico pedagógico.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2.00	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin que contribuyan al desarrollo de México.																
(05) FUNCIÓN:		Directiva																
(06) PROGRAMA:	1,3 y 5	P1.-Alumnado con perfil de ingreso y egreso idoneo. P3.- cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio. P5.- Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPITULO 3000																		
3407	Otros impuestos y derechos	8,800.09	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	0.00	800.00	800.00	1,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.09
3702	Viáticos p/ labores en campo y supervisión	24,750.00	2,250.00	2,250.00	2,250.00	6,750.00	2,250.00	2,250.00	2,250.00	6,750.00	0.00	2,250.00	2,250.00	4,500.00	2,250.00	2,250.00	2,250.00	6,750.00
3812	Instalación de personas	22,990.00	2,090.00	2,090.00	2,090.00	6,270.00	2,090.00	2,090.00	2,090.00	6,270.00	0.00	2,090.00	2,090.00	4,180.00	2,090.00	2,090.00	2,090.00	6,270.00
TOTAL CAPITULO 3000		56,540.09	5,140.00	5,140.00	5,140.00	15,420.00	5,140.00	5,140.00	5,140.00	15,420.00	0.00	5,140.00	5,140.00	10,280.00	5,140.00	5,140.00	5,140.00	15,420.09
SUMA CAPITULO 2000 + 3000		166,892.20	8,790.00	8,790.00	8,790.00	26,370.00	8,790.00	8,790.00	8,790.00	26,370.00	0.00	8,790.00	8,790.00	17,580.00	8,790.00	8,790.00	8,790.00	26,370.09

(01) Clave y nombre del de la unidad administrativa.

2 0012. Contraloría Interna.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1.00	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad.																
(03) ESTRATEGIA:	1.10	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente de apoyo técnico pedagógico.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2.00	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin que contribuyan al desarrollo de México.																
(05) FUNCIÓN:		Directiva																
(06) PROGRAMA:	1,3 y 5	P1.-Alumnado con perfil de ingreso y egreso idoneo. P3.- cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio. P5.- Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPITULO 5000																		
5510	Mobiliario y equipo de administración	185,000.00	0.00	0.00	185,000.00	185,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 5000		185,000.00	0.00	0.00	185,000.00	185,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUMA CAPITULO 2000, 3000 + 5000		351,892.20	8,790.00	8,790.00	193,790.00	211,370.00	8,790.00	8,790.00	8,790.00	26,370.00	0.00	8,790.00	8,790.00	17,580.00	8,790.00	8,790.00	8,790.00	26,370.09

(11) Elaboró

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

La Directora de Planeación y Evaluación

Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

3 0013. Dirección de Planeación y Evaluación

Formato POA 1

Análítico calendarizado anual																			
CONCEPTOS	CLAVE																		
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																	
(03) ESTRATEGIA:	1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																	
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																	
(05) FUNCIÓN:		Planeación y organización																	
(06) PROGRAMA:	4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.																	
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10) PRESUPUESTO ESTIMADO			
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV		DIC		
Planear, organizar y presupuestar los recursos financieros de la institución.	Eficientar las funciones académico administrativas para el logro de los objetivos del Colegio.	1	Reuniones de trabajo	5														25,379.75	
Gestionar de acuerdo a las normas establecidas por las autoridades competentes, los recursos para atender el crecimiento de la matrícula escolar.		0	Solicitudes	1															26,879.77
Vigilar que la planeación y el desarrollo de los programas de funciones de las distintas áreas y planteles educativos de la institución, se realicen de acuerdo a los lineamientos establecidos, asi como elaborar los estudios e informes que se requieran.		0	Informe	90															23,907.28
Promover ante las diversas áreas del Colegio, la elaboración del POA y los programas de trabajo.		0	Documento	2															23,879.75
Asesorar a los centros educativos en los distintos aspectos de mejoramiento administrativo, programación y evaluación, en cumplimiento con las normas y lineamientos establecidos.		0	Reuniones de trabajo	14															28,879.75
Organizar, desarrollar y vigilar los sistemas de información y estadística para la planeación educativa.		0	Documento	1															30,324.66
Dirigir y resolver con base en los lineamientos establecidos, los asuntos relativos a la planeación, programación y presupuestación.		0	Reuniones de trabajo	12															8,100.00
SUBTOTAL																			167,350.96
TOTAL																			

Elaboró

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

El Director de Planeación y Evaluación

El Director General

Lic. Jorge León Ávila

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero
Gallegos

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 0013. Dirección de Planeación y Evaluación

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.
(03) ESTRATEGIA:	1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.
(05) FUNCIÓN:		Planeación y organización
(06) PROGRAMA:	4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00
2105	Material y útiles de impresión.	17,900.00	1,500.00	1,500.00	1,400.00	4,400.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00
2106	Materiales y útiles de proc. Equipo. Informal	9,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00
2107	Material para información	6,077.46	500.00	500.00	577.46	1,577.46	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
2204	Productos alimenticios para personal en la institut	21,250.00	1,800.00	1,800.00	1,500.00	5,100.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	5,400.00	1,800.00	1,750.00	1,800.00	5,350.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	5,400.00
2902	Impresión de documentos oficiales.	4,800.00	1,200.00	0.00	0.00	1,200.00	1,200.00	0.00	1,200.00	2,400.00	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPÍTULO 2000		83,627.46	7,800.00	6,600.00	6,277.46	20,677.46	7,800.00	6,600.00	7,800.00	22,200.00	6,600.00	7,750.00	6,600.00	20,950.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	19,800.00

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 0013. Dirección de Planeación y Evaluación

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.
(03) ESTRATEGIA:	1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.
(05) FUNCIÓN:		Planeación y organización
(06) PROGRAMA:	4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
3303	Capacitación	21,000.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	5,250.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	5,250.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	5,250.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	5,250.00
3351	Conservación y Mto. Menor de inmuebles	20,398.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	9,600.00	1,198.00	1,200.00	1,200.00	3,598.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00
3701	Pasajes p/ labores en campo y supervisión	18,950.50	1,450.00	1,450.00	3,000.00	5,900.00	1,450.50	1,450.00	1,450.00	4,350.50	1,450.00	1,450.00	1,450.00	4,350.00	1,450.00	1,450.00	1,450.00	4,350.00
3702	Viajicos p/ labores en campo y supervisión	23,375.00	1,900.00	1,900.00	2,475.00	6,275.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	5,700.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	5,700.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	5,700.00
TOTAL CAPÍTULO 3000		83,723.50	8,300.00	8,300.00	10,425.00	27,025.00	6,298.50	6,300.00	6,300.00	18,898.50	6,300.00	6,300.00	6,300.00	18,900.00	6,300.00	6,300.00	6,300.00	18,900.00
83723.5			0.00															
SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000		167,350.96	16,100.00	14,900.00	16,702.46	47,702.46	14,098.50	12,900.00	14,100.00	41,098.50	12,900.00	14,050.00	12,900.00	39,850.00	12,900.00	12,900.00	12,900.00	38,700.00

3 0013. Dirección de Planeación y Evaluación

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.
(03) ESTRATEGIA:	1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.
(05) FUNCIÓN:		Planeación y organización
(06) PROGRAMA:	4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
511	Muebles de oficina y estantería	32,916.60	0.00	0.00	11,916.60	11,916.60	0.00	0.00	0.00	0.00	10,500.00	0.00	0.00	10,500.00	0.00	10,500.00	0.00	10,500.00
TOTAL CAPÍTULO 5000		32,916.60	0.00	0.00	0.00	11,916.60	0.00	0.00	0.00	0.00	10,500.00	0.00	0.00	10,500.00	0.00	0.00	0.00	10,500.00

total capitulo 2000+3000+5000

200,267.56

Elaboró

(13) Vo. Bo.

El Director de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó

El Director General

Lic. Jorge León Ávila

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
3 00131. Departamento de Planeación y Programación

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:	1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.													Ampliar las			
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Planeación y organización																
(06) PROGRAMA:	4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.																
(07) META					(09) CRONOGRAMA												(10) PRESUPUESTO ESTIMADO	
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
Participar en reuniones institucionales para estandarizar criterios para la elaboración del Programa Operativo Anual de las distintas unidades administrativas del Colegio de Bachilleres del Estado de Guerrero.	Elaboración del Programa Operativo Anual del Colegio de Bachilleres del Estado de Guerrero.	28	Reuniones de trabajo.	28	X	X	X	X							X	X	X	15,822.00
Participar en reuniones institucionales para la elaboración del Plan de Mejora Continua 2016 del Colegio de Bachilleres del estado de Guerrero.		4	Reuniones de Trabajo.	4	X	X	X	X		X				X			X	15,823.00
Coordinar la integración de POA 2016 del COBACH.		1	Documento	1	X	X	X	X							X	X	X	15,822.00
Organizar reuniones regionales para estandarizar criterios para la elaboración del POA 2016 de los planteles.	Elaboración del POA de los Planteles.	7	Reunión regional	5	X	X	X	X							X	X		15,822.00
Revisar el POA 2016 presentado por los planteles.		60	Documentos	48	X	X	X	X								X	X	15,822.00
Evaluar el desempeño de las actividades programadas en el POA		4	Documentos	1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,822.00
Coordinar la integración de PMC 2016 del COBACH.	Elaboración del Plan de Mejora continua del Colegio de Bachilleres	4	Documento	1			X											15,823.00
Organizar reuniones regionales para estandarizar criterios para la elaboración del PMC 2015 de los planteles.		7	Reuniones de trabajo.	7				X										15,822.00
Revisar el PMC 2016 presentado por los planteles.		8	Documento	8					X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,822.00
(11) Elaboró.		(13) Vo. Bo.			(14) Aprobó												\$142,400.00	

Jefe del departamento

La Directora de Planeación y Evaluación

El Director General

Lic. Jorge León Ávila

Lic. Adriana Leticia Armenta
Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00131. Departamento de Planeación y Programación.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización															
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equipos menores de ofi	18,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00
2105	Material y útiles de impresión.	14,400.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00
2902	Impresión de documentos oficiales.	27,227.46	27,227.46	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 2000			59,627.46	32,700.00	2,700.00	2,700.00	38,100.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	8,100.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	8,100.00	2,700.00	2,700.00	8,100.00

59627.46

0.00

3 00131. Departamento de Planeación y Programación.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																			
CONCEPTOS		CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización																
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPITULO 3000																			
3303	Capacitación	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
3702	Viáticos p/ labores en campo y supervisión	35,723.50	5,000.00	5,723.50	5,000.00	15,723.50	5,000.00	5,000.00	3,000.00	13,000.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,000.00	1,000.00	500.00	2,500.00	500.00	
TOTAL CAPITULO 3000			65,723.50	5,000.00	17,500.00	2,000.00	24,500.00	5,000.00	1,500.00	1,000.00	7,500.00	1,500.00	16,500.00	1,500.00	19,500.00	16,000.00	1,000.00	500.00	17,500.00
SUMA CAPITULO 2000 + 3000			125,350.96	35,200.00	20,200.00	4,700.00	60,100.00	4,200.00	4,200.00	3,700.00	12,100.00	4,200.00	19,200.00	4,200.00	27,600.00	18,700.00	3,700.00	3,200.00	25,600.00

3 00131. Departamento de Planeación y Programación.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización															
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPITULO 5000																		
521	Equipos y aparatos audiovisuales	16,458.33	16,458.33	0.00	0.00	16,458.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 5000			16,458.33	16,458.33	0.00	0.00	16,458.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

SUMA CAPITULO 2000, 3000 + 5000			141,809.29	54,158.33	20,200.00	4,700.00	79,058.33	7,700.00	4,200.00	3,700.00	15,600.00	4,200.00	19,200.00	4,200.00	27,600.00	18,700.00	3,700.00	3,200.00	25,600.00
--	--	--	-------------------	------------------	------------------	-----------------	------------------	-----------------	-----------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------	------------------	-----------------	-----------------	------------------

(11) Elaboró

Jefe del Departamento

Lic. Jorge León Ávila

(13) Vo. Bo.

La Directora de Planeación y Evaluación

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

(14) Aprobó

Director General

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
3 00132. Departamento de Estadística e Investigación.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Análítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización															
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.															
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10) PRESUPUESTO ESTIMADO		
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV		DIC	
Elaborar los indicadores básicos de la Institución	Operar un sistema de indicadores confiables de los procesos educativos y para la toma de decisiones de la institución	126 planteles	Estadística	1														8,500.00
Rendir ante la SEG el informe estadístico del formato 911.7 y 911.8 de inicio y fin de cursos	Tener informadas a las autoridades educativas y el Sistema Nacional (INEGI) de los censos estadísticos que genera la Institución	126 planteles	Estadística															9,000.00
Rendir ante la SEG el informe estadístico del formato CIE de Inmuebles Escolares 2011	Obtener la información básica de los inmuebles escolares de los planteles del Cobach	126 planteles	Estadística															7,000.00
Rendir ante la SEG el informe estadístico del formato 912.11 de bibliotecas escolares 2011	Obtener la información básica de bibliotecas escolares de los planteles del Cobach	126 planteles	Estadística	126														10,000.00
Elaborar Cédula de Información estadística de la Institución	Tener información estadística que contribuya a mejorar la calidad de la educación que ofrece la institución	126 planteles	Estadística															7,000.00
Elaboración de la estadística básica de la Institución	Lograr la direccionalidad en el cumplimiento de metas de la Institución	126 planteles	Estadística															8,000.00
Elaboración de estudios de factibilidad a través del sistema Geo-Sep.	Presentar ante la CEEPEMS los elementos de análisis para determinar la factibilidad de creación de un nuevo servicio educativo o de conversión	No cuantificable	Estudio	62 Estudios														12,000.00
Tramitar ante la SEG, las claves de nuevos centros educativos y cambios de modalidad	Obtener registro de claves o cambio de modalidad en el catálogo de centros de trabajo de la SEP	No cuantificable	clave	4														12,500.00
Realizar reuniones regionales de planteles del Cobach sobre formatos 911, CIE y Bibliotecas.	Orientación de los directores de planteles por región	7	Reunión	7														13,000.00
Realizar estudios comparativos en materia de indicadores con instituciones Estatales y Nacionales.	Contar con parametros comparativos que sirvan de base para el diseño de nuevas estrategias	2	Resultados	2														30,000.00
Proponer los lineamientos y mecanismos necesarios para la captación de la información estadística de las diferentes áreas del colegio.	Contar con datos estadísticos actualizados.	1	Reglamento	1														8,350.96
(11) Elaboró		(13) Vo. Bo.											(14) Aprobó				\$125,350.96	
Jefe de la Unidad Administrativa.		La Directora de Planeación y Evaluación											El Director General					

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00132. Departamento de Estadística e Investigación.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual														
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.														
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.														
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.														
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización														
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.														

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPITULO 2000																			
2101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	39,711.46	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00	3,579.05	3,579.05	3,579.05	10,737.15	3,579.05	3,579.05	3,579.05	10,737.15	3,579.05	3,579.05	3,579.05	10,737.15	
2105	Material y útiles de impresión.	18,320.40	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	2,264.08	2,264.08	5,528.16	2,264.08	2,264.08	2,264.08	6,792.24	
2107	Material para información	1,595.60	69.70	69.70	828.89	968.29	69.70	69.70	69.70	209.10	69.70	69.70	69.70	209.10	69.70	69.70	69.70	209.10	
TOTAL CAPITULO 2000			59,627.46	3,569.70	3,569.70	4,328.89	11,468.29	4,648.75	4,648.75	4,648.75	13,946.26	4,648.75	5,912.83	5,912.83	16,474.42	5,912.83	5,912.83	5,912.83	17,738.50

3 00132. Departamento de Estadística e Investigación.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual														
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.														
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.														
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.														
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización														
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.														

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPITULO 3000																			
3303	Capacitación	54,365.17	4,500.00	0.00	4,865.17	9,365.17	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	
3701	Pasajes p/ labores en campo y supervisión	5,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3702	Viáticos p/ labores en campo y supervisión	6,358.33	850.33	1,377.00	1,377.00	3,604.33	0.00	1,377.00	1,377.00	2,754.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL CAPITULO 3000			65,723.50	6,350.33	2,377.00	7,242.17	15,969.50	5,000.00	7,377.00	7,377.00	19,754.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00

SUMA CAPITULO 2000 + 3000		125,350.96	9,920.03	5,946.70	11,571.06	27,437.79	9,648.75	12,025.75	12,025.75	33,700.26	9,648.75	10,912.83	10,912.83	31,474.42	10,912.83	10,912.83	10,912.83	32,738.50
----------------------------------	--	-------------------	-----------------	-----------------	------------------	------------------	-----------------	------------------	------------------	------------------	-----------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00132. Departamento de Estadística e Investigación.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual														
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.														
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.														
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.														
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización														
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.														

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPITULO 5000																			
5102	Adquisición de 2 eq. de computo	12,500.00	0.00	0.00	12,500.00	12,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5206	Adquisición de una impresora alaserJet Pro 200 color M276nMFP/CF145A	3,958.33	0.00	0.00	3,958.33	3,958.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL CAPITULO 5000			16,458.33	0.00	0.00	16,458.33	16,458.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

SUMA CAPITULO 2000, 3000 + 5000		141,809.29	9,920.03	5,946.70	28,029.39	43,896.12	9,648.75	12,025.75	12,025.75	33,700.26	9,648.75	10,912.83	10,912.83	31,474.42	10,912.83	10,912.83	10,912.83	32,738.50
--	--	-------------------	-----------------	-----------------	------------------	------------------	-----------------	------------------	------------------	------------------	-----------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

(11) Elaboró
Responsable de la Unidad Administrativa

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
3 00134. Departamento de Presupuesto.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:	1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Planeación y organización																
(06) PROGRAMA:	4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.																
(07) META					(09) CRONOGRAMA												(10) PRESUPUESTO ESTIMADO	
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
1.- Elaborar el anteproyecto de presupuesto 2015.	Eficientar los procesos de presupuestación institucional.	1	Documento	1													29,532.00	
2.- Elaborar el PIEMS 2015.		2	Expediente	2														15,460.00
2.1.- Fondo de infraestructura (proyectos de inversión).																		
2.2.- Fondo ampliación de la cobertura educativa (solicitud de nuevos centros , plazas y hsm por expansión, promoción y compactación).																		
3.-Fondo para fortalecer el avance en Autonomía de Gestión en planteles de Educación Media Superior.			30	Expediente	30													7,731.00
4.- Propuesta de inversión estatal directa a Copladeg (proyectos de construcción, mantenimiento , rehabilitación y equipamiento de planteles.			1	Expediente	1													9,929.00
5.- Elaboración de expedientes técnicos para solicitar recursos estatales.			5	Expediente	5													8,997.00
4.1.- Política salarial.																		
4.2.- Prestaciones bianuales																		
4.3.- Nuevos Centros																		
4.4.- Nuevos Grupos.																		
4.6.- Homologación salarial																		
6.- Revisión bianual de prestaciones salariales.			1	Documento	1													1,155.00
7.- Determinar impacto presupuestal a pliegos petitorios de sindicatos.			1	Documento	1													4,025.00
8.- Reporte de formato único del portal aplicativo de la SHCP.		1	Documento	1													2,990.00	
9.- Reporte trimestral con base en el art. 43 del Presupuesto de Egresos.		1	Documento	1													1,840.00	
10.- Programación y calendarización del gasto (en coordinación con el Depto. de recursos financieros).		1	Documento	1													2,530.00	
11.- Elaboración trimestral de carpeta ejecutiva dirigida a la H. Junta Directiva, con información para su aprobación.		4	Documento	4													1,840.00	
11.- Elaboración de reportes de infraestructura de planteles.		1	Documento	1													13,800.00	
13.- Respuesta a oficios con solicitud de nuevos grupos, oficialización e infraestructura.		25	Documento	25													3,792.00	
14.- Informes de Auditoría General y Contraloría General del Estado.		6		6													4,830.00	
TOTAL																	\$108,451.00	

(11) Elaboró
Jefe de la Unidad Administrativa.

