



**JEFATURA DE LA OFICINA DEL C. GOBERNADOR  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA  
FICHA CURRICULAR**



<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	MARCO ANTONIO MARINO SÁNCHEZ
<b>NUM. DE EMPLEADO:</b>	20014
<b>CARGO:</b>	COORDINADOR DE GIRAS
<b>AREA:</b>	COORDINACIÓN GENERAL DE GIRAS DEL C. GOBERNADOR
<b>INFORMACION DE LOS TRES ULTIMOS EMPLEOS:</b>	
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	30-sep-12
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	29-sep-15
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	MUNICIPIO DE ALCOZAUCA
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	ASESOR
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ASESOR DE FINANZAS. ASESOR ADMINISTRATIVO.
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	30-sep-12
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	29-sep-15
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	MUNICIPIO DE COCHOAPA
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	ASESOR
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ASESORAR AL PRESIDENTE EN CUESTIONES DE CUENTA PÚBLICA. ASESORAR AL PRESIDENTE EN CUESTIONES DE OBRA.
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	20-oct-15
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	30-abr-18
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	DIF GUERRERO
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	COORDINADOR DE GIRAS
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ACUDIR A EVENTOS CON LA C. PRESIDENTA DEL DIF. ESTATAL ACOMPañARLA A CUESTIONES LABORALES.



**JEFATURA DE LA OFICINA DEL C. GOBERNADOR  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA  
FICHA CURRICULAR**



<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	FERNANDO HERNANDEZ ABONZA
<b>NUM. DE EMPLEADO:</b>	55765
<b>CARGO:</b>	SUBCOORDINADOR DE GIRAS DEL C. GOBERNADOR
<b>AREA:</b>	COORDINACION DE GIRAS DEL C. GOBERNADOR
<b>INFORMACION DE LOS TRES ULTIMOS EMPLEOS:</b>	
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	17 DE OCTUBRE 1992
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	17 DE OCTUBRE DE 2010
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	SOCIEDAD COOPERATIVA TRANSPORTISTA ACA TAXI
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	PERITO AJUSTADOR
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	SUPERVISION Y GESTION
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	17 DE OCTUBRE 2010
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	VIGENTE
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	SOCIEDAD COOPERATIVA TRANSPORTISTA ACA TAXI
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	SECRETARIO GENERAL
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ADMINISTRACION Y OPERACIÓN
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	VIGENTE
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	VIGENTE
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	SOCIEDAD COOPERATIVA TRANSPORTISTA ACA TAXI
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	SECRETARIO GENERAL
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ADMINISTRACION Y OPERACIÓN



JEFATURA DE LA OFICINA DEL C. GOBERNADOR  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA  
FICHA CURRICULAR



Coordinación  
General de Giras  
del C. Gobernador

<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	VÍCTOR ALFREDO DAZA PÉREZ
<b>NUM. DE EMPLEADO:</b>	55715
<b>CARGO:</b>	JEFE (A) DE DEPARTAMENTO
<b>AREA:</b>	COORDINACIÓN GRAL. DE GIRAS
<b>INFORMACION DE LOS TRES ULTIMOS EMPLEOS:</b>	
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	07-jul-05
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	07-jul-05
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	IMJUVE ACAPULCO
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	COORDINADOR ZONA RURAL
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	LLEVAR A CABO LOS PROGRAMAS EN LAS ZONAS RURALES DEL MUNICIPIO.
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	05-jul-05
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	07-jul-05
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	AUTOPARTE AUTOMOTRICES DEL PACÍFICO
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	ASISTENTE
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	VERIFICAR LAS COMPRAS CON LOS PROVEEDORES Y SUPERVISAR PROCESOS.
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	27-jun-05
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	05-jul-05
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	RESTAURANTE PAKITA
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	GERENTE
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ADMINISTRAR Y RELIZAR COMPRAS.



**JEFATURA DE LA OFICINA DEL C. GOBERNADOR  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA  
FICHA CURRICULAR**



<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	RICARDO PINTOS GARCIA
<b>NUM. DE EMPLEADO:</b>	48774
<b>CARGO:</b>	1C JEFE (A) DE DEPARTAMENTO
<b>AREA:</b>	COORDINACION GENERAL DE GIRAS
<b>INFORMACION DE LOS TRES ULTIMOS EMPLEOS:</b>	
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	MAYO 2008
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	DICIEMBRE 2010
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	ESCUELA DE FUTBOL JORGE CAMPOS
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	GERENTE ADMINISTRATIVO
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	AGOSTO 2005
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	ABRIL 2008
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	COPY SERVICIOS LA QUEBRADA
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	EMPLEADO
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE ESCRITORIO PÚBLICO
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	SEPTIEMBRE 2001
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	JUNIO 2005
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	ARENA COLISEO DE ACAPULCO
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	SUPERVISOR DE EVENTOS
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	SUPERVISIÓN Y LOGISTICA DE EVENTOS