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00134. Departamento de Presupuesto.

FORMATO POA 2

Análisis calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE	RESUMEN																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:	1.2	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos.																
	2.1	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población.																
	2.3	Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Planeación y organización																
(06) PROGRAMA:	4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.																
(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																		
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	16,562.40	1,236.00	2,213.50	992.00	4,441.50	1,621.50	1,794.00	431.00	3,846.50	2,038.70	2,091.20	771.00	4,900.90	1,642.00	894.50	837.00	3,373.50
2105	Material y útiles de impresión.	25,770.00	3,000.00	3,910.00	1,495.00	8,405.00	2,070.00	2,300.00	1,495.00	5,865.00	2,070.00	1,150.00	1,495.00	4,715.00	3,680.00	1,610.00	1,495.00	6,785.00
2106	Materiales y útiles de proc. Equipo. Informal	7,771.06	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	793.06	0.00	1,793.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,978.00	2,978.00
2204	Productos alimenticios para personal en la Institución	9,524.00	0.00	0.00	368.00	368.00	1,105.00	1,105.00	0.00	2,210.00	3,105.00	3,473.00	368.00	6,946.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPÍTULO 2000		59,627.46	5,236.00	7,123.50	3,855.00	16,214.50	5,796.50	5,992.06	1,926.00	13,714.56	7,213.70	6,714.20	2,634.00	16,561.90	5,322.00	2,504.50	5,310.00	13,136.50

3 00134.. Departamento de Presupuesto.

FORMATO POA 2

Análisis calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE	RESUMEN																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:	1.2	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos.																
	2.1	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población.																
	2.3	Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Planeación y organización																
(06) PROGRAMA:	4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.																
(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																		
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPITULO 3000																		
3414	Subcontratación de servicios con terceros	65,723.50	0.00	30,000.00	221.00	30,221.00	663.00	30,000.00	0.00	30,663.00	1,863.00	2,084.00	221.00	4,168.00	671.50	0.00	0.00	671.50
TOTAL CAPITULO 3000		65,723.50	0.00	30,000.00	221.00	30,221.00	663.00	30,000.00	0.00	30,663.00	1,863.00	2,084.00	221.00	4,168.00	671.50	0.00	0.00	671.50
SUMA CAPITULO 2000 + 3000		125,350.96	4,916.00	6,123.50	6,932.00	17,971.50	10,403.50	10,806.00	1,926.00	23,135.50	17,439.50	18,809.00	4,503.00	40,751.50	8,300.00	5,482.50	5,310.00	19,092.50

3 00134.. Departamento de Presupuesto.

FORMATO POA 2

Análisis calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE	RESUMEN																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:	1.2	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos.																
	2.1	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población.																
	2.3	Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Planeación y organización																
(06) PROGRAMA:	4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.																
(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																		
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPITULO 5000																		
521	Equipos y aparatos audiovisuales	16,458.33	0.00	0.00	16,458.33	16,458.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 5000		16,458.33	0.00	0.00	16,458.33	16,458.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

16458.33
(11) Elaboró
Jefe del departamento

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
3 00135. Departamento de Organización y Procesos Administrativos

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:	1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Planeación y organización																
(06) PROGRAMA:	4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.																
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10) PRESUPUESTO ESTIMADO		
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	LINEA BASE	UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV		DIC	
1.1.- Promover la elaboración de Calendarios de visita y coordinación institucional en los planteles con los delegados regionales.	Eficientar la aplicación de las Políticas de Coordinación Institucional.	12	Documento	12													22,000.00	
1.2.- Coordinar la organización y seguimiento de reuniones mensuales de coordinación y evaluación con los delegados regionales y directivos de oficinas centrales.		12	Reunión	12														15,000.00
1.3.- Recibir y revisar las guías de supervisión de acciones en los planteles, desarrolladas por los delegados regionales en donde se observen las incidencias y proyectos a desarrollar e integrar los expedientes por delegación.		84	Documento	84														17,500.00
1.4.- Atender y dar seguimiento a las acciones derivadas de la unidad de transparencia y acceso a la información pública del Colegio de Bachilleres, ajustado a la Ley 374 del Estado y a la Ley General de Transparencia.		0	Actualizar pagina electronica	3														18,000.00
1.5.- Instrumentar y gestionar la validación de la Ley Orgánica del Colegio de Bachilleres del estado de Guerrero, con la que se le de vigencia institucional a la gestión educativa, en base a la Reforma Integral de la Educación Media Superior (RIEMS).		1	Documento	1														13,850.96
1.6.- Elaborar en coordinación con la Dirección Financiera, el proyecto de Reglamento de Ingresos Propios del Colegio de Bachilleres.		1	Documento	1														22,000.00
1.7.- Revisar y actualizar en coordinación con la Dirección Académica, los reglamentos y manuales académicos existentes para ajustarlos a la Reforma Integral de la Educación Media Superior (RIEMS).		Diversos	Documento	7														17,000.00
(11) Elaboró						(14) Aprobó											\$125,350.96	

Jefe de la Unidad Administrativa.

La Directora de Planeación y Evaluación

El Director General

Lic. Noé Bustamante Bustamante.

Lic. Adriana Leticia Armenta
Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

1) Clave y Nombre de la Unidad Administrativa:

3 00135. Departamento de Organización y Procesos Administrativos

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización															
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.															

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equipos menores de	32,027.46	3,500.00	3,500.00	2,527.46	9,527.46	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00
2105	Material y útiles de impresión.	27,600.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	6,900.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	6,900.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	6,900.00	2,300.00	2,300.00	2,300.00	6,900.00
TOTAL CAPÍTULO 2000			59,627.46	5,800.00	5,800.00	4,827.46	16,427.46	4,800.00	4,800.00	4,800.00	14,400.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	14,400.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00135. Departamento de Organización y Procesos

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización															
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.															

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
3414	Subcontratación de servicios con terceros	65,723.50	0.00	30,000.00	221.00	30,221.00	663.00	30,000.00	0.00	30,663.00	1,863.00	2,084.00	221.00	4,168.00	671.50	0.00	0.00	671.50
TOTAL CAPÍTULO 3000			65,723.50	0.00	30,000.00	221.00	30,221.00	663.00	30,000.00	0.00	30,663.00	1,863.00	2,084.00	221.00	4,168.00	671.50	0.00	0.00

SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000			125,350.96	4,916.00	6,123.50	6,932.00	17,971.50	10,403.50	10,806.00	1,926.00	23,135.50	17,439.50	18,809.00	4,503.00	40,751.50	8,300.00	5,482.50	5,310.00	19,092.50
---------------------------	--	--	------------	----------	----------	----------	-----------	-----------	-----------	----------	-----------	-----------	-----------	----------	-----------	----------	----------	----------	-----------

3 00135. Departamento de Organización y Procesos Administrativos

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización															
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.															

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 5000																		
515	Equipo de computo y tec inf	16,458.33	0.00	0.00	16,458.33	16,458.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPÍTULO 5000			16,458.33	0.00	0.00	16,458.33	16,458.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 2000+3000+5000			141,809.29															

(11) Elaboró
Responsable de la Unidad Administrativa

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

Lic. Noé Bustamante Bustamante.

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

3 00136. Departamento de Difusión Institucional

Formato POA 1

Análítico calendarizado anual

CONCEPTOS		CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización																
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.																
(07) META					(09) CRONOGRAMA												(10) PRESUPUESTO ESTIMADO		
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC			
1.- Programa de Radio "Bachilleres al aire" en TV CONALEP.	Promover la Imagen Institucional.	52	Programa Radiofónico.	16														\$2,500.00	
2.- Boletines informativos.		11	Boletín	0															10,000.00
3.- Realizar entrevistas.		0	Entrevista	2															12,500.00
4.- Elaboración de Gaceta "El Bachiller"		0	Gaceta	0															75,000.00
5.- Conducción de Eventos.		3	Evento	0															5,000.00
6.- Enviar información a comunicación Social del Gobierno del Estado.		44	Informe	0															0.00
7.- Cubrir cursos de capacitación	Cobertura Informativa	16	Evento	4														5,000.00	
8.- Cubrir los encuentros regionales, académicos, culturales y deportivos.		7	Evento	2															7,000.00
9.- Cubrir el Encuentro Estatal Académico, Cultural y Deportivo,		1	Evento	0															2,000.00
10.- Cubrir el Encuentro Sur-Sureste.		1	Evento																2,000.00
11.- Cubrir los eventos en que el Director represente al Sr. Gobernador.		7	Evento	3															1,500.00
12.- Cubrir el evento de Examen de Admisión para los alumnos de nuevo ingreso.		1	Evento	0															500.00
13.- Cubrir la aplicación del examen indicativo para los alumnos que egresan.		1	Evento	0															500.00
14.- Cubrir la realización de foros regionales para la evaluación curricular.		1	Evento	0															1,350.96
15.- Cubrir el evento del aniversario de Colegio de Bachilleres.		1	Evento	0															500.00
SUBTOTAL																		\$125,350.96	

(11) Elaboró.

Jefe de la Unidad Administrativa.

(13) Vo. Bo.

La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó

El Director General

(01) Clave y Nombre de la Unidad Administrativa:

3 00136. Departamento de Difusión Institucional

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización															
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
212	Materiales y utiles de impr y reprod	31,627.46	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00	3,000.00	3,000.00	2,500.00	8,500.00	2,500.00	3,000.00	2,500.00	8,000.00	2,627.46	2,500.00	2,500.00	7,627.46
2107	Material para información	28,000.00	2,000.00	2,000.00	3,000.00	7,000.00	2,000.00	2,000.00	3,000.00	7,000.00	2,000.00	2,000.00	3,000.00	7,000.00	2,000.00	2,000.00	3,000.00	7,000.00
TOTAL CAPÍTULO 2000		59,627.46	4,500.00	4,500.00	5,500.00	14,500.00	5,000.00	5,000.00	5,500.00	15,500.00	4,500.00	5,000.00	5,500.00	15,000.00	4,627.46	4,500.00	5,500.00	14,627.46

(01) Clave y Nombre de la Unidad Administrativa:

3 00136. Departamento de Difusión Institucional

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:		1.2 2.1 2.3	Modernizar la infraestructura y equipamiento de los centros educativos. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3.00	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Planeación y organización															
(06) PROGRAMA:		4 y 5	P4.- Infraestructura y equipamiento eficiente y suficiente. P5.- Adecuada planeacion, coordinacion y evaluación institucional.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
3601	Gastos de propaganda institucional	50,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	0.00	5,000.00	5,000.00	10,000.00	5,000.00	0.00	5,000.00	10,000.00
3701	Pasajes p/ labores en campo y supervis	9,866.36	428.60	500.00	1,713.50	0.00	1,634.92	2,134.91	507.14	4,276.97	285.71	2,462.42	428.57	3,176.70	1,484.12	500.00	428.57	2,412.69
3702	Viáticos p/ labores en campo y supervis	5,857.14	0.00	0.00	0.00	0.00	3,107.14	0.00	1,250.00	4,357.14	1,000.00	0.00	500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPÍTULO 3000		65,723.50	5,428.60	5,500.00	6,713.50	15,000.00	9,742.06	7,134.91	6,757.14	23,634.11	1,285.71	7,462.42	5,928.57	14,676.70	6,484.12	500.00	5,428.57	12,412.69
SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000		125,350.96	7,428.60	7,500.00	9,713.50	22,000.00	11,742.06	9,134.91	9,757.14	30,634.11	3,285.71	9,462.42	8,928.57	21,676.70	8,484.12	2,500.00	8,428.57	19,412.69

(11) Elaboró
Responsable de la Unidad Administrativa

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
4 0014. Dirección Académica

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																	
CONCEPTOS	CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:	1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.															
(05) FUNCIÓN:		Académica															
(06) PROGRAMA:	1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.															
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10) PRESUPUESTO ESTIMADO	
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV		DIC
1. Realizar visitas a los planteles	Coordinar las participaciones docentes en el marco de la Reforma Integral de la Educación Media Superior. (RIEMS)	1	Visita	10													36,000.00
2 Preparar reuniones con los Directivos de Planteles.		1	Documento	2													38,000.00
3 Lectura de plantillas docentes semestres 2015-2 y 2016-1		30	Plantillas	252													34,000.00
4 Aplicar encuestas al alumnado de quinto semestre de todos los planteles para definir asignaturas de formación propedéutica.		15	Planteles	96													30,000.00
5 Asistir a eventos convocados por la DGB, así como Reuniones Nacionales		Variable	Informe	3													39,000.00
6 Asistencia a reuniones de la zona sur sureste (ordinarias y extraordinarias para preparación de eventos)		Variable	Informe	1													40,000.00
7 Asistencia a eventos institucionales y comisiones		Variable	Informe	3													38,065.00
TOTAL																	\$255,065.00

(12) Elaboró

La Directora Académica

(13) Vo. Bo.

La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó

El Director General

(01) Clave y Nombre de la Unidad Administrativa:

4 0014. Direccion Académica.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPITULO 2000																			
2101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	37,200.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	9,300.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	9,300.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	9,300.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	9,300.00	
2105	Material y útiles de impresión.	42,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	10,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	10,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	10,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	10,500.00	
2107	Material para información	32,318.00	3,318.00	2,900.00	2,900.00	6,218.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	8,700.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	8,700.00	2,900.00	2,900.00	2,900.00	8,700.00	
2204	Productos alimenticios para personal en la institutu	38,384.00	3,200.00	3,200.00	3,184.00	9,584.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	9,600.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	9,600.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	9,600.00	
TOTAL CAPITULO 2000			149,902.00	13,118.00	12,700.00	12,684.00	35,602.00	12,700.00	12,700.00	12,700.00	38,100.00	12,700.00	12,700.00	12,700.00	38,100.00	12,700.00	12,700.00	12,700.00	28,800.00

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

POA 2.1 ELEMENTOS DE PRESUPUESTACIÓN

(01) Clave y Nombre de la Unidad Administrativa:

4 0014. Direccion Académica.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPITULO 3000																			
3701	Pasajes p/ labores en campo y supervisión	25,200.00	2,100.00	2,100.00	2,100.00	6,300.00	2,100.00	2,100.00	2,100.00	6,300.00	2,100.00	2,100.00	2,100.00	6,300.00	2,100.00	2,100.00	2,100.00	6,300.00	
3702	Viáticos p/ labores en campo y supervisión	24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	
3803	Gastos de orden social	33,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	10,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00	
3804	Congresos y convenciones	22,963.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	5,700.00	2,063.00	1,900.00	1,900.00	5,863.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	5,700.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	5,700.00	
TOTAL CAPITULO 3000			105,163.00	9,500.00	9,500.00	9,500.00	28,500.00	8,663.00	8,500.00	8,500.00	25,663.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	25,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	25,500.00
SUMA CAPITULO 2000 + 3000			255,065.00	22,618.00	22,200.00	22,184.00	64,102.00	21,363.00	21,200.00	21,200.00	63,763.00	21,200.00	21,200.00	21,200.00	63,600.00	21,200.00	21,200.00	21,200.00	54,300.00

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

POA 2.1 ELEMENTOS DE PRESUPUESTACIÓN

(01) Clave y Nombre de la Unidad Administrativa:

4 0014.Direccion Académica.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPITULO 5000																			
515	Equipo de computo y tec de la inf	20,000.00	0.00	20,000.00		20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
521	Equipo y aparatos audiovisuales	23,000.00	100,000.00	0.00	0.00		0.00	23,000.00	0.00	23,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL CAPITULO 5000			43,000.00	100,000.00	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	23,000.00	0.00	23,000.00	0.00							
43000																			
SUMA CAPITULO 2000, 3000 + 5000			298,065.00	122,618.00	42,200.00	22,184.00	84,102.00	21,363.00	44,200.00	21,200.00	86,763.00	21,200.00	21,200.00	21,200.00	63,600.00	21,200.00	21,200.00	21,200.00	54,300.00

(12) Elaboró
Director de Área

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

4 00142. Departamento de Apoyo y Evaluación de la Práctica Docente

FORMATO POA 1

Análítico calendarizado anual

CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo
(03) ESTRATEGIA:	1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:		Académica
(06) PROGRAMA:	1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.

(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE	(08.4) CANTIDAD	(09) CRONOGRAMA												(10) PRESUPUESTO ESTIMADO	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
1.1 Solicitar personal técnico pedagógico para la elaboración y modificación de planes y programas de estudio.	Mantener actualizados los Planes y Programas de Estudio	2	Personal	2														0.00
1.2 Capacitar al personal técnico pedagógico y al grupo de trabajo colegiado que se seleccione, por asignatura de: Historia y Geografía del estado de Guerrero; educación física; educación artística; así como las capacitaciones: industria del vestido, instalaciones eléctricas, mecánica dental, mecánica automotriz, nutrición y reparación de aparatos eléctricos, para la revisión y actualización de los planes y programas de estudio de acuerdo a los lineamientos que marca la Dirección General de Bachillerato.		3	Curso taller	20														10,500.00
1.3 Incorporar en los programas de estudio los criterios, métodos e instrumentos para evaluar los aprendizajes del alumnado, en el cruce de competencias del Marco Curricular Común, así como el mecanismo de registro del logro de las competencias del Marco Curricular Común, con las asignaturas que competen al plan de estudios: Historia y Geografía del estado de Guerrero, Educación Física, Educación Artística, Industria del Vestido, Instalaciones Eléctricas, Mecánica Dental, Mecánica Automotriz, Nutrición, y Reparación de Aparatos Electrodomésticos, estudios con base en las observaciones que hizo el Consejo para la Evaluación del Tipo Medio Superior (COPEEMS)		3	Reuniones de trabajo	20														14,000.00
1.4 Validar los Programas de Estudio, ante la DGB.		9	Programas	9														10,000.00
1.5 Difundir los Planes y Programas de Estudio.		126	Programas	1134														8,000.00
2.1 Capacitar al personal administrativo del departamento.	Actualizar con base a la RIEMS y a los cursos que se imparten a los docentes en cada receso intersemestral,	2	Lista de asistencia	33													12,300.00	
3.1 Realizar el seguimiento y retroalimentación de la práctica docente y directiva en planteles.	Revisar la planeación y desarrollo de las actividades docentes en el aula, en el marco de la RIEMS	126	Reportes	126													11,000.00	
4.1 Dotar al departamento con equipo necesario (internet e instalación eléctrica)	Cumplir en tiempo y forma con la entrega de observaciones a directivos y docentes,	2	Línea de internet	2													6,278.00	
5.1 Dotar al departamento con equipo de cómputo	Dar seguimiento de manera oportuna al desarrollo y evaluación de la práctica docente, dando cumplimiento a los lineamientos de la RIEMS	6	Equipos	6													12,000.00	
TOTAL																	\$84,078.00	

(11) Elaboró

Jefe de la Unidad Administrativa.

(12) Revisó

La Directora Académica

(13) Vo. Bo.

La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó

El Director General

C. Petra Campos Molina

Mtra. Alejandra Salgado Romero.

Lic. Adriana Leticia Armenta
Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00142. Departamento de Apoyo y Evaluación de la Practica Docente

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo
(03) ESTRATEGIA:	1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan alo largo de la vida.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.
(05) FUNCIÓN:		Académica
(06) PROGRAMA:	1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	24,490.00	1,200.00	4,400.00	1,650.00	7,250.00	2,170.00	1,980.00	2,170.00	6,320.00	660.00	3,300.00	2,240.00	6,200.00	2,100.00	1,960.00	660.00	4,720.00
2204	Productos alimenticios	540.00	0.00	270.00	0.00	270.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	270.00	0.00	270.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2404	Material eléctrico y electrónico	1,460.00	0.00	1,460.00	0.00	1,460.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2405	Refacciones accesorios y herramientas	4,700.00	0.00	4,700.00	0.00	4,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2902	Impresión de documentos oficiales.	24,118.00	2,880.00	0.00	0.00	2,880.00	145.00	0.00	18,213.00	18,358.00	2,880.00	0.00	0.00	2,880.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPÍTULO 2000		55,308.00	4,080.00	10,830.00	1,650.00	16,560.00	2,315.00	1,980.00	20,383.00	24,678.00	3,540.00	3,570.00	2,240.00	9,350.00	2,100.00	1,960.00	660.00	4,720.00

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00142. Departamento de Apoyo y Evaluación de la Practica Docente

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo
(03) ESTRATEGIA:	1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan alo largo de la vida.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.
(05) FUNCIÓN:		Académica
(06) PROGRAMA:	1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
3101	Servicio postal	260.00	0.00	0.00	0.00	0.00	260.00	0.00	0.00	260.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3303	Capacitación	28,510.00	0.00	16,210.00	0.00	16,210.00	0.00	0.00	6,150.00	6,150.00	6,150.00	0.00	0.00	6,150.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPÍTULO 3000		28,770.00	0.00	16,210.00	0.00	16,210.00	260.00	0.00	6,150.00	6,410.00	6,150.00	0.00	0.00	6,150.00	0.00	0.00	0.00	0.00

SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000	84,078.00	4,080.00	27,040.00	1,650.00	32,770.00	2,575.00	1,980.00	26,533.00	31,088.00	9,690.00	3,570.00	2,240.00	15,500.00	2,100.00	1,960.00	660.00	4,720.00
----------------------------------	------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------	-----------------	-----------------	------------------	------------------	-----------------	-----------------	-----------------	------------------	-----------------	-----------------	---------------	-----------------

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00142. Departamento de Apoyo y Evaluación de la Practica Docente

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo
(03) ESTRATEGIA:	1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan alo largo de la vida.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.
(05) FUNCIÓN:		Académica
(06) PROGRAMA:	1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 5000																		
511	Muebles de Oficina y estantería	2,430.00	0.00	2,430.00	0.00	2,430.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
515	Equipos de computo y tec de la inf	64,000.00	0.00	64,000.00	0.00	64,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPÍTULO 5000		66,430.00	0.00	66,430.00	0.00	66,430.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

SUMA CAPÍTULO 2000, 3000 + 5000	150,508.00	4,080.00	93,470.00	1,650.00	99,200.00	2,575.00	1,980.00	26,533.00	31,088.00	9,690.00	3,570.00	2,240.00	15,500.00	2,100.00	1,960.00	660.00	4,720.00
--	-------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------	-----------------	-----------------	------------------	------------------	-----------------	-----------------	-----------------	------------------	-----------------	-----------------	---------------	-----------------

(11) Elaboró
Responsable de la Unidad Administrativa

(12) Elaboró
Director de Área

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
4 00143. Departamento de Control Escolar.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																			
CONCEPTOS	CLAVE																		
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																	
(03) ESTRATEGIA:	1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																	
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.																	
(05) FUNCIÓN:		Académica																	
(06) PROGRAMA:	1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																	
(07) META				(09) CRONOGRAMA												(10) PRESUPUESTO ESTIMADO			
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV		DIC		
1.- Coordinar los procesos de reinscripción de alumnos de los semestres 2015-1 y de nuevo ingreso 2015-2016.	Documentar y autorizar procedimientos,	33,000	Listados de reinscripción 2015-1 así como inscripción de nuevo ingreso ciclo escolar 2015-2016	33000 alumnos														77,000.00	
2.- Resolución de portabilidad a los alumnos que demandan cambio de plantel dentro del mismo servicio educativo y revalidación en los semestres 2014- 2015		1000	Resolutivos.	700															80,000.00
3.- Certificación de estudios de la Generación 2012-2015 y generaciones pasadas aún vigentes (2010 Y 2011)		20,000	Certificados	10,000															50,000.00
4.- Reuniones regionales de capacitación, coordinar y supervisar y desarrollar las funciones operarias del área.		7	Reuniones.	7															49,000.00
5.- Reuniones de colaboración para el intercambio operación del proceso en materia de control escolar.		6	Reuniones	6															78,000.00
6.- Proceso de credencialización de estudiantes		33,000	Alumnos	33,000															70,000.00
7.-Encuadernación de documentos académicos de las Generaciones 2008-2011; 2009-2012 y 2010-2013.		1	Certificación de documentos	3															160,000.00
8.- Tiraje y difusión del nuevo Reglamento General de Control Escolar.		500	Ejemplar.	En proceso															90,000.00
9- Adquisición de 12 equipos de computo y 18 impresoras, para el proceso de certificación de la generación 2012-2015.		0	Equipos completos e impresoras.	En proceso															100,000.00
10.- 15 archiveros de 4 gavetas		15	Archiveros	3															75,000.00
11.- Compra de 30 anaqueles para el archivo general del Departamento. (Seguimiento al proceso de empastado de las generaciones 2000 a la 2007).		5,000	Empastado de documentos.	En proceso															20,000.00
TOTAL																		\$849,000.00	

(11) Elaboró

Jefe de la Unidad Administrativa.

(12) Elaboró

La Directora Académica

(13) Vo. Bo.

La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó

El Director General

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00143. Departamento de Control Escolar.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.Tri	
CAPITULO 2000																			
2101	Materiales, útiles y equipos menores de ofi	48,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	12,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	12,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	12,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	12,000.00	
2105	Material y útiles de impresión.	254,000.00	5,000.00	102,000.00	5,000.00	112,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	5,000.00	5,000.00	102,000.00	112,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	
2204	Productos alimenticios para personal en la	103,250.00	2,600.00	6,330.00	27,600.00	36,530.00	10,520.00	2,600.00	20,670.00	33,790.00	0.00	7,930.00	25,000.00	32,930.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2601	Combustibles lubricantes y aditivos	13,200.00	0.00	6,600.00	0.00	6,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,600.00	0.00	6,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2902	Impresión de documentos oficiales.	310,550.00	90,000.00	70,550.00	100,000.00	260,550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL CAPITULO 2000			729,000.00	101,600.00	189,480.00	136,600.00	427,680.00	19,520.00	11,600.00	29,670.00	60,790.00	9,000.00	73,530.00	131,000.00	213,530.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	27,000.00

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

POA 2.1 ELEMENTOS DE PRESUPUESTACIÓN

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00143. Control Escolar.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.Tri	
TOTAL CAPITULO 3000																			
3303	Capacitación	120,000.00	20,000.00	0.00	20,000.00	40,000.00	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00	40,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
TOTAL CAPITULO 3000			120,000.00	20,000.00	0.00	20,000.00	40,000.00	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00	40,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
SUMA CAPITULO 2000 + 3000			849,000.00	121,600.00	189,480.00	156,600.00	467,680.00	19,520.00	31,600.00	29,670.00	80,790.00	29,000.00	93,530.00	131,000.00	253,530.00	29,000.00	9,000.00	9,000.00	47,000.00

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

POA 2.1 ELEMENTOS DE PRESUPUESTACIÓN

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00143. Departamento de Control Escolar.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.Tri	
TOTAL CAPITULO 5000																			
5101	15 archiveros de 4 gavetas	75,000.00	75,000.00	0.00	0.00	75,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5102	30 aqueles para archivo (Equipo de	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
515	Adquirir 2 impresoras Fargo HDP5000, 1 IMPRESORA HP LAZER JET CP 3525 SERIE PCL 6, 1 IMPRESORA HP COLOR LAZER JET CP2000 SERIE PCL 6	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
515	Adquirir 12 computadoras y 18	171,038.92	0.00	0.00	171,038.92	171,038.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 5000			366,038.92	95,000.00	0.00	271,038.92	366,038.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
SUMA CAPITULO 2000, 3000 + 5000			1,215,038.92	216,600.00	189,480.00	427,638.92	833,718.92	19,520.00	31,600.00	29,670.00	80,790.00	29,000.00	93,530.00	131,000.00	253,530.00	29,000.00	9,000.00	9,000.00	47,000.00

(11) Elaboró
Responsable de la Unidad Administrativa

(12) Elaboró
Director de Área

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

4 00144. Departamento de Extensión y Eventos Institucionales

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo
(03) ESTRATEGIA:	1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:		Académica
(06) PROGRAMA:	1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.

(07) META					(09) CRONOGRAMA												(10) PRESUPUESTO ESTIMADO			
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC				
1- Realizar Eventos Culturales y Deportivos en sus Etapa Regional.	Participar en eventos Culturales y Deportivos que permitan evaluar las capacidades de los alumnos más destacados del COBACH.	7	Encuentro	7 eventos														395,700.00		
2.- Realizar Eventos Culturales y Deportivos en su Etapa Estatal.		1		1 evento							x								1,207,700.00	
3.- Seleccionar talentos deportivos y artísticos para la participación del Colegio de Bachilleres del Estado de Guerrero en la zona Sur-Sureste.		1		1 selección											x	x				242,000.00
4.- Participar en el Encuentro Estatal CONADEMS		1		1 encuentro							x									60,000.00
5.-Participar en el Encuentro Nacional CONADEMS		1		1 encuentro nacional								x								96,000.00
6.-Participar en el Encuentro Académico, Cultural y Deportivo de la Zona Sur-Sureste, 2015.		1		actividad programada para noviembre														x		1,244,000.00
TOTAL																		\$3,245,400.00		

(11) Elaboró
Jefe de la Unidad Administrativa.

(12) Elaboró
La Directora Académica

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

Lic. Selene Mateos Morales.

MC. Alejandra Salgado Romero

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00144. Departamento de Extensión y Eventos Institucionales

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.															
(05) FUNCIÓN:			Académica															
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. Perfil directivo y docente establecidos. Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2105	Material y útiles de impresión.	65,500.00	5,000.00	0.00	5,500.00	10,500.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00
2504	Medicinas y productos farmacéuticos	14,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	8,000.00	0.00	14,000.00
2701	Vestuario uniformes y blancos.	301,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	56,000.00	71,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	230,000.00	0.00	0.00	230,000.00
2703	Artículos deportivos	81,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	46,000.00	0.00	0.00	46,000.00
TOTAL CAPÍTULO 2000		461,500.00	5,000.00	0.00	5,500.00	10,500.00	0.00	15,000.00	96,000.00	111,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	282,000.00	58,000.00	0.00	340,000.00

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014

POA 2.1 ELEMENTOS DE PRESUPUESTACIÓN

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00144. . Departamento de Extensión y Eventos Institucionales

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.															
(05) FUNCIÓN:			Académica															
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
3104	Servicio de telefonía celular	9,000.00	0.00	0.00	4,000.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
3701	Pasajes p/ labores en campo y supervisión	29,500.00	0.00	0.00	18,000.00	18,000.00	0.00	0.00	3,500.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00
3702	Viáticos p/ labores en campo y supervisión	30,400.00	0.00	0.00	13,200.00	13,200.00	0.00	5,000.00	4,200.00	9,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00
3804	Congresos y convenciones	2,715,000.00	0.00	0.00	315,000.00	315,000.00	0.00	40,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00
TOTAL CAPÍTULO 3000		2,783,900.00	0.00	0.00	350,200.00	350,200.00	0.00	45,000.00	1,207,700.00	1,212,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,221,000.00	0.00	1,221,000.00

SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000	3,245,400.00	5,000.00	0.00	355,700.00	360,700.00	0.00	60,000.00	1,303,700.00	1,323,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	282,000.00	1,279,000.00	0.00	1,561,000.00
----------------------------------	---------------------	-----------------	-------------	-------------------	-------------------	-------------	------------------	---------------------	---------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------------	---------------------	-------------	---------------------

(11) Elaboró

Responsable de la Unidad Administrativa

(12) Elaboró

Director de Área

(13) Vo. Bo.

La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó

Director General

Lic. Selene Mateos Morales.

MC. Alejandra Salgado Romero

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
4 00145. Departamento de Educación Virtual.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo
(03) ESTRATEGIA:	1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:		Académica
(06) PROGRAMA:	1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.

(07) META					(09) CRONOGRAMA												(10) PRESUPUESTO ESTIMADO	
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
1.1 Atención a aspirantes y alumnos del bachillerato virtual y actividades administrativas del departamento.	Eficientar y agilizar las actividades cotidianas del Departamento.	14	Lista de asistencia e informes de actividades.	620														80,000.00
2.1 Realizar visitas al Centro de Educación Virtual del COBACH Michoacán para el intercambio de experiencias	No. de visitas al CEV Michoacán	4	Informes de comisión y fotografías	4														70,000.00
2.2 Capacitar a asesores en planeación de contenidos en la modalidad virtual	Capacitación de planeación en la modalidad virtual	1	Lista de asistencia e informe	1														71,460.00
2.3 Capacitar a asesores de la modalidad virtual sobre Plataforma Moodle	Capacitación del manejo de Moodle	2	Lista de asistencia e informe	2														72,000.00
2.4 actualizar equipos de computo y equipar con el servicio de Internet y recursos informáticos pertinentes	Equipamiento de la sede del BV	16	Resguardo de material e inventario	16														63,505.94
SUBTOTAL																		\$356,965.94

(11) Elaboró
Jefe de la Unidad Administrativa.

(12) Elaboró
La Directora Académica

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

Lic. Aymer Alberto Valencia Marbán

MC. Alejandra Salgado Romero

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
CAPÍTULO 2000																			
2101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	47,397.05	15,085.20	13,378.37	1,602.72	30,066.29	2,477.07	564.77	1,614.93	4,656.77	1,614.93	2,658.98	2,477.60	6,751.51	5,821.68	100.80	0.00	5,922.48	
2102	Material de limpieza	168.00	0.00	0.00	0.00	168.00	0.00	0.00	0.00	168.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2103	Material didáctico	9,154.39	9,154.39	0.00	0.00	9,154.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2105	Material y útiles de impresión.	5,935.20	0.00	0.00	0.00	0.00	1,151.40	0.00	3,632.40	4,783.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,151.40	0.00	1,151.40	
2107	Material para información	13,640.28	0.00	0.00	0.00	0.00	226.68	0.00	13,413.60	13,640.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2204	Productos alimenticios para personal en la instit	36,024.00	0.00	9,624.00	0.00	9,624.00	22,800.00	0.00	0.00	22,800.00	0.00	1,800.00	0.00	1,800.00	0.00	0.00	1,800.00	1,800.00	
2404	Material eléctrico y electrónico	17,010.00	0.00	3,024.00	9,450.00	12,474.00	2,268.00	2,268.00	0.00	4,536.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2601	Combustibles lubricantes y aditivos	25,435.42	0.00	2,110.11	9,255.78	11,365.89	2,366.34	2,304.55	0.00	4,670.89	0.00	0.00	5,968.40	5,968.40	3,430.24	0.00	0.00	3,430.24	
TOTAL CAPÍTULO 2000			154,764.34	24,239.59	28,136.48	20,308.50	72,684.57	31,457.49	5,137.32	18,660.93	55,255.74	1,614.93	4,458.98	8,446.00	14,519.91	9,251.92	1,252.20	1,800.00	12,304.12

(01) Clave y Nombre de la Unidad Administrativa:

4 00145. Departamento de Educación Virtual.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPÍTULO 3000																			
3101	Servicio postal	750.00	750.00	0.00	0.00	750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3303	Capacitación	15,120.00	0.00	3,600.00	3,600.00	7,200.00	0.00	3,600.00	1,440.00	5,040.00	1,440.00	1,440.00	0.00	2,880.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3407	Otros impuestos y derechos	83,167.60	0.00	14,040.00	18,052.80	32,092.80	33,700.00	9,649.20	0.00	43,349.20	0.00	1,800.00	2,460.00	4,260.00	1,665.60	0.00	1,800.00	3,465.60	
3701	Pasajes p/ labores en campo y supervisión	50,180.00	2,122.00	30,575.00	0.00	32,697.00	10,698.00	0.00	0.00	10,698.00	0.00	4,383.00	0.00	4,383.00	0.00	0.00	2,402.00	2,402.00	
3702	Viáticos p/ labores en campo y supervisión	45,784.00	1,269.00	6,910.00	17,062.00	25,241.00	5,679.00	0.00	0.00	11,358.00	0.00	1,229.00	5,103.00	6,332.00	2,853.00	0.00	0.00	2,853.00	
3804	Congresos y convenciones	7,200.00	0.00	7,200.00	0.00	7,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL CAPÍTULO 3000			202,201.60	4,141.00	62,325.00	38,714.80	105,180.80	50,077.00	18,928.20	1,440.00	70,445.20	1,440.00	8,852.00	7,563.00	17,855.00	4,518.60	0.00	4,202.00	8,720.60
SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000			356,965.94	28,380.59	90,461.48	59,023.30	177,865.37	81,534.49	24,065.52	20,100.93	125,700.94	3,054.93	13,310.98	16,009.00	32,374.91	13,770.52	1,252.20	6,002.00	21,024.72

(01) Clave y Nombre de la Unidad Administrativa:

4 00145. Departamento de Educación Virtual.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPÍTULO 5000																			
515	Bienes informáticos	73,449.32	0.00	24,707.33	16,247.33	40,954.66	16,247.33	16,247.33	0.00	32,494.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL CAPÍTULO 5000			73,449.32	0.00	24,707.33	16,247.33	40,954.66	16,247.33	16,247.33	0.00	32,494.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUMA CAPÍTULO 2000, 3000 + 5000			430,415.26	28,380.59	115,168.81	75,270.63	218,820.03	97,781.82	40,312.85	20,100.93	158,195.60	3,054.93	13,310.98	16,009.00	32,374.91	13,770.52	1,252.20	6,002.00	21,024.72

(11) Elaboró

(12) Elaboró
La Directora Académica

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
4 00146. Departamento de Capacitación y Formación Docente.