JEFATURA DE LA OFICINA DEL C. GOBERNADOR  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA  
FICHA CURRICULAR



<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	CARLOS ANTONIO TELLEZ CASTILLO
<b>NUM. DE EMPLEADO:</b>	48773
<b>CARGO:</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO TIPO A
<b>AREA:</b>	COORDINACIÓN DE GIRAS DEL C. GOBERNADOR
<b>INFORMACION DE LOS TRES ULTIMOS EMPLEOS:</b>	
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	01/08/1998
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	01/01/2001
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	H. AYUNTAMIENTO DE ACAPULCO
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO B ECOLOGIA
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	SUPERVISION DE TRAMPAS DE GASAS Y QUE TRABAJARAN CON EMPRESAS CON EMPRESAS QUE RECOJIERAN ESO
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	02/01/2001
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	01/12/2004
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	H. AYUNTAMIENTO DE ACAPULCO
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO A
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	OPERATIVOS CONTRA DE BARES, VIA PUBLICA Y LIDERES.
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	01/01/2005
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	11/04/2011
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	H. AYUNTAMIENTO DE ACAPULCO
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	GIRAS DE PRESIDENTE MUNICIPAL
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	LOGITICA, PROTOCOLO Y AVANZADA DE LOS PRESIDENTES MUNICIPALES



**JEFATURA DE LA OFICINA DEL C. GOBERNADOR  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA  
FICHA CURRICULAR**



<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	ROSALBA SUASTEGUI MENDOZA
<b>NUM. DE EMPLEADO:</b>	50207
<b>CARGO:</b>	JEFA ESPECIALISTA\JEFE (A) DE AREA
<b>AREA:</b>	COORDINACIÓN DE GIRAS DEL C. GOBERNADOR
<b>INFORMACION DE LOS TRES ULTIMOS EMPLEOS:</b>	
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	25 DE SEPTIEMBRE DE 2005
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	10 DE MAYO DE 2011
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	AUDITORIA GENERAL DEL ESTADO DE GUERRERO
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	COORDINADORA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	IMPLEMENTACIÓN, CONTROL Y SEGUMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	23 DE ABRIL DE 2003
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	15 DE DICIEMBRE 2005
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	H. CONGRESO DEL ESTADO DE GUERRERO.
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ELABORAR OFICIOS, DIRECTORIO, CONTESTAR EL TELEFONO.
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	26 OCTUBRE DE 2000
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	13 DE DICIEMBRE DEL 2002
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	BANRURAL
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	CAJERA
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ATENCIÓN EN VENTANILLA.



**JEFATURA DE LA OFICINA DEL C. GOBERNADOR  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA  
FICHA CURRICULAR**



<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	NORMAND GUILLERMO DAZA PEREZ
<b>NUM. DE EMPLEADO:</b>	55983
<b>CARGO:</b>	3C JEFE DE DEPARTAMENTO TIPO
<b>AREA:</b>	COORDINACION DE GIRAS DEL C. GOBERNADOR
<b>INFORMACION DE LOS TRES ULTIMOS EMPLEOS:</b>	
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	20/02/2011
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	17/08/2015
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	RESTAURANTE PAKITA PLAYA BONFIL
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	GERENTE GENERAL
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ADMINISTRAR EL RESTAURANTE
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	



**JEFATURA DE LA OFICINA DEL C. GOBERNADOR  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA  
FICHA CURRICULAR**



<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	MIGUEL ANGEL MOREYRA ALVARADO
<b>NUM. DE EMPLEADO:</b>	55886
<b>CARGO:</b>	(7 A) DIRECTOR DE AREA
<b>AREA:</b>	(033000) COORDINACION GENERAL DE GIRAS
<b>INFORMACION DE LOS TRES ULTIMOS EMPLEOS:</b>	
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	03-dic-12
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	15-jun-13
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	AREAS VERDES MUNICIPAL DE ACAPULCO DE JUAREZ. GRO.
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	DIRECTOR
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	CONTROL GENERAL DE AREAS VERDES DEL MPIO. DE ACAPULCO,GRO.
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	05/11/2004
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	01/12/2012
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	SERVI EMPRESARIAL ACA S.A. DE C.V.
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	GERENCIA DE MANTENIMIENTO EN GRAL.
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ENCARGADO DEL PARQUE VEHICULAR Y MANTENIMIENTO DE INMUEBLES.
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	05/01/1991
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	03/11/2004
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	TALLERES MOREYRA'S
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	GERENTE GENERAL
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	REPARACION EN GRAL. DE AUTOMOVILES Y LANCHAS SISTEMAS F.I.