Formato POA 1

01 CLAVE Y NUMERO DE LA
UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Analítico calendarizado anual

CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo
(03) ESTRATEGIA:	1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:		Académica
(06) PROGRAMA:	1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.

(07) META					(09) CRONOGRAMA												(10) PRESUPUESTO ESTIMADO	
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
Jornada de capacitación intersemestral, noviembre 2014 - enero 2015. Método "cascada", en 3 fases de capacitación. Segunda y Tercera Fase se realizan en enero 2015.	Coadyuvar al desarrollo de las competencias docentes en el marco de la Reforma Educativa.	2	Fases del Curso-Taller Intersemestral	2 fases 1,400 participantes	#####													\$373,774.00
Jornada de capacitación intersemestral, junio - agosto 2015. Método "cascada", en 3 fases de capacitación.	Coadyuvar al desarrollo de las competencias docentes en el marco de la Reforma	3	Fases del Curso-Taller Intersemestral	3 fases					#####	#####								\$470,161.00
Registro de docentes para el concurso de oposición para el ingreso a la educación media superior (COIEMS), que se realizará en el mes de abril de 2015.	Asignar horas vacantes con aspirantes con el perfil idóneo para ingresar como docentes al nivel medio superior.	1	Registro que durará 1 mes	1 registro				#####										\$38,103.00
Capacitación y aplicación de exámenes de oposición en el mes de julio de 2015.	Asignar horas vacantes con aspirantes con el perfil idóneo para ingresar como docentes al nivel medio superior.	1	Capacitación y Aplicación en 2 días	2 eventos							#####							\$26,941.00
Acto protocolario para la asignación de plazas del concurso de ingreso al servicio profesional docente, 14 de agosto de 2015.	Asignar horas vacantes con aspirantes con el perfil idóneo para ingresar como docentes al nivel medio superior.	1	Acto Protocolario en 1 día	1 evento								#####						\$11,134.50
Jornada de capacitación intersemestral, noviembre 2015-enero 2016. Método "cascada".	Coadyuvar al desarrollo de las competencias docentes en el marco de la Reforma Educativa	1	Fases del Curso-Taller Intersemestral	Se realizará en el segundo semestre												#####		\$96,976.00
TOTAL																		\$1,017,089.50

(11) Elaboró

(12) Elaboró

Jefe de la Unidad Administrativa.

La Directora Académica

La Directora de Planeación y
Evaluación

El Director General

Mtra. Adriana Reynoso Godoy

Mtra. Alejandra Salgado Romero

Lic. Adriana Leticia Armenta
Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00146. Departamento de Capacitación y Formación Docente.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Sept.	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Dic.	Cost.4to.tri	
TOTAL CAPITULO 2000																			
2101	Materiales, útiles y equipos men	21,632.50	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	3,203.00	2,000.00	4,400.00	9,603.00	5,516.00	313.50	0.00	5,829.50	0.00	2,200.00	0.00	2,200.00	
2103	Material didáctico	134,220.00	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00	3,200.00	66,000.00	69,200.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	3,520.00	0.00	3,520.00	
2105	Material y útiles de impresión.	9,921.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,400.00	2,500.00	0.00	4,900.00	0.00	2,271.00	0.00	2,271.00	0.00	2,750.00	0.00	2,750.00	
2204	Productos alimenticios para pers	356,518.20	123,706.00	0.00	0.00	123,706.00	2,500.00	34,172.00	136,076.00	172,748.00	19,925.00	2,550.00	0.00	22,475.00	0.00	37,589.20	0.00	37,589.20	
2601	Mobiliario y equipo de oficina	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2701	Vestuario uniformes y blancos.	36,487.50	10,500.00	0.00	0.00	10,500.00	0.00	6,875.00	11,550.00	18,425.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,562.50	0.00	7,562.50	
	Equipo Informático	60,000.00	24,000.00	0.00	0.00	24,000.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	6,000.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL CAPITULO 2000			621,279.20	224,706.00	0.00	0.00	224,706.00	38,103.00	48,747.00	218,026.00	304,876.00	26,941.00	11,134.50	0.00	38,075.50	0.00	53,621.70	0.00	53,621.70

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00146. Departamento de Capacitación y Formación Docente.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Ago.	Septiembre	Cost.3er.Tri	Oct.	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri	
TOTAL CAPITULO 3000																			
3104	Servicio de telefonía celular	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3201	Arrendamiento de edificios y loc	6,930.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,300.00	0.00	3,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,630.00	0.00	3,630.00	
3701	Pasajes p/ labores en campo y s	197,690.30	78,155.00	0.00	0.00	78,155.00	0.00	15,983.00	85,971.00	101,954.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17,581.30	0.00	17,581.30	
3702	Viáticos p/ labores en campo y s	3,118.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,485.00	0.00	1,485.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,633.50	0.00	1,633.50	
	Instalación de personas	188,071.50	70,913.00	0.00	0.00	70,913.00	0.00	18,645.00	78,004.00	96,649.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,509.50	0.00	20,509.50	
TOTAL CAPITULO 3000			395,810.30	149,068.00	0.00	0.00	149,068.00	0.00	39,413.00	163,975.00	203,388.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	43,354.30	0.00	43,354.30
SUMA CAPITULO 2000 + 3000			1,017,089.50	373,774.00	0.00	0.00	373,774.00	38,103.00	88,160.00	382,001.00	508,264.00	26,941.00	11,134.50	0.00	38,075.50	0.00	96,976.00	0.00	96,976.00

(11) Elaboró

Responsable de la Unidad Administrativa

(12) Elaboró

Director de Área

(13) Vo. Bo.

La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó

Director General

Lic. Adriana Reynoso Godoy

Mtra. Alejandra Salgado Romero.

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

4 00147. Departamento de Evaluación de Competencias Estudiantiles

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual

CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo
(03) ESTRATEGIA:	1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:		Académica
(06) PROGRAMA:	1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.

(07) META					(09) CRONOGRAMA												(10) PRESUPUESTO ESTIMADO		
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC			
1. Elaborar el presupuesto de dos reuniones para el diseño de los reactivos para integrar los exámenes semestrales (2015-1 y 2015-2)	La autorización permite contar con un instrumento que evalúa el perfil de ingreso.	1	Presupuesto.	1														10,154.66	
2.- Convocar a los docentes que integran el grupo de diseño de reactivos para llevar a cabo la construcción de ítems que conformaran el examen semestral.	La asistencia del mayor número de docentes convocados permite iniciar con el proceso.	1	Confirmación vía electrónica.	1														10,154.66	
3.- Realizar la primera reunión para el diseño de reactivos.	El examen permite evaluar conocimiento, habilidades, actitudes y valores de los estudiantes del Colegio de Bachilleres.	1	Banco de reactivos.	1														10,154.66	
4.- Realizar la segunda reunión para el diseño de reactivos.		1		1															10,154.66
5.- Realizar la tercera reunión para el diseño de reactivos.		1		1															10,154.66
6.- Llevar a cabo la cuarta reunión para el diseño de reactivos.		1		1															10,154.66
7.- Entregar en medio magnético del instrumento de evaluación ya integrado "EXÁMENES SEMESTRALES 2015-1" para su impresión y reproducción.	El instrumento de evaluación está en tiempo y forma	1	Instrumento de evaluación	1														634,737.38	
8.- Distribuir el examen a todos los planteles que conforman el subsistema para su aplicación de acuerdo al Calendario Escolar del Semestre 2015-1 emitido por la Dirección Académica.	Su aplicación es oportuna.	10,000	Exámenes entregados.	10,000														10,154.66	
SUBTOTAL																		\$705,820.00	

(11) Elaboró

(12) Elaboró

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

Jefe de la Unidad Administrativa.

La Directora Académica

La Directora de Planeación y Evaluación

El Director General

C.P. Lorena García Rodríguez

Mtra. Alejandra Salgado Romero.

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00147. Departamento de Evaluación de Competencias Estudiantiles

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.															
(05) FUNCIÓN:			Académica															
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPITULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	23,500.00	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	5,600.00	5,600.00	0.00	8,900.00	0.00	8,900.00
2103	Material didáctico	3,220.00	0.00	900.00	0.00	900.00	600.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	850.00	850.00	0.00	870.00	0.00	870.00
2105	Material y útiles de impresión.	3,800.00	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	600.00	600.00	0.00	500.00	0.00	500.00
2204	Productos alimenticios para personal en la institución	62,000.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	17,000.00	0.00	0.00	17,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	30,000.00
2902	Impresión de documentos oficiales.	578,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	278,500.00	0.00	0.00	278,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	300,000.00
TOTAL CAPITULO 2000		671,020.00	0.00	20,100.00	0.00	20,100.00	303,600.00	0.00	0.00	303,600.00	0.00	0.00	7,050.00	7,050.00	15,000.00	25,270.00	300,000.00	340,270.00

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00147. Departamento de Evaluación de Competencias Estudiantiles

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.															
(05) FUNCIÓN:			Académica															
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.															
(06) PROGRAMA:		2.0.	Alumnos con aprendizaje basado en competencias.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPITULO 3000																		
3103	Servicio telefónico convencional	5,100.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	600.00	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00
3106	Servicio de energía eléctrica	2,200.00	600.00	0.00	0.00	600.00	0.00	500.00	0.00	500.00	0.00	600.00	0.00	600.00	0.00	500.00	0.00	500.00
3701	Pasajes p/ labores en campo y supervisión	27,500.00	0.00	6,500.00	0.00	6,500.00	0.00	5,600.00	0.00	5,600.00	0.00	6,500.00	0.00	6,500.00	0.00	8,900.00	0.00	8,900.00
TOTAL CAPITULO 3000		34,800.00	600.00	8,000.00	0.00	8,600.00	600.00	6,100.00	0.00	6,700.00	0.00	7,100.00	1,000.00	8,100.00	0.00	9,400.00	2,000.00	11,400.00
SUMA CAPITULO 2000 + 3000		705,820.00	600.00	28,100.00	0.00	28,700.00	304,200.00	6,100.00	0.00	310,300.00	0.00	7,100.00	8,050.00	15,150.00	15,000.00	34,670.00	302,000.00	351,670.00

4 00147. Departamento de Evaluación de Competencias Estudiantiles

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.															
(05) FUNCIÓN:			Académica															
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPITULO 5000																		
510	Mobiliario	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 5000		25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUMA CAPITULO 2000, 3000 + 5000		730,820.00	25,600.00	28,100.00	0.00	53,700.00	304,200.00	6,100.00	0.00	310,300.00	0.00	7,100.00	8,050.00	15,150.00	15,000.00	34,670.00	302,000.00	351,670.00

(11) Elaboró
Responsable de la Unidad Administrativa

(12) Elaboró
Director de Área

La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014

4 00148. Departamento de Vinculación Académica.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:	1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.																
(05) FUNCIÓN:		Académica																
(06) PROGRAMA:	1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10) PRESUPUESTO ESTIMADO		
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV		DIC	
1.1.-Designar a los responsables del programa de tutorías.	Contribuir a fortalecer la función de los tutores conforme a los lineamientos de la DGB rumbo al ingreso al Sistema Nacional de Bachillerato (SNB).	3	Nombramiento.	3													0.00	
1.2.- Formar y actualizar a coordinadores de tutorías y docentes tutores en cada sede.		310	Coordinadores y docentes-	310														30,872.00
1.3.- Asesorar al personal docente para la aplicación del programa de acción tutorial		0	Asesorías regionales	7														31,000.00
2.1- Actualizar el programa Escuela para Padres.	Actualizar el programa e implementar estrategias de mayor involucramiento de padres de familia en la actividad escolar de sus hijos.	126	Planteles	126													30,872.00	
2.2.- Capacitar a directivos y encargados del programa Escuela para Padres.		126	Responsable en cada plantel ecualizado.	126														30,872.00
3.1.- Coordinar actividades con las instituciones alfabetizadoras y realizar los acuerdos necesarios para establecer vinculación con instituciones receptoras en el programa de Servicio social.	Establecer los lineamientos para la vinculación con instituciones receptoras.	2	Jefa de Depto. y encargado del programa.	2													0.00	
4.1.-Designar a responsables del programa Seguimiento a egresados.	Coadyuvar en los lineamientos marcados para este programa por la RIEMS.	126	Nombramiento.	126													0.00	
5.1.- Implementar la plataforma virtual para realizar la Red de tutores y dar Seguimiento a egresados.	Permitir el intercambio de experiencias de los tutores. -A partir	3	Plataforma	0													30,872.00	
6.1.- Actualización y evaluación del programa Construye-T.	Fortalecimiento y verificación del programa construye-T	13	Coordinador capacitador.	0													30,872.00	
TOTAL																	\$185,360.00	

(11)Elaboró
Jefe de la Unidad Administrativa.

(12) Elaboró
La Directora Académica

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00148. Departamento de Vinculación Académica.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPITULO 2000																			
2101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	18,245.00	1,965.00	1,628.00	1,628.00	5,221.00	1,628.00	1,628.00	1,628.00	4,884.00	0.00	1,628.00	1,628.00	3,256.00	1,628.00	1,628.00	1,628.00	4,884.00	0.00
2105	Material y útiles de impresión.	33,605.00	3,055.00	3,055.00	3,055.00	9,165.00	3,055.00	3,055.00	3,055.00	9,165.00	0.00	3,055.00	3,055.00	6,110.00	3,055.00	3,055.00	3,055.00	9,165.00	0.00
2106	Materiales y útiles de proc. Equipo, Informal	17,810.00	17,810.00	0.00	0.00	17,810.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2404	Material eléctrico y electrónico	800.00	800.00	0.00	0.00	800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2504	Medicinas y productos farmacéuticos	4,200.00	4,200.00	0.00	0.00	4,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2701	Vestuario uniformes y blancos.	7,200.00	7,200.00	0.00	0.00	7,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2702	Prendas de protección personal	18,000.00	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 2000			99,860.00	53,030.00	4,683.00	4,683.00	62,396.00	4,683.00	4,683.00	4,683.00	14,049.00	0.00	4,683.00	4,683.00	9,366.00	4,683.00	4,683.00	4,683.00	14,049.00

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00148. Departamento de Vinculación Académica.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPITULO 3000																			
3104	Servicio de telefonía celular	500.00	0.00	0.00	500.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3302	Otras asesorías para la operación programas.	35,000.00	0.00	0.00	35,000.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3601	Gastos de propaganda institucional	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3701	Pasajes p/ labores en campo y supervisión	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3702	Viáticos p/ labores en campo y supervisión	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 3000			85,500.00	50,000.00	0.00	0.00	85,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUMA CAPITULO 2000 + 3000			185,360.00	103,030.00	4,683.00	4,683.00	147,896.00	4,683.00	4,683.00	4,683.00	14,049.00	0.00	4,683.00	4,683.00	9,366.00	4,683.00	4,683.00	4,683.00	14,049.00

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00148. Departamento de Vinculación Académica.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Académica																
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPITULO 5000																			
510	Mobiliario	3,500.00	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5502	Refacciones y accesorios	500.00	500.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 5000			4,000.00	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

SUMA CAPITULO 2000, 3000 + 5000			189,360.00	107,030.00	4,683.00	4,683.00	151,896.00	4,683.00	4,683.00	4,683.00	14,049.00	0.00	4,683.00	4,683.00	9,366.00	4,683.00	4,683.00	4,683.00	28,098.00
--	--	--	-------------------	-------------------	-----------------	-----------------	-------------------	-----------------	-----------------	-----------------	------------------	-------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	------------------

(11) Elaboró
Responsable de la Unidad Administrativa

(12) Elaboró
La Directora Académica

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
4 00149. Departamento de Servicios Estudiantiles.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual

CONCEPTOS		CLAVE	ANÁLISIS DE EJECUCIÓN														(10) PRESUPUESTO ESTIMADO	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		1.1; 1.3; 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.															
(05) FUNCIÓN:			Académica															
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.															
(07) META			(09) CRONOGRAMA													(10) PRESUPUESTO ESTIMADO		
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV		DIC	
1.-Dar seguimiento y certificar becarios del Programa de Desarrollo Humano Prospera (antes oportunidades), a cada bimestre	Incrementar el padrón de alumnos becados beneficiados con los programas de apoyo económico- social.	22,500	Becario	20,393														6,590.00
2.-Difundir, dar seguimiento y validar becarios del Programa de Becas de Educación Media Superior, (PROBEMS)		3,000	Becarios SEMS	2,237														6,590.00
3.-Supervisar la asignación y elaborar nóminas de pago de beca licenciatura (beca económica) para hijos de trabajadores beneficiados con esta prestación	Dar cumplimiento a esta prestación establecida en el contrato colectivo de trabajo	105	Becario COBACH	105														1,260,000.00
4.-Aplicar a quién corresponda el derecho de omisión de pagos arancelarios, para trabajadores administrativos, docentes y alumnos de mejores promedios, así como de escasos recursos del Colegio		2,000	Tramites de Exención Arancelaria	1,404														
5.-Dar seguimiento al seguro contra accidentes personales de la comunidad estudiantil	Incrementar el padrón de alumnos beneficiados con los programas de apoyo económico-social	30,000	Padrón de Beneficiarios	28,305														2,781,627.00
6.-Tramitar el pago para beneficiarios de alumnos accidentados, ante la aseguradora	Lograr el pago de los siniestros ocurridos	7	Gestión	3														6,590.00
7.-Supervisar y coordinar la inclusión del joven bachiller en las políticas nacionales de seguridad social, a través del seguro facultativo del IMSS	Incrementar el padrón de alumnos beneficiados con los programas de apoyo económico-social	30,000	Gestión	28,305														6,590.00
8.-Atender, dirigir y organizar las actividades de supervisión en los planteles de los servicios bibliotecarios, así como el fomento a la lectura		Mensual Semestral		Supervisión a los servicios Bibliotecarios	126													
9.-Atender convocatoria para asistir a curso de actualización del programa de desarrollo humano PROSPERA, (antes oportunidades)	Capacitar a los responsables de realizar esta actividad	110	Curso	Esperar periodo														48,175.00
10.-Atender convocatoria para asistir a curso de actualización del programa de becas de educación media superior, (becas probems)		110	Curso	Esperar periodo														
TOTAL																		\$4,175,993.00

(11) Elaboró
Jefe de la Unidad Administrativa.

(12) Revisó
La Directora Académica

(13) Vo. Bo.
Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

Lic. Sergia Marín de Jesús

Mtra. Alejandra Salgado Romero

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00149. Departamento de Servicios Estudiantiles.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad.								Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo							
(03) ESTRATEGIA:		1.1, 1.3, 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Académica															
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
CAPITULO 2000			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.Tri.
2101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	38,016.00	3,168.00	3,168.00	3,168.00	9,504.00	3,168.00	3,168.00	3,168.00	9,885.00	3,168.00	3,168.00	3,168.00	9,504.00	3,168.00	3,168.00	3,168.00	9,504.00
TOTAL CAPITULO 2000		38,016.00	3,168.00	3,168.00	3,168.00	9,504.00	3,168.00	3,168.00	3,168.00	9,885.00	3,168.00	3,168.00	3,168.00	9,504.00	3,168.00	3,168.00	3,168.00	9,885.00

38016

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00149. Departamento de Servicios Estudiantiles.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad.								Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo							
(03) ESTRATEGIA:		1.1, 1.3, 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Académica															
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
TOTAL CAPITULO 3000			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.Tri.
3702	Viajeros p/ labores en campo y supervisión	96,350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48,175.00	48,175.00	96,350.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3803	Gastos de orden social (Beca económica)	1,260,000.00	105,000.00	105,000.00	105,000.00	315,000.00	105,000.00	105,000.00	105,000.00	315,000.00	105,000.00	105,000.00	105,000.00	315,000.00	105,000.00	105,000.00	105,000.00	315,000.00
3803	Gastos del orden social (seguro contra accidentes)	2,781,627.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,781,627.00	0.00	2,781,627.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 3000		4,137,977.00	105,000.00	105,000.00	105,000.00	315,000.00	105,000.00	105,000.00	105,000.00	315,000.00	105,000.00	2,934,802.00	153,175.00	3,192,977.00	105,000.00	105,000.00	105,000.00	315,000.00
SUMA CAPITULO 2000 + 3000		4,175,993.00																

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

4 00149. Servicios Estudiantiles.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Analítico calendarizado anual															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del colegio con educación de calidad.								Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo							
(03) ESTRATEGIA:		1.1, 1.3, 1.5	Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico pedagógico. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior. Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que le sirvan a lo largo de la vida.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y Formación para el Trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de lapoblación para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Académica															
(06) PROGRAMA:		1, 2 y 3	1.-Alumnos con perfil de ingreso y egreso idóneo. 2.- Perfil docente y directivo establecidos. 3.- Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
TOTAL CAPITULO 5000			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.Tri.
515	1 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
510	1 SILLÓN EJECUTIVO	2,500.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 5000		4,500.00	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUMA CAPITULO 2000, 3000 + 5000		4,180,493.00	218,295.00	213,295.00	213,295.00	644,885.00	213,295.00	213,295.00	213,295.00	639,885.00	213,295.00	2,651,993.00	261,470.00	3,126,758.00	213,295.00	213,295.00	213,295.00	639,885.00

(11) Elaboró
Responsable de la Unidad Administrativa

(12) Revisó
La Directora Académica

(13) Vo. Bo.
Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

Lic. Sergio Marin de Jesus

Mtra. Alejandra Salgado Romero

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martinez Otero Gallegos

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
5 0015. Dirección Administrativa.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Análítico calendarizado anual

CONCEPTOS		CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.																
(06) PROGRAMA:		5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10) PRESUPUESTO ESTIMADO			
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV		DIC		
1.- Coordinar las acciones para el control y mejoramiento del sistema de Recursos Humanos en oficinas centrales.	Operar un adecuado control de los recursos humanos, jurídicos y tecnológicos.	1	Sistema	1														\$9,000.00	
2.- Vigilar permanentemente los procesos jurídicos sobre demandas laborales y la dictaminación de laudos, así como la promoción de amparos directos que tiendan a beneficiar al organismo.		1	Proceso	20															\$6,500.00
3.- Gestionar la implementación de cursos de capacitación entre el personal administrativo y directivo del Colegio, así como de los planteles escolares, que ayuden a elevar el nivel profesional y laboral de los trabajadores..		33	Cursos	33															\$7,000.00
4.- Gestionar el establecimiento de un sistema de comunicación electrónica intrainstitucional de red de voz y datos, entre oficinas centrales y planteles.		1	Sistema	1															\$8,500.00
5.- Gestionar y establecer un sistema de mejoramiento institucional acorde al avance tecnológico en el Colegio, buscando promover el ejercicio de videoconferencias con los planteles.		1	Sistema	1															\$7,500.00
6.- Implementar y ejecutar un programa de regularización de inmuebles (escrituración) de los planteles escolares oficiales. (2 planteles por mes)		1	Programa	22															\$10,000.00
7.- Implementar un sistema de actualización de equipos de computo en oficinas centrales, y proponer la sustitución de los equipos desfasados.		1	Sistema	23															\$8,000.00
8.- Promover en las oficinas centrales y planteles escolares, la implementación de un sistema de control de archivos físicos y electrónicos, que ayuden al orden documental interno.		1	Sistema	1															\$6,900.00
9.- Administrar y darle seguimiento al Programa SEFI con los apoyos correspondientes a los trabajadores administrativos de confianza.		1	Programa	1															\$7,600.00
10.- Conformar en la Dirección General y en los planteles escolares, las Comisiones Mixtas de Seguridad e Higiene.		1	Proceso	38															\$8,000.00
TOTAL																		\$79,000.00	

(12) Elaboró
El Director Administrativo

(13) Vo. Bo.
El Director de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

Lic. Victor Hugo Soto Martínez

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

5 0015. Dirección Administrativa.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Análisis calendarizado anual															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.															
(06) PROGRAMA:		5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	8,400.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00
2105	Material y útiles de impresión.	9,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00
2107	Material para información	7,200.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	600.00	600.00	1,800.00	600.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00
2204	Productos alimenticios para personal en la institución	9,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00
2601	Combustibles lubricantes y aditivos	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00
2703	Artículos deportivos	5,200.00	250.00	450.00	450.00	1,150.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00	450.00	450.00	1,350.00	450.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00
2902	Impresión de documentos oficiales.	6,000.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
TOTAL CAPÍTULO 2000			58,000.00	4,650.00	4,850.00	4,850.00	14,350.00	4,850.00	4,850.00	14,550.00	4,850.00	4,850.00	14,550.00	4,850.00	4,850.00	4,850.00	4,850.00	14,550.00

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

POA 2.1 ELEMENTOS DE PRESUPUESTACIÓN

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

5 0015. Dirección Administrativa.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Análisis calendarizado anual															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.															
(06) PROGRAMA:		5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
3104	Servicio de telefonía celular	4,200.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00
3303	Capacitación	1,800.00	150.00	150.00	150.00	450.00	150.00	150.00	150.00	450.00	150.00	150.00	450.00	150.00	150.00	150.00	150.00	450.00
3407	Otros impuestos y derechos	3,600.00	300.00	300.00	300.00	900.00	300.00	300.00	300.00	900.00	300.00	300.00	900.00	300.00	300.00	300.00	300.00	900.00
3701	Pasajes p/ labores en campo y supervisión	1,800.00	150.00	150.00	150.00	450.00	150.00	150.00	150.00	450.00	150.00	150.00	450.00	150.00	150.00	150.00	150.00	450.00
3702	Viáticos p/ labores en campo y supervisión	3,600.00	300.00	300.00	300.00	900.00	300.00	300.00	300.00	900.00	300.00	300.00	900.00	300.00	300.00	300.00	300.00	900.00
3803	Gastos de orden social	3,000.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	250.00	750.00
3804	Congresos y convenciones	3,000.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	250.00	750.00
TOTAL CAPÍTULO 3000			21,000.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	5,250.00	1,750.00	1,750.00	5,250.00	1,750.00	1,750.00	5,250.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	5,250.00
21000			0.00															
SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000			79,000.00	6,400.00	6,600.00	6,600.00	19,600.00	6,600.00	6,600.00	19,800.00	6,600.00	6,600.00	19,800.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	19,800.00

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

5 0015. Dirección Administrativa.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Análisis calendarizado anual															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.															
(06) PROGRAMA:		5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 5000																		
515	Equipos de computo y tec de la inf	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
TOTAL CAPÍTULO 5000			30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00									
SUMA CAPÍTULO 2000, 3000 + 5000			109,000.00	36,400.00	6,600.00	6,600.00	49,600.00	6,600.00	6,600.00	49,800.00	6,600.00	6,600.00	49,800.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	49,800.00

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

(12) Elaboró
El Director Administrativo

El Director de Planeación y Evaluación

El Director General

Lic. Victor Hugo Soto Martínez

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
5 00152. Departamento de Recursos Humanos

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD
ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Análítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:	2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10) PRESUPUESTO ESTIMADO		
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTID AD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV		DIC	
1. Renta del sistema de nóminas	Eficientar el procesamiento de la misma.	3048	Nomina s	2700														1,176,228.15
2. Implementación de un programa de capacitación	Que se cuente con una capacitación constante.	4	Cursos	4														416,333.33
TOTAL																		\$1,592,561.48

(11) Elaboró

Jefe de la Unidad Administrativa.

(12) Elaboró

El Director Administrativo

(13) Vo. Bo.

La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó

El Director General

C.P. Wuendy Carachuri Ramírez

Lic. Victor Hugo Soto Martínez

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

5 00152. Departamento de Recursos Humanos

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																			
CONCEPTOS		CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.																
(06) PROGRAMA:		5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
CAPÍTULO 2000																			
2101	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	68,000.00	7,000.00	7,000.00		14,000.00	3,500.00	7,000.00	7,000.00	17,500.00	3,500.00	7,000.00	7,000.00	17,500.00	7,000.00	7,500.00	4,500.00	19,000.00	
2105	Material y útiles de impresión.	104,500.00	10,500.00	11,000.00	8,500.00	30,000.00	5,500.00	10,500.00	10,500.00	26,500.00	7,500.00	8,500.00	8,000.00	24,000.00	8,000.00	8,500.00	7,500.00	24,000.00	
2404	Material eléctrico y electrónico	4,500.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	
2902	Impresión de documentos oficiales.	94,000.00	0.00	22,500.00	0.00	22,500.00	0.00	0.00	22,500.00	22,500.00	0.00	22,500.00	0.00	22,500.00	0.00	26,500.00	0.00	26,500.00	
TOTAL CAPÍTULO 2000			271,000.00	19,000.00	40,500.00	8,500.00	68,000.00	9,000.00	40,000.00	19,000.00	68,000.00	11,000.00	38,000.00	15,000.00	64,000.00	16,500.00	42,500.00	12,000.00	71,000.00

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

5 00152. Departamento de Recursos Humanos

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																			
CONCEPTOS		CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.																
(06) PROGRAMA:		5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.	
TOTAL CAPÍTULO 3000																			
3101	Servicio postal	32,150.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	7,950.00	2,650.00	2,650.00	2,700.00	8,000.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	8,100.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	8,100.00	
3303	Capacitación	319,483.32	0.00	0.00	106,494.44	106,494.44	0.00	0.00	106,494.44	106,494.44	0.00	0.00	106,494.44	106,494.44	0.00	0.00	0.00	0.00	
3414	Subcontratación de servicios con terceros	959,928.16	81,034.30	81,034.29	81,034.29	243,102.88	81,034.29	81,034.29	81,034.29	243,102.87	81,034.29	68,550.96	81,034.29	230,619.54	81,034.29	81,034.29	81,034.29	243,102.87	
3502	Mantenimiento y conservación de bienes inform	10,000.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00	
TOTAL CAPÍTULO 3000			1,321,561.48	83,684.30	86,184.29	190,178.73	360,047.32	83,684.29	86,184.29	190,228.73	360,097.31	83,734.29	73,750.96	190,228.73	347,713.98	83,734.29	86,234.29	83,734.29	253,702.87

(01) Clave y nombre del de la unidad administrativa.

5 00152. Departamento de Recursos Humanos

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.															
(06) PROGRAMA:		5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 5000																		
515	Equipos de Computo e impresora)	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPÍTULO 5000			20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUMA CAPÍTULO 2000, 3000 + 5000			1,612,561.48	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,050.00	0.00	0.00

(11) Elaboró
Responsable de la Unidad Administrativa

(12) Elaboró
Director de Área

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

5 00153. Departamento Jurídico

Formato POA 1

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo
(03) ESTRATEGIA:	2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.
(06) PROGRAMA:	5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.

(07) META					(09) CRONOGRAMA												(10)	
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	PRESUPUESTO ESTIMADO	
1.- Proporcionar asesoría jurídica a la Dirección general	Diseñar el marco normativo necesario para el cumplimiento de las funciones	30 asesorías	Asesoría	50													9,800.00	
2.- Proporcionar asesoría jurídica la las diversas áreas del Colegio de Bachilleres (oficinas centrales)		50 asesorías	Asesoría	125														10,000.00
3.- Proporcionar asesoría jurídica a los planteles sobre los procedimientos administrativos.		40 asesorías	Asesoría	252														8,900.00
4.- Dar seguimiento a los casos de asuntos laborales		68 Expedientes	Laudos	82														9,100.00
5.-Proporcionar asesoría y dictamen jurídico para el establecimiento de convenios del Colegio de Bachilleres con otros organismos.		6 convenios	Convenio	28														10,850.00
6.-Asesorar para la elaboración de Contratos del Colegio de Bachilleres con otros organismos.		6 contratos	Contrato	126														9,000.00
7.- Asesorar en la elaboración de contratos donde interviene el Colegio de Bachilleres y personas físicas.		5 Contratos	Contrato	5														10,000.00
8.- Formular opiniones sobre liquidaciones al personal que solicita su baja laboral voluntaria.		30 opiniones	Opinión	95														10,550.00
TOTAL																	78,200.00	

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

Elaboró

La Directora de Planeación y Evaluación

El Director General

Lic. Jorge León Ávila

Lic. Adriana Leticia Armenta
Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero
Gallegos

(01) Clave y nombre del de la unidad administrativa.

5 00153. DEPARTAMENTO JURIDICO

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:	2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
CAPÍTULO 2000			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
2101	Materiales, útiles y equipos menore	34,200.00	2,850.00	2,850.00	2,850.00	8,550.00	2,850.00	2,850.00	2,850.00	8,550.00	2,850.00	2,850.00	2,850.00	8,550.00	2,850.00	2,850.00	2,850.00	8,550.00
2105	Material y útiles de impresión.	24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00
TOTAL CAPÍTULO 2000			4,850.00	4,850.00	4,850.00	14,550.00	4,850.00	4,850.00	4,850.00	14,550.00	4,850.00	4,850.00	4,850.00	14,550.00	4,850.00	4,850.00	4,850.00	14,550.00

(01) Clave y nombre del de la unidad administrativa.

5 00153. DEPARTAMENTO JURIDICO

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:	2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
TOTAL CAPÍTULO 3000			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
3104	Servicio de telefonía celular	8,400.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00
3701	Pasajes p/ labores en campo y sup	6,000.00	500.00	0.00	500.00	1,000.00	500.00	500.00	0.00	1,000.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
3702	Viáticos p/ labores en campo y sup	5,600.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	100.00	1,100.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
TOTAL CAPÍTULO 3000			1,700.00	1,200.00	1,700.00	4,600.00	1,700.00	1,700.00	800.00	4,200.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	5,100.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	5,100.00

(01) Clave y nombre del de la unidad administrativa.

5 00153. DEPARTAMENTO JURIDICO

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:	2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
TOTAL CAPÍTULO 5000			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
515	Equipos de Computo e impresora	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPÍTULO 5000			0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000 + 5000			6,550.00	6,050.00	26,550.00	39,150.00	6,550.00	6,550.00	5,650.00	18,750.00	6,550.00	6,550.00	6,550.00	19,650.00	6,550.00	12,050.00	6,550.00	19,650.00

Elaboró

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
5 00154. Departamento de Informática y sistemas

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Análítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:	2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) META					(09) CRONOGRAMA												(10)	
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(8.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	PRESUPUESTO ESTIMADO	
1.- Brindar asistencia técnica en todas las unidades administrativas del Colegio de Bachilleres.	Optimizar el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación para generar conocimiento.	Anual	Servicios	600													4,670.00	
2.- Brindar mantenimiento preventivo /correctivo a equipos de computo en oficinas generales.		Anual	Servicios	300														25,000.00
3.- Brindar mantenimiento preventivo/correctivo a equipos de computo en los planteles del Colegio de Bachilleres.		Anual	Servicios	100														25,000.00
4.- Realizar instalaciones nuevas y mantenimiento de redes locales en oficinas generales.		Anual	Servicios	5														25,000.00
5.- Brindar apoyo a las unidades administrativas del Colegio de Bachilleres en las impresiones de documentos.		Anual	Servicios	600														15,000.00
6.- Impresión de credencial plastificado para alumnos de nuevo ingreso por vía SICOBAG		Anual	Servicios	10,000														86,050.00
7.- Actualización de equipos de computo en oficinas generales.		Anual	Servicios	10														20,000.00
8.- Cursos de actualización al personal de informática y sistemas.		Anual	Servicios	5														20,000.00
9.- Implementar el servicio de correo institucional (@cobachgro.edu.mx) para los directivos, planteles y		Anual	Configuración	120														0.00
10.- Implementar el servicio de correo institucional y creación de cuentas de correo		Anual	Configuración y servicio	3000														0.00
11.- Desarrollo del Sitio web del Colegio de Bachilleres.		Anual	Desarrollo de Software	1														20,000.00
12.- Implementación del servidor virtual para alojar el sitio Web del Colegio de Bachilleres.		Anual	Servicios	1														15,000.00
13.- Brindar apoyo técnico al Departamento de Control Escolar con el sistema de certificación.		Anual	Configuración, y desarrollo de	1														0.00
14.- Brindar apoyo a todas las Unidades Administrativas del Colegio de Bachilleres para desarrollar software que		Anual	Desarrollo de Software	1														12,427.74
15.- Proceso de mantenimiento del sistema SICOBAG.		Anual	Configuración, y desarrollo de	1%														0.00
16.- Seguimiento a la capacitación a Planteles para operar el Sistema de SICIBAG.		Anual	Capacitación	10														10,000.00
17.- Asesoría sobre el uso del Sistema de Control Escolar		Anual	Servicios	1														0.00
TOTAL.																	\$278,147.74	

(11) Solicitó
Jefe de la Unidad Administrativa.

(12) Elaboró
La Directora de Área

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y
Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

Ing. Dionicio Santiago García.