JEFATURA DE LA OFICINA DEL C. GOBERNADOR  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA  
FICHA CURRICULAR



<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	JOSÉ MARCELINO FLORES GALEANA
<b>NUM. DE EMPLEADO:</b>	25875
<b>CARGO:</b>	DIRECTOR (A) DE AREA
<b>AREA:</b>	(033000) COORDINACION GENERAL DE GIRAS
<b>INFORMACION DE LOS TRES ULTIMOS EMPLEOS:</b>	
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	02-feb-99
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	25-mar-10
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	RESTAURANTE PARADISE
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	SUBGERENTE
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	MANEJO DE PERSONAL Y DEL RESTAURANTE.
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	06/01/2011
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	07/07/2013
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	FERNANDO REYNA IGLESIAS
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	SECRETARIO PARTICULAR
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	MANEJO DE AGENDA Y REUNIONES PRIVADAS.
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	01/01/2014
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	07/03/2015
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	PROFEPA
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	SECRETARIO PRIVADO DEL COORDINADOR DE DELEGADOS A NIVEL NACIONAL.
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	MANEJO DE AGENDA Y REUNIONES PRIVADAS.



**JEFATURA DE LA OFICINA DEL C. GOBERNADOR  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA  
FICHA CURRICULAR**



<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	EDGAR IVAN JIMENEZ RIVERA
<b>NUM. DE EMPLEADO:</b>	55717
<b>CARGO:</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO
<b>AREA:</b>	COORD. GRAL. DE GIRAS
<b>INFORMACION DE LOS TRES ULTIMOS EMPLEOS:</b>	
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	ENERO DE 2014
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	MAYO DE 2015
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	ESCUELA SUPERIOR DE DERECHO ACAPULCO
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	ASISTENTE DEL C. COORDINADOR DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE DERECHO
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ACREDITAR Y EVALUAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS, ASIMISMO FACILITAR CONSTANCIAS Y KARDEX A LOS ALUMNOS.
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	MAYO DE 2010
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	DICIEMBRE DE 2013
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	OBSERVATORIO ELECTORAL "DIETER NHOLEN"
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	ESTADISTA ELECTORAL
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	REALIZAR ITEMS PARA ENCUESTAS, CAPTURA DE DATOS E INTERPRETACION EN PAQUETE ESTADISTICO SPSS V.21
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	JUNIO DE 2000
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	OCTUBRE DE 2015
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	ESPECTACULOS INFANTILES CABLESITO SHOW
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	ANIMADOR INFANTIL (PAYASO)
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	REALIZACION Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS INFANTILES, CONCURSOS, DINAMICAS, Y TODO LO RELACIONADO A FIESTAS.



JEFATURA DE LA OFICINA DEL C. GOBERNADOR  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA  
FICHA CURRICULAR



<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	JOSÉ ANTONIO HERNÁNDEZ JUSTO
<b>NUM. DE EMPLEADO:</b>	50231
<b>CARGO:</b>	MAESTRO DE CEREMONIAS DE LA COORDINACION GENERAL DE GIRAS DEL C. GOBERNADOR
<b>AREA:</b>	COORDINACION GENERAL DE GIRAS.
<b>INFORMACION DE LOS TRES ULTIMOS EMPLEOS:</b>	
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	SEPTIEMBRE DE 1989
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	01/11/1995
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	TRANSPORTACIONES AEROPUERTO SA DE CV
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	CAJERO
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	VENTA DE BOLETOS
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	16 de ENERO 1992
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	ACTIVO
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	SEP
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	PROFESOR (ENSEÑANZA FORÁNEA)
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	ENSEÑANZA FORÁNEA
<b>PERIODO DE INICIO:</b>	01/06/2009
<b>PERIODO DE CONCLUSION:</b>	01/10/2012
<b>DENOMINACION DE LA INSTITUCION O EMPRESA:</b>	H. HAYUNTAMIENTO DE COYUCA DE BENITEZ GRO
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO:</b>	AUXILIAR DEL PRESIDENTE MUNICIPAL
<b>DESCRIPCION BREVE DE DOS DE LAS PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:</b>	AGENDAR REUNIONES DEL PRESIDENTE MUNICIPAL