Lic. Victor Hugo Soto Martínez

Lic. Adriana Leticia Armenta
Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

5 00154. Departamento de Informática y sistemas.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:	2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
		(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN		Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equipo	870.00	72.50	72.50	72.50	217.50	72.50	72.50	72.50	217.50	72.50	72.50	72.50	217.50	72.50	72.50	72.50	217.50
2105	Material y útiles de impre	70,400.04	5,866.67	5,866.67	5,866.67	17,600.01	5,866.67	5,866.67	5,866.67	17,600.01	5,866.67	5,866.67	5,866.67	17,600.01	5,866.67	5,866.67	5,866.67	17,600.01
2107	Material para informació	2,550.00	212.50	212.50	212.50	637.50	212.50	212.50	212.50	637.50	212.50	212.50	212.50	637.50	212.50	212.50	212.50	637.50
2405	Refacciones accesorios	34,327.70	4,265.20	1,000.00	1,000.00	6,265.20	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	9,000.00	5,354.17	5,354.17	5,354.17	16,062.50
TOTAL CAPÍTULO 2000		108,147.74	10,416.87	7,151.67	7,151.67	24,720.21	7,151.67	7,151.67	7,151.67	21,455.01	9,151.67	9,151.67	9,151.67	27,455.01	11,505.84	11,505.84	11,505.84	34,517.51

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

5 00154. Departamento de Informática y sistemas.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:	2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
		(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN		Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
3103	Servicio telefónico conver	9,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00
3303	Capacitación	137,250.00	0.00	23,466.67	23,466.67	46,933.34	0.00	0.00	23,466.67	23,466.67	0.00	0.00	47,000.00	47,000.00	19,849.99	0.00	0.00	19,849.99
3502	Mantenimiento y conserv	11,550.00	962.50	962.50	962.50	2,887.50	962.50	962.50	962.50	2,887.50	962.50	962.50	962.50	2,887.50	962.50	962.50	962.50	2,887.50
3702	Viáticos p/ labores en car	11,600.00	1,657.14	0.00	1,657.14	3,314.29	1,657.14	0.00	1,657.14	3,314.29	1,657.14	0.00	1,657.14	3,314.29	0.00	1,657.14	0.00	1,657.14
TOTAL CAPÍTULO 3000		170,000.00	3,419.64	25,229.17	26,886.31	55,535.13	3,419.64	1,762.50	26,886.31	32,068.46	3,419.64	1,762.50	50,419.64	55,601.79	21,612.49	3,419.64	1,762.50	26,794.63
SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000		278,147.74	13,836.51	32,380.84	34,037.98	80,255.34	10,571.31	8,914.17	60,924.30	53,523.47	12,571.31	10,914.17	109,990.96	83,056.80	33,118.33	14,925.48	13,268.34	61,312.14

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

5 00154. Departamento de Informática y sistemas.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL	2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:	2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
		(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN		Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 5000																		
5101	Mobiliario	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5206	Bienes informáticos	89,988.08	7,500.00	7,500.00	7,488.08	22,488.08	7,500.00	7,500.00	7,500.00	22,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	22,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	22,500.00
TOTAL CAPÍTULO 5000		91,988.08	7,500.00	9,500.00	7,488.08	24,488.08	7,500.00	7,500.00	7,500.00	22,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	22,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	22,500.00
SUMA CAPÍTULO 2000, 3000 + 5000		370,135.82	21,336.51	41,880.84	41,526.06	104,743.42	18,071.31	16,414.17	41,537.98	76,023.47	20,071.31	18,414.17	67,071.31	105,556.80	40,618.33	22,425.48	20,768.34	83,812.14

(11) Elaboró
Responsable de la Unidad Administrativa

(12) Elaboró
Director de Área

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

5 00157. Departamento de Recursos Materiales y Servicios.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Analítico calendarizado anual

CONCEPTOS		CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo																
(03) ESTRATEGIA:		2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.																
(06) PROGRAMA:		5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.																
(07) META					(09) CRONOGRAMA												(10) PRESUPUESTO ESTIMADO		
(08) ACTIVIDAD	(8.1) PROPOSITO.	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC			
1.- Comprar los Materiales, didáctico, impresión, limpieza, de construcción, alimentación, medicamentos, y combustibles y lubricantes.	Optimizar su uso en oficinas centrales, dotándoles de equipo de oficina, servicio de limpieza, material didáctico, material para impresión, materiales etc.	60	Facturación	40%														110,000.00	
2.-Uso de servicios de arrendamiento, fletes, mantenimiento y otros impuestos, gastos del orden social mantenimiento, reparación y otros servicios.		24	Documentos	40%															110,000.00
3.- Compras de mobiliario, equipos y accesorios		24	Facturas	10%															103,622.31
TOTAL																		\$323,622.31	

(12) Elaboró

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

La Directora de Planeación y
Evaluación

El Director General

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

5 00157. Departamento de Recursos Materiales y Servicios.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.															
(06) PROGRAMA:		5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPITULO 2000																		
	Materiales, útiles y equipos menores de of	9,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00
2102	Material de limpieza	9,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
2105	Material y útiles de impresión.	8,400.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00
2204	Productos alimenticios para personal en la	6,000.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
2401	Materiales de construcción	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00
2601	Combustibles lubricantes y aditivos	18,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00
TOTAL CAPITULO 2000			63,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	18,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00

5 00157. Departamento de Recursos Materiales y Servicios.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.															
(06) PROGRAMA:		5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPITULO 3000																		
3101	Servicio postal	45,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3414	Subcontratación de servicios con terceros	40,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	10,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	10,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	10,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	10,000.00
3501	Mantenimiento y conservación de	115,000.00	15,000.00	0.00	13,000.00	28,000.00	15,000.00	0.00	13,000.00	28,000.00	15,000.00	0.00	13,000.00	28,000.00	18,000.00	0.00	13,000.00	31,000.00
3504	Mantenimiento y conservación de bienes in	60,622.31	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	122.31	11,122.31	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00
TOTAL CAPITULO 3000			260,622.31	40,500.00	10,500.00	18,500.00	69,500.00	40,500.00	10,500.00	13,122.31	64,122.31	25,500.00	25,500.00	18,500.00	69,500.00	28,500.00	18,500.00	57,500.00
SUMA CAPITULO 2000 + 3000			323,622.31	46,500.00	16,500.00	24,500.00	87,500.00	45,500.00	15,500.00	18,122.31	79,122.31	30,500.00	30,500.00	23,500.00	84,500.00	33,500.00	15,500.00	72,500.00

5 00157. Departamento de Recursos Materiales y Servicios.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo															
(03) ESTRATEGIA:		2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.															
(06) PROGRAMA:		5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPITULO 5000																		
5101	Mobiliario y equipo de computo	50,000.00	0.00	0.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	0.00	0.00	12,500.00	0.00	12,500.00	0.00	12,500.00	0.00	12,500.00	0.00	12,500.00
TOTAL CAPITULO 5000			50,000.00	50,000.00	0.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	0.00	0.00	12,500.00	0.00	12,500.00	0.00	12,500.00	0.00	12,500.00	0.00
SUMA CAPITULO 2000, 3000 + 5000			373,622.31	96,500.00	16,500.00	37,000.00	100,000.00	58,000.00	15,500.00	18,122.31	91,622.31	30,500.00	43,000.00	23,500.00	97,000.00	33,500.00	28,000.00	85,000.00

(12) Elaboró

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

La Directora de Planeación y Evaluación

Director General

Ing. José Godínez Tacuba

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

Nota.- la adquisición del mobiliario y equipo de computo será de acuerdo a lo programado en el desglose del presupuesto que se considera en el formato de autorización de la partida PARA EL EJERCICIO 2015. de INGRESOS PROPIOS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
6 0016. Dirección Financiera.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																	
CONCEPTOS		CLAVE															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		2	Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo														
(03) ESTRATEGIA:		2.1, 2.3	Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.														
(04) LINEA DE ACCIÓN:		3	Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.														
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.														
(06) PROGRAMA:		5	Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.														
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10) PRESUPUESTO ESTIMADO	
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV		DIC
1.- Elaborar un cronograma de actividades para la entrega oportuna de información y difundirlo a las áreas involucradas.	Operar un programa de racionalidad, eficiencia y control financiero, tanto en oficinas centrales como en los planteles.	1	Documento	1													308,000.00
2.- Operar un programa que permita reducir el déficit presupuestal a efecto de mejorar las finanzas institucionales.		1	Documento	1													310,000.00
3.- Realizar los manuales de operación de los sistemas administrativos y capacitar a los responsables de su operación.		1	Manual	1													284,000.00
4.-Elaborar los estados financieros.		12	Documento	4													223,000.00
5.-Emitir información financiera veraz y oportuna que respalde la adecuada toma de decisiones en la Institución.	Oportunidad y veracidad de la información.	12	Estados Financieros	4												375,137.00	
6.- Revisar evaluar y visar los estados financieros de los planteles.		12		4													220,082.01
TOTAL.																\$1,720,219.01	

(12) Elaboró

El Director Financiero.

(13) Vo. Bo.

La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó

El Director General

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

6 0016. Dirección Financiera.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Análisis calendarizado anual											
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO	2		Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo											
(03) ESTRATEGIA:	2.1, 2.3		Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.											
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3		Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.											
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.											
(06) PROGRAMA:	5		Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.											

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.Tri.
CAPÍTULO 2000																		
21000	Materiales, útiles y equip	120,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	30,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	30,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	30,000.00	10,000.00	10,000.00	30,000.00
21504	Material de limpieza	61,000.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	11,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00
21102	Material y útiles de impre	135,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	36,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	36,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	36,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	27,000.00
21400	Materiales y útiles de pro	72,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	18,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	18,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	18,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	18,000.00
21401	Material para informació	66,000.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00
22000	Productos alimenticios p	79,855.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	19,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	19,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	19,500.00	21,355.00	6,500.00	6,500.00	19,500.00
24702	Materiales complement	66,000.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00
24500	Material eléctrico y electr	62,400.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	15,600.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	15,600.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	15,600.00	5,200.00	5,200.00	5,200.00	15,600.00
25900	Combustibles lubricantes	114,000.00	9,500.00	9,500.00	9,500.00	28,500.00	9,500.00	9,500.00	9,500.00	28,500.00	9,500.00	9,500.00	9,500.00	28,500.00	9,500.00	9,500.00	9,500.00	28,500.00
TOTAL CAPITULO 2000		776,255.00	19,200.00	19,200.00	19,200.00	57,600.00	19,200.00	19,200.00	19,200.00	57,600.00	19,200.00	19,200.00	19,200.00	57,600.00	19,200.00	19,200.00	19,200.00	57,600.00

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

6 0016.. Dirección Financiera.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	Análisis calendarizado anual											
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL	2		Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo											
(03) ESTRATEGIA:	2.1, 2.3		Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.											
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3		Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.											
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.											
(06) PROGRAMA:	5		Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.											

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.Tri.
TOTAL CAPITULO 3000																		
31100	Servicio de energía eléc	23,700.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	7,800.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	7,950.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	7,950.00	2,650.00	2,650.00	2,650.00	FALSO
31301	Servicio de telefonía trac	54,000.00	5,100.00	5,200.00	5,100.00	15,400.00	5,100.00	5,200.00	5,100.00	7,800.00	5,100.00	5,200.00	5,100.00	15,400.00	5,100.00	5,200.00	5,100.00	15,400.00
31400	Servicio de telefonía cel	32,400.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	9,300.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	4,500.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	9,300.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	9,300.00
33300	Servicios de capacitació	43,200.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	10,800.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	10,800.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	10,800.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	10,800.00
33501	Servicios de apoyo admi	67,200.00	5,600.00	5,600.00	5,600.00	16,800.00	5,600.00	5,600.00	5,600.00	16,800.00	5,600.00	5,600.00	5,600.00	16,800.00	5,600.00	5,600.00	5,600.00	16,800.00
34000	Servicios financieros y	73,200.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	18,300.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	18,300.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	18,300.00	6,100.00	6,100.00	6,100.00	18,300.00
34600	Fletes y maniobras	66,000.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00
35000	Conservación y mantenir	55,200.00	4,600.00	4,600.00	4,600.00	13,800.00	4,600.00	4,600.00	4,600.00	13,800.00	4,600.00	4,600.00	4,600.00	13,800.00	4,600.00	4,600.00	4,600.00	13,800.00
35105	Instalación, reparación y	57,600.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	14,400.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	14,400.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	14,400.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	14,400.00
35200	Instalación, reparación y	46,008.00	3,834.00	3,834.00	3,834.00	11,502.00	3,834.00	3,834.00	3,834.00	11,502.00	3,834.00	3,834.00	3,834.00	11,502.00	3,834.00	3,834.00	3,834.00	11,502.00
35802	Servicios de jardinería y	68,400.00	5,700.00	5,700.00	5,700.00	17,100.00	5,700.00	5,700.00	5,700.00	17,100.00	5,700.00	5,700.00	5,700.00	17,100.00	5,700.00	5,700.00	5,700.00	17,100.00
37100	Pasajes terrestres	43,200.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	10,800.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	10,800.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	10,800.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	10,800.00
37400	Viajeros en el país	97,200.00	8,100.00	8,100.00	8,100.00	24,300.00	8,100.00	8,100.00	8,100.00	24,300.00	8,100.00	8,100.00	8,100.00	24,300.00	8,100.00	8,100.00	8,100.00	24,300.00
37800	Otros servicios de trasla	79,200.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	19,800.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	19,800.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	19,800.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	19,800.00
38201	Congresos y convencio	76,256.01	6,800.00	6,800.00	6,800.00	20,400.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	20,400.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	20,400.00	5,856.01	4,600.00	4,600.00	15,056.01
39100	Impuestos y derechos	61,200.00	5,100.00	5,100.00	5,100.00	15,300.00	5,100.00	5,100.00	5,100.00	15,300.00	5,100.00	5,100.00	5,100.00	15,300.00	5,100.00	5,100.00	5,100.00	15,300.00
TOTAL CAPITULO 3000		943,964.01	35,334.00	35,334.00	35,334.00	106,002.00	35,334.00	35,334.00	35,334.00	106,002.00	35,334.00	35,334.00	35,334.00	106,002.00	35,334.00	35,334.00	35,334.00	110,808.00
943964.01		0.00																
SUMA CAPITULO 2000 + 3000		1,720,219.01	54,534.00	54,634.00	54,274.00	163,442.00	51,999.00	56,202.00	56,468.00	164,669.00	57,910.00	56,650.00	56,700.00	171,260.00	56,400.00	55,492.00	56,516.00	168,408.00

CONCEPTOS		CLAVE	Análisis calendarizado anual											
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL	2		Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo											
(03) ESTRATEGIA:	2.1, 2.3		Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.											
(04) LINEA DE ACCIÓN:	3		Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.											
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.											
(06) PROGRAMA:	5		Adecuada planeación, coordinación y evaluación institucional.											

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.Tri.
5201	Equipo de computo	544,822.18	0.00	0.00	0.00	0.00	544,822.18	0.00	0.00	544,822.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5201	lap top	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5201	Impresoras multifuncio	135,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	135,000.00	0.00	0.00	135,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITULO 5000		709,822.18	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Suma capitulo 2000+3000+5000 2,430,041.19

(12) Elaboró
El Director Financiero.

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

C.P. Miguel Ángel Memije Albarrán

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
3 00137.1 Delegación Regional Centro.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio																
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10) PRESUPUESTO ESTIMADO		
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
Elaborar su plan de acciones a corto y mediano plazo.	Adecuada coordinación interna.	1	Plan de acción	1													0.00	
2. Asesorar a los directores de los planteles en la adecuada instrumentación de sus programas.		12	Asesorías	12														13,275.00
3. Supervisar que los planes y programas de estudio de los planteles, se ejecuten de acuerdo a lo planeado.	Adecuada coordinación Externa.	120	Visitas a planteles	120													24,200.00	
4. Vigilar en los planteles el cumplimiento del PID y de los planes para el mejoramiento de la calidad educativa.		20	Seguimiento a programas.	20														13,275.00
5. Supervisar que se cumplan los objetivos del plan de mejora continua.		20	Visitas a planteles	20														13,275.00
6.- Evaluar trimestralmente el desarrollo de las acciones programadas en el programa operativo anual.		4	evaluación trimestral del POA de los planteles	4														13,275.00
7.- Presentar en los últimos días de cada mes a la Dirección de Planeación y Evaluación su calendario de acciones y visitas a los planteles		12	programa de trabajo mensual	12														13,225.00
8.- Informar oportunamente al Director General y a las direcciones de área del grado de cumplimiento de las funciones que correspondan a la dirección de cada plantel.	12	Informes	12														12,825.00	
9.- Asistir a las reuniones de coordinación y evaluación que convoca la dirección de planeación y evaluación.	12	Reuniones	12														13,275.00	
TOTAL																	\$116,625.00	

(11) Elaboró
Delegado Regional

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00137.1 Delegación Regional Centro.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:		1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y con que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.															
(06) PROGRAMA:		3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equipos r	8,800.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	0.00	800.00	800.00	1,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00
2105	Material y útiles de impresi	10,800.00	0.00	1,800.00	0.00	1,800.00	1,800.00	0.00	1,800.00	3,600.00	0.00	1,800.00	0.00	1,800.00	1,800.00	0.00	1,800.00	3,600.00
2405	Refacciones accesorios y h	5,000.00	500.00	500.00	500.00	1,000.00	500.00	500.00	0.00	1,000.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
2601	Combustibles lubricantes y a	24,200.00	2,200.00	2,200.00	2,200.00	6,600.00	2,200.00	2,200.00	2,200.00	6,600.00	0.00	2,200.00	2,200.00	4,400.00	2,200.00	2,200.00	2,200.00	6,600.00
TOTAL CAPÍTULO 2000		48,800.00	3,500.00	5,300.00	3,500.00	11,800.00	5,300.00	3,500.00	4,800.00	13,600.00	500.00	5,300.00	3,500.00	9,300.00	5,300.00	3,500.00	5,300.00	14,100.00

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00137.1 Delegación Regional Centro.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:		1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y con que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los la población para la construcción de una sociedad mas justa.															
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.															
(06) PROGRAMA:		3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio															
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri
3101	Servicio postal	8,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	0.00	800.00	800.00	1,600.00	800.00	800.00	400.00	2,000.00
3104	Servicio de telefonía celular	16,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	0.00	1,500.00	1,500.00	3,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00
3506	Mantenimiento y conservaci	6,600.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	0.00	600.00	600.00	1,200.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00
3601	Gastos de propaganda instit	7,275.00	525.00	525.00	525.00	1,575.00	525.00	525.00	525.00	1,575.00	525.00	1,500.00	525.00	2,550.00	525.00	525.00	525.00	1,575.00
3701	Pasajes p/ labores en camp	9,900.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	0.00	900.00	900.00	1,800.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00
3702	Viáticos p/ labores en camp	13,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	0.00	1,200.00	1,200.00	2,400.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00
3803	Gastos de orden social	5,950.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00	450.00	1,450.00	450.00	2,350.00	0.00	450.00	450.00	900.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00
TOTAL CAPÍTULO 3000		67,825.00	5,975.00	5,975.00	5,975.00	17,925.00	5,975.00	6,975.00	5,975.00	18,925.00	525.00	6,950.00	5,975.00	13,450.00	5,975.00	5,975.00	5,575.00	17,525.00
SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000		116,625.00	9,475.00	11,275.00	9,475.00	29,725.00	11,275.00	10,475.00	10,775.00	32,525.00	1,025.00	12,250.00	9,475.00	22,750.00	11,275.00	9,475.00	10,875.00	31,625.00

(12) Elaboró
Delegado Regional

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
3 00137.2 Delegación Regional Acapulco.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Análítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio																
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10)		
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	PRESUPUESTO ESTIMADO	
Elaborar su plan de acciones a corto y mediano plazo.	8	1	Plan de acción	1													23,000.00	
2. Asesorar a los directores de los planteles en la adecuada instrumentación de sus programas.		12	Asesorías	12														25,500.00
3. Supervisar que los planes y programas de estudio de los planteles, se ejecuten de acuerdo a lo planeado.	Adecuada coordinación Externa.	120	Visitas a planteles	120													20,000.00	
4. Vigilar en los planteles el cumplimiento del PID y de los planes para el mejoramiento de la calidad educativa.		20	Seguimiento a programas.	20														22,000.00
5. Supervisar que se cumplan los objetivos del plan de mejora continua.		20	Visitas a planteles	20														21,000.00
6.- Evaluar trimestralmente el desarrollo de las acciones programadas en el programa operativo anual.		4	Evaluación trimestral del POA de los planteles.	4														15,000.00
7.- Presentar en los últimos días de cada mes a la Dirección de Planeación y Evaluación su calendario de acciones y visitas a los planteles		12	Programa de trabajo mensual	12														20,000.00
8.- Informar oportunamente al Director General y a las direcciones de área del grado de cumplimiento de las funciones que correspondan a la dirección de cada plantel.	12	Informes	12														20,000.00	
9.- Asistir a las reuniones de coordinación y evaluación que convoca la dirección de planeación y evaluación.	12	Reuniones	12														15,640.00	
TOTAL																	\$182,140.00	

(11) Elaboró
Delegado Regional

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00137.2 Delegación Regional Acapulco.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que lo planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio																
(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																		
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equipos men	9,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	1,600.00	3,200.00	0.00	800.00	800.00	1,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00
2102	Material de limpieza	2,400.00	200.00	200.00	200.00	600.00	200.00	200.00	200.00	600.00	200.00	200.00	200.00	600.00	200.00	200.00	200.00	600.00
2105	Material y útiles de impresión.	9,900.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	0.00	900.00	900.00	1,800.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00
2601	Combustibles lubricantes y aditiv	10,750.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00	750.00	2,750.00
2902	Impresión de documentos oficial	6,600.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	0.00	600.00	600.00	1,200.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00
TOTAL CAPÍTULO 2000		39,250.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	10,500.00	3,500.00	3,500.00	4,300.00	11,300.00	200.00	3,500.00	3,500.00	7,200.00	3,500.00	3,500.00	3,250.00	10,250.00

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00137.2 Delegación Regional Acapulco.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que lo planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio																
(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL																		
(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri.	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri.	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri.	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
3104	Servicio de telefonía celular	4,800.00	400.00	400.00	400.00	1,200.00	400.00	400.00	400.00	1,200.00	400.00	400.00	400.00	1,200.00	400.00	400.00	400.00	1,200.00
3106	Servicio de energía eléctrica	3,000.00	0.00	500.00	0.00	500.00	500.00	0.00	500.00	1,000.00	0.00	500.00	0.00	500.00	500.00	0.00	500.00	1,000.00
3107	Servicio de agua potable	1,800.00	150.00	150.00	150.00	450.00	150.00	150.00	150.00	450.00	150.00	150.00	150.00	450.00	150.00	150.00	150.00	450.00
3201	Arrendamiento de edificios y loc	52,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	10,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	10,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	10,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	10,500.00
3501	Mantenimiento y conservación	11,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3504	Mantenimiento y conservación de	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00
3506	Mantenimiento y conservación de	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00
3701	Pasajes p/ labores en campo y s	12,740.00	1,100.00	950.00	950.00	3,000.00	950.00	950.00	950.00	2,850.00	950.00	950.00	950.00	2,850.00	1,340.00	1,350.00	1,350.00	4,040.00
3702	Viáticos p/ labores en campo y s	13,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	3,150.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	3,150.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	3,150.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00
3803	Gastos de orden social	20,000.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
TOTAL CAPÍTULO 3000		142,890.00	14,200.00	9,550.00	9,050.00	32,800.00	14,550.00	9,050.00	9,550.00	33,150.00	14,050.00	9,550.00	8,050.00	31,650.00	9,090.00	13,600.00	9,100.00	31,790.00
SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000																		
		182,140.00	17,700.00	13,050.00	12,550.00	43,300.00	18,050.00	12,550.00	13,850.00	44,450.00	14,250.00	13,050.00	11,550.00	38,850.00	12,590.00	17,100.00	12,350.00	42,040.00

(12) Elaboró

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

Delegado Regional

La Directora de Planeación y Evaluación

Director General

Lic. Jesus Manuel Ayerdi Abarca

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
3 00137.3 Delegación Regional Tierra Caliente.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																			
CONCEPTOS	CLAVE																		
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																	
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar.																	
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.																	
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																	
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio																	
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10) PRESUPUESTO ESTIMADO			
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV		DIC		
Elaborar su plan de acciones a corto y mediano plazo.	Adecuada coordinación interna.	1	Plan de acción	1														16,000.00	
2. Asesorar a los directores de los planteles en la adecuada instrumentación de sus programas.		12	Asesorías	12															15,000.00
3. Supervisar que los planes y programas de estudio de los planteles, se ejecuten de acuerdo a lo planeado.	Adecuada coordinación Externa.	120	Visitas a planteles	120														12,000.00	
4. Vigilar en los planteles el cumplimiento del PID y de los planes para el mejoramiento de la calidad educativa.		20	Seguimiento a programas.	20															13,000.00
5. Supervisar que se cumplan los objetivos del plan de mejora continua.		20	Visitas a planteles	20															11,000.00
6.- Evaluar trimestralmente el desarrollo de las acciones programadas en el programa operativo anual.		4	evaluación trimestral del POA de los planteles	4															12,000.00
7.- Presentar en los últimos días de cada mes a la Dirección de Planeación y Evaluación su calendario de acciones y visitas a los planteles		12	programa de trabajo mensual	12															15,600.00
8.- Informar oportunamente al Director General y a las direcciones de área del grado de cumplimiento de las funciones que correspondan a la dirección de cada plantel.	12	Informes	12															18,000.00	
9.- Asistir a las reuniones de coordinación y evaluación que convoca la dirección de planeación y evaluación.	12	Reuniones	12															16,000.00	
TOTAL																		\$128,600.00	

(11) Elaboró
Delegado Regional

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00137.3 Delegación Regional Tierra Caliente.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS			CLAVE	Analítico calendarizado anual															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:		1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.																
(06) PROGRAMA:		3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio																

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equipos menores de	7,700.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	0.00	700.00	700.00	1,400.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00
2102	Material de limpieza	3,300.00	300.00	300.00	300.00	900.00	300.00	300.00	300.00	900.00	0.00	300.00	300.00	600.00	300.00	300.00	300.00	900.00
2105	Material y útiles de impresión.	9,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	0.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00
2405	Refacciones, accesorios y herramienta	18,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	0.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00
2601	Combustibles lubricantes y aditivos	24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00
2902	Impresión de documentos oficiales.	15,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	0.00	1,500.00	1,500.00	3,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	3,000.00
TOTAL CAPÍTULO 2000		77,600.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	20,400.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	20,400.00	0.00	6,800.00	6,800.00	17,900.00	6,800.00	6,800.00	5,300.00	18,900.00

3 00137.3 Delegación Regional Tierra Caliente.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS			CLAVE	Analítico calendarizado anual															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:		1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.																
(06) PROGRAMA:		3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio																

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
3104	Servicio de telefonía celular	8,400.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00
3506	Mantenimiento y conservación de vehi	11,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	0.00	1,000.00	1,000.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00
3601	Gastos de propaganda institucional	3,000.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	0.00	250.00	1,250.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3701	Pasajes p/ labores en campo y supervis	6,600.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	0.00	600.00	600.00	1,200.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00
3702	Viáticos p/ labores en campo y supervis	16,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	0.00	1,500.00	1,500.00	3,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00
3803	Gastos de orden social	5,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	0.00	500.00	500.00	1,000.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
TOTAL CAPÍTULO 3000		51,000.00	4,550.00	4,550.00	4,550.00	13,650.00	4,550.00	4,550.00	4,550.00	13,650.00	700.00	4,550.00	5,550.00	10,800.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	12,900.00

SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000	128,600.00	11,350.00	11,350.00	11,350.00	34,050.00	11,350.00	11,350.00	11,350.00	11,350.00	34,050.00	700.00	11,350.00	12,350.00	28,700.00	11,100.00	11,100.00	9,600.00	31,800.00
----------------------------------	-------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-----------------	------------------

3 00137.3 Delegación Regional Tierra Caliente.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS			CLAVE	Analítico calendarizado anual															
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:		1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de para la construcción de una sociedad mas justa.																
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.																
(06) PROGRAMA:		3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio																

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 5000																		
5101	Mobiliario	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5103	Equipo educacional y recreativo.	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPÍTULO 5000		7,000.00	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

SUMA CAPÍTULO 2000, 3000 + 5000	135,600.00	18,350.00	11,350.00	11,350.00	41,050.00	11,350.00	11,350.00	11,350.00	11,350.00	34,050.00	700.00	11,350.00	12,350.00	28,700.00	11,100.00	11,100.00	9,600.00	31,800.00
--	-------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-----------------	------------------

(12) Elaboró

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

Delegado Regional

La Directora de Planeación y Evaluación

Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
3 00137.4 Delegación Regional Montaña.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD
ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio																
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10)		
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	PRESUPUESTO ESTIMADO	
Elaborar su plan de acciones a corto y mediano plazo.	Adecuada	1	Plan de acción	1													19,522.20	
2. Asesorar a los directores de los planteles en la adecuada instrumentación de sus programas.	coordinación interna.	12	Asesorías	12													15,000.00	
3. Supervisar que los y programas de estudio de los planteles, se ejecuten de acuerdo a lo planeado.	Adecuada coordinación Externa.	120	Visitas a planteles	120													19,522.00	
4. Vigilar en los planteles el cumplimiento del PID y de los planes para el mejoramiento de la calidad		20	Seguimiento a programas	20														15,000.00
5. Supervisar que se cumplan los objetivos del plan de mejora continua .		20	Visitas a planteles	20														19,522.20
6.- Evaluar trimestralmente el desarrollo de las acciones programadas en el programa operativo anual.		4	evaluación trimestral del POA de los planteles	4														15,000.00
7.- Presentar en los últimos días de cada mes a la Dirección de Planeación y Evaluación su calendario de acciones y visitas a los planteles		12	programa de trabajo mensual	12														20,133.60
8.- Informar oportunamente al Director General y a las direcciones de área del grado de cumplimiento	12	Informes	12														20,000.00	
9.- Asistir a las reuniones de coordinación y evaluación que convoca la dirección de planeación y evaluación.	12	Reuniones	12														17,000.00	
TOTAL																	\$160,700.00	

(11) Elaboró
Delegado Regional

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y
Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00137.4 Delegación Regional Montaña.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2		Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5		Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3		Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.
(06) PROGRAMA:	3		Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL												Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre						
CAPÍTULO 2000																			
2101	Materiales, útiles y equipo	8,800.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	0.00	800.00	800.00	1,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	
2102	Material de limpieza	7,200.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	600.00	600.00	1,800.00	600.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	
2105	Material y útiles de impre	13,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	0.00	1,200.00	1,200.00	2,400.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	
2204	Productos alimenticios p	5,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	0.00	500.00	500.00	1,000.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	
2601	Combustibles lubricantes	19,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	5,400.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	5,400.00	0.00	1,800.00	1,800.00	3,600.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	5,400.00	
2902	Impresión de documentos	8,250.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00	0.00	750.00	750.00	1,500.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00	
TOTAL CAPÍTULO 2000		62,750.00	5,650.00	5,650.00	5,650.00	16,950.00	5,650.00	5,650.00	5,650.00	16,950.00	600.00	5,650.00	5,650.00	11,900.00	5,650.00	5,650.00	5,650.00	16,950.00	

3 00137.4 Delegación Regional Montaña.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2		Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5		Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3		Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.
(06) PROGRAMA:	3		Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL												Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre						
TOTAL CAPÍTULO 3000																			
2103	Servicio telefónico conve	8,400.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	700.00	700.00	700.00	2,100.00	
3105	Servicio de radio localiza	5,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	0.00	500.00	500.00	1,000.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	
3201	Arrendamiento de edifici	48,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	12,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	12,000.00	4,000.00	4,000.00	12,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	12,000.00	
3501	Mantenimiento y	3,000.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	250.00	750.00	
3506	Mantenimiento y conserv	9,900.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	0.00	900.00	900.00	1,800.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	
3601	Gastos de propaganda in	2,750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	0.00	250.00	250.00	500.00	250.00	250.00	250.00	750.00	
3701	Pasajes p/ labores en car	4,200.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	
3702	Viajes p/ labores en car	13,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	0.00	1,200.00	1,200.00	2,400.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	
3803	Gastos de orden social	3,000.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	250.00	750.00	
TOTAL CAPÍTULO 3000		97,950.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	25,200.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	25,200.00	5,500.00	8,400.00	8,400.00	22,350.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	25,200.00	

SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000	160,700.00	14,050.00	14,050.00	14,050.00	42,150.00	14,050.00	14,050.00	14,050.00	14,050.00	42,150.00	6,150.00	14,050.00	14,050.00	28,000.00	14,050.00	14,050.00	14,050.00	42,150.00
----------------------------------	-------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-----------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

3 00137.4 Delegación Regional Montaña.

FORMATO POA 2

CONCEPTOS		CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2		Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5		Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3		Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.
(06) PROGRAMA:	3		Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL												Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre						
TOTAL CAPÍTULO 5000																			
5101	Mobiliario	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL CAPÍTULO 5000		15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

SUMA CAPÍTULO 2000, 3000 + 5000	175,700.00	14,050.00	14,050.00	29,050.00	57,150.00	14,050.00	14,050.00	22,450.00	42,150.00	6,150.00	14,050.00	14,050.00	34,250.00	14,050.00	14,050.00	14,050.00	14,050.00	42,150.00
--	-------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-----------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

(12) Elaboró

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

Delegado Regional

La Directora de Planeación y Evaluación

Director General

Lic. Claudio Ortega Mendoza

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

3 00137.5 Delegación Regional Norte.

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																	
CONCEPTOS	CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel															
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.															
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.															
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio															
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10)	
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA A BASE	UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	PRESUPUESTO ESTIMADO
Elaborar su plan de acciones a corto y mediano plazo.	Adecuada coordinación interna.	1	Plan de acción	1													14,600.00
2.- Asesorar a los directores de los planteles en la adecuada instrumentación de sus programas		12	Asesorías	12													12,000.00
3. Supervisar que los planes y programas de estudio de los planteles se ejecuten de acuerdo a lo		120	Visitas a planteles	120													15,000.00
4. Vigilar en los planteles el cumplimiento del PID y de los planes para el mejoramiento de la calidad educativa.		20	Seguimiento a programas.	20													16,000.00
5. Supervisar que se cumplan los objetivos del plan de mejora continua	Adecuada coordinación Externa.	20	Visitas a planteles	20													18,720.00
6.- Evaluar trimestralmente el desarrollo de las acciones programadas en el programa operativo anual.		4	Evaluación trimestral del POA de los planteles	4													13,000.00
7.- Presentar en los últimos días de cada mes a la Dirección de Planeación y Evaluación su calendario de acciones y visitas a los planteles		12	programa de trabajo mensual	12													15,210.00
8.- Informar oportunamente al Director General y a		12	Informes	12													18,720.00
9.- Asistir a las reuniones de coordinación y		12	Reuniones	12													14,600.00
TOTAL																	137,850.00

(11) Elaboró
Delegado Regional

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

Lic. Wilfrido Andrés Zúñiga Fuentes

Lic. Adriana Leticia Armenta
Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00137.5 Delegación Regional Norte.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equip	8,800.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	0.00	800.00	800.00	1,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00
2102	Material de limpieza	3,000.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00
2105	Material y útiles de impre	5,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	0.00	500.00	500.00	1,000.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
2204	Productos alimenticios pa	4,400.00	400.00	400.00	400.00	1,200.00	400.00	400.00	400.00	1,200.00	0.00	400.00	400.00	800.00	400.00	400.00	400.00	1,200.00
2405	Refacciones accesorios	8,800.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00	0.00	800.00	800.00	1,600.00	800.00	800.00	800.00	2,400.00
2601	Combustibles lubricantes	13,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	0.00	1,200.00	1,200.00	2,400.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00
2902	Impresión de documentos	4,200.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00
TOTAL CAPÍTULO 2000		47,900.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	12,900.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	12,900.00	600.00	4,300.00	4,300.00	9,200.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	12,900.00

3 00137.5 Delegación Regional Norte.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
2103	Servicio telefónico conv	14,400.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00
3106	Servicio de energía eléc	2,700.00	0.00	450.00	0.00	450.00	450.00	450.00	0.00	450.00	900.00	0.00	450.00	0.00	450.00	0.00	450.00	900.00
3107	Servicio de agua potable	1,800.00	150.00	150.00	150.00	450.00	150.00	150.00	150.00	450.00	150.00	150.00	150.00	450.00	150.00	150.00	150.00	450.00
3201	Arrendamiento de edifici	30,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	7,500.00
3501	Mantenimiento y	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00
3506	Mantenimiento y conserv	8,250.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00	0.00	750.00	750.00	1,500.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00
3601	Gastos de propaganda ir	4,000.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	500.00	0.00	850.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00
3702	Viajeros p/ labores en ca	13,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	0.00	1,200.00	1,200.00	2,400.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00
3803	Gastos de orden social	3,600.00	300.00	300.00	300.00	900.00	300.00	300.00	300.00	900.00	300.00	300.00	300.00	900.00	300.00	300.00	300.00	900.00
TOTAL CAPÍTULO 3000		89,950.00	7,450.00	7,900.00	7,450.00	22,800.00	7,900.00	7,450.00	7,900.00	23,250.00	5,500.00	8,050.00	7,000.00	20,650.00	7,900.00	7,450.00	7,900.00	23,250.00

SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000	137,850.00	11,750.00	12,200.00	11,750.00	35,700.00	12,200.00	11,750.00	12,200.00	36,150.00	11,600.00	12,350.00	11,300.00	29,850.00	12,200.00	11,750.00	12,200.00	36,150.00
----------------------------------	-------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

3 00137.5 Delegación Regional Norte.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 5000																		
5205	Maquinaria y equipo ek	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPÍTULO 5000		15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

SUMA CAPÍTULO 2000, 3000 + 5000	152,850.00	11,750.00	12,200.00	26,750.00	50,700.00	12,200.00	11,750.00	12,200.00	36,150.00	6,100.00	12,350.00	11,300.00	29,850.00	12,200.00	11,750.00	12,200.00	36,150.00
--	-------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-----------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

(12) Elaboró

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

Delegado Regional

La Directora de Planeación y Evaluación

Director General

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
3 00137.6 Delegación Regional Costa Chica.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS	CLAVE																	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.																
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.																
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.																
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.																
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio																
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10)		
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	PRESUPUESTO ESTIMADO	
Elaborar su plan de acciones a corto y mediano plazo.	Adecuada coordinación interna.	1	Plan de acción	1													0.00	
2. Asesorar a los directores de los planteles en la adecuada instrumentación de sus programas.		12	Asesorías	12														14,450.00
3. Supervisar que los planes y programas de estudio de los planteles, se ejecuten de acuerdo a lo planeado.	Adecuada coordinación Externa.	120	Visitas a planteles	320													13,200.00	
4. Vigilar en los planteles el cumplimiento del PID y de los planes para el mejoramiento de la calidad educativa.		20	Seguimiento a programas.	20														14,450.00
5. Supervisar que se cumplan los objetivos del plan de mejora continua.		20	Visitas a planteles	20														14,450.00
6.- Evaluar trimestralmente el desarrollo de las acciones programadas en el programa operativo anual.		4	evaluación trimestral del POA de los	1														14,450.00
7.- Presentar en los últimos días de cada mes a la Dirección de Planeación y Evaluación su calendario de acciones y visitas a los planteles		12	programa de trabajo mensual	4														14,450.00
8.- Informar oportunamente al Director General y a las direcciones de área del grado de cumplimiento de las funciones que correspondan a la dirección de cada plantel.	12	Informes	4														14,450.00	
9.- Asistir a las reuniones de coordinación y evaluación que convoca la dirección de planeación y evaluación.	12	Reuniones	1														14,450.00	
TOTAL																	\$114,350.00	

(12) Elaboró
Delegada Regional

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

(01) Clave y nombre de la unidad administrativa.

3 00137.6 Delegación Regional Costa Chica.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equip	5,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	0.00	500.00	500.00	1,000.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
2105	Material y útiles de impre	4,950.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00	0.00	450.00	450.00	900.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00
2405	Refacciones accesorios	3,850.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	0.00	350.00	350.00	700.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00
2601	Combustibles lubricantes	13,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	0.00	1,200.00	1,200.00	2,400.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00
2902	Impresión de documentc	5,350.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	1,500.00	350.00	2,200.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00
TOTAL CAPÍTULO 2000			32,850.00	2,850.00	2,850.00	2,850.00	8,550.00	2,850.00	2,850.00	8,550.00	350.00	4,000.00	2,850.00	7,200.00	2,850.00	2,850.00	2,850.00	8,550.00

3 00137.6 Delegación Regional Costa Chica.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual		
CONCEPTOS	CLAVE	
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
3104	Servicio de telefonía celu	9,900.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	0.00	900.00	900.00	1,800.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00
3501	Mantenimiento y	4,200.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00	350.00	350.00	350.00	1,050.00
3506	Mantenimiento y conserv	8,250.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00	750.00	750.00	1,500.00	750.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00
3601	Gastos de propaganda ir	6,450.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00	450.00	1,500.00	450.00	2,400.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00
3701	Pasajes p/ labores en ca	13,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	0.00	1,200.00	1,200.00	2,400.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00
3702	Viáticos p/ labores en ca	33,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	9,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	9,000.00	0.00	3,000.00	3,000.00	6,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	9,000.00
3803	Gastos de orden social	6,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	0.00	500.00	500.00	1,000.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
TOTAL CAPÍTULO 3000			81,500.00	7,150.00	7,150.00	7,150.00	21,450.00	8,150.00	7,150.00	22,450.00	1,550.00	8,200.00	6,400.00	16,150.00	7,150.00	7,150.00	7,150.00	21,450.00

SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000	114,350.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	30,000.00	11,000.00	10,000.00	10,000.00	31,000.00	1,900.00	12,200.00	9,250.00	23,350.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	30,000.00
----------------------------------	-------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

(12) Elaboró
Delegada Regional

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y Evaluación

(14) Aprobó
Director General

Dra. Ma. De los Gozos Cano Guillen.

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
3 00137.7 Delegación Regional Costa Grande.

01 CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Formato POA 1

Analítico calendarizado anual																	
CONCEPTOS	CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:	1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:	1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:	2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.															
(05) FUNCIÓN:		Administrativa.															
(06) PROGRAMA:	3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio															
(07) META					(09) CRONOGRAMA											(10)	
(08) ACTIVIDAD	(08.1) PROPOSITO	(08.2) LINEA BASE	(08.3) UNIDAD DE MEDIDA	(08.4) CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	PRESUPUESTO ESTIMADO
1. Elaborar su plan de acciones a corto y mediano plazo.	Adecuada coordinación interna.	1	Plan de acción	1													0.00
2. Asesorar a los directores de los planteles en la adecuada instrumentación de sus programas.		12	Asesorías	12													13,750.00
3. Supervisar que los planes y programas de estudio de los planteles, se ejecuten de acuerdo a lo planeado.	Adecuada coordinación Externa.	120	Visitas a planteles	120													13,750.00
4. Vigilar en los planteles el cumplimiento del PID y de los planes para el mejoramiento de la calidad educativa.		20	Seguimiento a programas.	20													14,400.00
5. Supervisar que se cumplan los objetivos del plan de mejora continua.		20	Visitas a planteles	20													13,750.00
6.- Evaluar trimestralmente el desarrollo de las acciones programadas en el programa operativo anual.		4	Evaluación trimestral del POA de los	4													13,750.00
7.- Presentar en los últimos días de cada mes a la Dirección de Planeación y Evaluación su calendario de acciones y visitas a los planteles		12	Programa de trabajo mensual	12													13,750.00
8.- Informar oportunamente al Director General y a las direcciones de área del grado de cumplimiento de las funciones que correspondan a la dirección de cada plantel.	12	Informes	12													13,750.00	
9.- Asistir a las reuniones de coordinación y evaluación que convoca la dirección de planeación y evaluación.	12	Reuniones	12													13,750.00	
TOTAL																	\$110,650.00

(11) Elaboró
Delegado Regional

(13) Vo. Bo.
La Directora de Planeación y
Evaluación

(14) Aprobó
El Director General

C.P, Miguel de Jesús Arellano

Lic. Adriana Leticia Armenta
Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

(01) CLAVE Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

3 00137.7 DELEGACION REGIONAL COSTA GRANDE.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND:		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:		1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.															
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.															
(06) PROGRAMA:		3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio															

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
CAPÍTULO 2000																		
2101	Materiales, útiles y equip	9,900.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	0.00	900.00	900.00	1,800.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00
2102	Material de limpieza	3,000.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00
2105	Material y útiles de impre	6,600.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00	0.00	600.00	600.00	1,200.00	600.00	600.00	600.00	1,800.00
2106	Materiales y útiles de pro	12,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	3,300.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	3,300.00	0.00	1,100.00	1,100.00	2,200.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	3,300.00
2601	Combustibles lubricantes	14,400.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,600.00
2902	Impresión de documentos	6,450.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00	450.00	1,500.00	450.00	2,400.00	450.00	450.00	450.00	1,350.00
TOTAL CAPÍTULO 2000		52,450.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	13,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	13,500.00	1,900.00	5,550.00	4,500.00	11,950.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	13,500.00

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

POA 2.1 ELEMENTOS DE PRESUPUESTACIÓN

3 00137.7 DELEGACION REGIONAL COSTA GRANDE.

FORMATO POA 2

Analítico calendarizado anual																		
CONCEPTOS		CLAVE																
(02) OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL		1, 2	Desarrollar el potencial humano de los alumnos del Colegio con educación de calidad. Garantizar la inclusión y la equidad en el sistema educativo.															
(03) ESTRATEGIA:		1.3, 1.5	Garantizar que los planes y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollan aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de la vida. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal y aumentar las tasas de transición al nivel superior.															
(04) LINEA DE ACCIÓN:		2, 3	Fortalecer la calidad y pertinencia de la Educación Media Superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.															
(05) FUNCIÓN:			Administrativa.															
(06) PROGRAMA:		3	Cumplimiento en la aplicación de los planes y programas de estudio															

(07) CLAVE PARTIDA	(08) DESCRIPCIÓN	(09) IMPORTE ANUAL	(10) CALENDARIZACIÓN ANUAL															
			Enero	Febrero	Marzo	Cost.1er.Tri	Abril	Mayo	Junio	Cost.2do.Tri	Julio	Agosto	Septiembre	Cost.3er.Tri	Octubre	Noviembre	Diciembre	Cost.4to.tri.
TOTAL CAPÍTULO 3000																		
3104	Servicio de telefonía celu	9,000.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00	750.00	750.00	750.00	2,250.00
3501	conservación de	2,750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	0.00	250.00	250.00	500.00	250.00	250.00	250.00	750.00
3506	Mantenimiento y conserv	9,350.00	850.00	850.00	850.00	2,550.00	850.00	850.00	850.00	2,550.00	0.00	850.00	850.00	1,700.00	850.00	850.00	850.00	2,550.00
3601	Gastos de propaganda ir	7,000.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00	500.00	1,500.00	500.00	2,500.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
3701	Pasajes p/ labores en ca	9,900.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00	0.00	900.00	900.00	1,800.00	900.00	900.00	900.00	2,700.00
3702	Víaticos p/ labores en ca	16,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00	0.00	1,500.00	1,500.00	3,000.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	4,500.00
3803	Gastos de orden social	3,700.00	250.00	250.00	250.00	750.00	250.00	250.00	250.00	750.00	0.00	250.00	250.00	500.00	250.00	250.00	250.00	750.00
TOTAL CAPÍTULO 3000		58,200.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	5,000.00	5,950.00	5,000.00	15,950.00	1,250.00	6,000.00	5,000.00	12,250.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00

SUMA CAPÍTULO 2000 + 3000	110,650.00	9,500.00	9,500.00	9,500.00	28,500.00	9,500.00	16,400.00	9,500.00	29,450.00	3,150.00	11,550.00	9,500.00	24,200.00	9,500.00	9,500.00	14,500.00	28,500.00
----------------------------------	-------------------	-----------------	-----------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------	-----------------	-----------------	------------------	------------------

(12) Elaboró

(13) Vo. Bo.

(14) Aprobó

Delegado Regional

La Directora de Planeación y Evaluación

Director General

C.P. Miguel de Jesús Arellano

Lic. Adriana Leticia Armenta Adame

Lic. Juan Carlos Martínez Otero Gallegos

8.- RESUMEN DE TECHOS PRESUPUESTALES POR UNIDAD ADMINISTRATIVA.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

TOTAL DIRECCION GENERAL		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	5,203,194.75
3000	SERVICIOS GENERALES	5,378,271.02
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	397,021.50
TOTAL		10,978,487.27

TOTAL CONTRALORIA INTERNA		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	110,352.11
3000	SERVICIOS GENERALES	56,540.09
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	185,000.00
		351,892.20

TOTAL DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	381,764.77
3000	SERVICIOS GENERALES	412,341.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	98,750.00
TOTAL		892,855.77

TOTAL DIRECCION ACADEMICA		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	2,980,649.54
3000	SERVICIOS GENERALES	7,894,121.90
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	582,418.24
TOTAL		11,457,189.68

TOTAL DIRECCION ADMINISTRATIVA		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	558,347.74
3000	SERVICIOS GENERALES	1,793,183.79
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	211,988.08
TOTAL		2,563,519.61

TOTAL DIRECCION FINANCIERA		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	776,255.00
3000	SERVICIOS GENERALES	943,964.01
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	709,822.18
TOTAL		2,430,041.19

TOTAL SERVICIOS INSTITUCIONALES FIJOS A PLANTELES		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	2,912,459.80
3000	SERVICIOS GENERALES	6,945,000.20
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	2,635,000.00
TOTAL		12,492,460.00

TOTAL DELEGACIONES REGIONALES		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	361,600.00
3000	SERVICIOS GENERALES	589,315.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	37,000.00
TOTAL		987,915.00

TOTAL PARTIDAS 2000 + 3000+5000		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	13,284,623.71
3000	SERVICIOS GENERALES	24,012,737.01
5000	MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO	4,857,000.00
TOTAL		42,154,360.72

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

DIRECCION ACADAMICA		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	149,902.00
3000	SERVICIOS GENERALES	105,163.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	43,000.00
TOTAL		298,065.00

DEPARTAMENTO APOYO Y EVALUACION A LA PRACTICA DOCENTE		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	55,308.00
3000	SERVICIOS GENERALES	28,770.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	66,430.00
TOTAL		150,508.00

DEPARTAMENTO DE EVALUACION Y COMPETENCIAS ESTUDIANTILES		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	671,020.00
3000	SERVICIOS GENERALES	34,800.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	25,000.00
TOTAL		730,820.00

DEPARTAMENTO DE CAPACITACION Y FORMACION DOCENTE		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	621,279.20
3000	SERVICIOS GENERALES	395,810.30
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00
TOTAL		1,017,089.50

CONTROL ESCOLAR		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	729,000.00
3000	SERVICIOS GENERALES	120,000.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	366,038.92
TOTAL		1,215,038.92

DEPARTAMENTO DE EDUCACION VIRTUAL (EMSAD)		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	154,764.34
3000	SERVICIOS GENERALES	202,201.60
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	73,449.32
TOTAL		430,415.26

DEPARTAMENTO DE EXTENSION Y EVENTOS INSTITUCIONALES		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	461,500.00
3000	SERVICIOS GENERALES	2,783,900.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00
TOTAL		3,245,400.00

DEPARTAMENTO DEL PROGRAMA DE VINCULACION ACADEMICA		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	99,860.00
3000	SERVICIOS GENERALES	85,500.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	4,000.00
TOTAL		189,360.00

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	38,016.00
3000	SERVICIOS GENERALES	4,137,977.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	4,500.00
TOTAL		4,180,493.00

DIRECCION ADMINISTRATIVA.		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	149,277.70
3000	SERVICIOS GENERALES	221,472.30
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	14,000.00
TOTAL		384,750.00

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	271,000.00
3000	SERVICIOS GENERALES	1,321,561.48
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	20,000.00
TOTAL		1,612,561.48

DEPARTAMENTO DE INFORMATICA		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	108,147.74
3000	SERVICIOS GENERALES	170,000.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	91,988.08
		370,135.82

DIRECCION FINANCIERA		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	776,255.00
3000	SERVICIOS GENERALES	943,964.01
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	709,822.18
TOTAL		2,430,041.19

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	63,000.00
3000	SERVICIOS GENERALES	260,622.31
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	50,000.00
TOTAL		373,622.31

DELEGACION REGIONAL CENTRO		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	48,800.00
3000	SERVICIOS GENERALES	67,825.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00
TOTAL		116,625.00

DELEGACION REGIONAL ACAPULCO		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	39,250.00
3000	SERVICIOS GENERALES	142,890.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00
TOTAL		182,140.00

DELEGACION REGIONAL TIERRA CALIENTE		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	77,600.00
3000	SERVICIOS GENERALES	51,000.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	7,000.00
TOTAL		135,600.00

DELEGACION REGIONAL MONTAÑA		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	62,750.00
3000	SERVICIOS GENERALES	97,950.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	15,000.00
TOTAL		175,700.00

DELEGACION REGIONAL NORTE		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	47,900.00
3000	SERVICIOS GENERALES	89,950.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	15,000.00
TOTAL		152,850.00

DELEGACION REGIONAL COSTA CHICA		
PARTIDA PRESUPUESTAL	CAPITULO DEL GASTO	2016
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	32,850.00
3000	SERVICIOS GENERALES	81,500.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00
TOTAL		114,350.00



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
DESGLOSE DEL GASTO DE LOS INGRESOS PROPIOS.**



CAPITULO	CONCEPTO	PARCIAL	SUBTOTAL	TOTAL
1000	SUELDOS Y SALARIOS			3,850,000.00
	COMPLEMENTO A SALARIOS DIRECTIVOS		2,900,000.00	
	INCENTIVO ANUAL POR PRODUCTIVIDAD EXTRAORDINARIO DIRECTIVO.		950,000.00	
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS			2,307,460.00
	MATERIAL DE CONSTRUCCION PARA ESCUELAS		1,800,000.00	
	UNIFORMES		507,460.00	
3000	SERVICIOS GENERALES			3,105,000.00
	LICENCIAS DE PROGRAMAS INFORMATICOS		360,000.00	
	CONGRESOS, CONVENCIONES Y EVENTOS ACADEMICOS		2,000,000.00	
	ESTUDIOS DE POSTGRADO DEL PERSONAL (BECAS)		695,000.00	
	EVALUACION DE LA PRACTICA DOCENTE		50,000.00	
5000	INVERSION			4,497,000.00
	MOBILIARIO AULAS		1,000,000.00	
	EQUIPO DE COMPUTO		3,497,000.00	
	205 COMPUTADORAS PARA LOS PLANTELES	2,600,000.00		
	231 EQUIPO DE COMPUTO OFIC. CENTR.	500,000.00		
	COMPUTADORAS TIPO LAPTOP	28,000.00		
	1 IMPRESORA HP LAZZER COLOR SP2020 SERIE PC 16	50,000.00		
	1 IMPRESORA HP LAZZER SP325SERIE PC 16	36,000.00		
	4 IMPRESORAS LASERJETPRO 200 COLOR M276nmMFP(CF145A	30,000.00		
	27 IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES	75,000.00		
	12 TABLETS	36,000.00		
	40 ANAQUELES	30,000.00		
	4 ARCHIVEROS DE 4 GAVETAS	12,000.00		
	MOBILIARIO DE OFICINA	100,000.00		
TOTAL DE EGRESOS CON RECURSOS PROPIOS.				13,759,460.00

9.- APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016 POR LA H. JUNTA DIRECTIVA.

EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN GUERRERO	EL SECRETARIO DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	EL SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
LIC. JOSÉ LUIS GONZALEZ DE LA VEGA OTERO	LIC. HECTOR APREZA PATRON	LIC. ALICIA ELIZABETH ZAMORA VILLALVA	MTRO. ARTURO SALGADO URIOSTEGUI
EL COMISARIO PÚBLICO	EL CONTRALOR GENERAL	EL DIRECTOR GENERAL DEL COLEGIO DE BACHILLERES	
L.C. IVAN GIOVANNI RENDON ENCARNACIÓN	LIC. MARIO RAMOS DEL CARMEN	LIC. JUAN CARLOS MARTINEZ OTERO GALLEGOS	



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
TECHOS PRESUPUESTALES PARA GASTOS DE OPERACION**

AREA	CAPITULO 2000	CAPITULO 3000	CAPITULO 5000	TOTAL ASIGNADO
DIRECCION GENERAL	5,203,194.75	5,378,271.02	397,021.50	10,978,487.27
CONTRALORIA INTERNA	110,352.11	56,540.09	185,000.00	351,892.20
DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION	381,764.77	412,341.00	98,750.00	892,855.77
DIRECCION ACADEMICA	2,980,649.54	7,894,121.90	582,418.24	11,457,189.68
DIRECCION ADMINISTRATIVA	558,347.74	1,793,183.79	211,988.08	2,563,519.61
DIRECCION FINANCIERA	776,255.00	943,964.01	709,822.18	2,430,041.19
PLANTELES	2,912,459.80	6,945,000.20	2,635,000.00	12,492,460.00
DELEGACIONES REGIONALES	361,600.00	589,315.00	37,000.00	987,915.00
TOTAL	13,284,623.71	24,012,737.01	4,857,000.00	42,154,360.72

9.- APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016 POR LA H. JUNTA DIRECTIVA.

EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN GUERRERO

EL SECRETARIO DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

EL SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

LIC. JOSÉ LUIS GONZALEZ DE LA VEGA OTERO

LIC. HECTOR APREZA PATRON

LIC. ALICIA ELIZABETH ZAMORA VILLALVA

MTRO. ARTURO SALGADO URIOSTEGUI

EL COMISARIO PÚBLICO

EL CONTRALOR GENERAL

EL DIRECTOR GENERAL DEL COLEGIO DE BACHILLERES

L.C. IVAN GIOVANNI RENDON ENCARNACIÓN

LIC. MARIO RAMOS DEL CARMEN

LIC. JUAN CARLOS MARTINEZ OTERO GALLEGOS