CONSEJERÍA JURÍDICA DEL PODER EJECUTIVO

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

Fondo: Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo

Código de la Serie	Código de la Subserie	Nombre de la Serie Documental	Valores Documentales				Vigencia documental (años)			Técnicas de selección			Observaciones
			A	L	F	C	AT	AC	TOTAL	Eliminación	Conservación	Muestreo	
CJ.DA.2S.1		Dirección de Desarrollo de Personal											
	CJ.DA.2S.1.1	Oficios recibidos	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.1.2	Oficios enviados	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.1.3	Evaluacion de personal	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.1.4	Solicitud de capacitación	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.1.5	Servicio Social	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.2		Dirección General de Administración y Desarrollo de Personal											
	CJ.DA.2S.2.1	Justificante	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.2	Comision	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.3	Incapacidad	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.4	Licencias económicas	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.5	Oficios recibidos	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.6	Oficios enviados	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.7	Solicitud bono día de las madres	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.8	Solicitud bono día de los padres	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.9	Suspensión de labores	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.10	Licencias médicas	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.11	Descuentos	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.12	Guardias	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.13	Archivo y control de asistencias - biometrico	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.2.14	Actualización Expediente	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.3		Recursos Humanos											
	CJ.DA.2S.3.1	Plantilla de personal	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.3.2	Expediente único de personal	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.3.3	Constancias laborales	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.3.4	Pruebas COVID de personal	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.3.5	Lineamientos para la integración del expediente personal	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.3.6	Cartas de recomendación	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.3.7	Seguros de vida	X				7	0	7	X			
CJ.DA.2S.4		Servicios Generales	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.4.1	Servicios de Fumigación - Jurisdicción 3 centro. Secretaría de Salud Guerrero	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.4.2	Servicios de impresión - comercializadora global - Contador de impresiones - Orden de servici	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.4.3	Servicios de Aires acondicionados	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.5		Dirección de Servicios Generales											
	CJ.DA.2S.5.1	Oficios enviados	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.5.2	Oficios recibidos	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.5.3	Solicitud de servicios	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.6		Dirección General de Adquisiciones y Servicios Generales											
	CJ.DA.2S.6.1	Oficios enviados	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.6.2	Oficios recibidos	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.6.3	Requisiciones	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.6.4	Material recibido de Almacen General (proveedores)	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.7		Recursos Materiales	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.7.1	Requisiciones internas	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.7.2	Vales de Material	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.7.3	Inventario de Material	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.8		Dirección General de Control Patrimonial											
	CJ.DA.2S.8.1	Control patrimonial											
	CJ.DA.2S.8.1.1	Oficios recibidos	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.1.2	Oficos enviados	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.1.3	Actas de robo o extravio	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.1.4	Bajas	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.1.5	Cambios de resguardatarios	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.1.6	Dictamenes	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.1.7	Orden de salida de bienes	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.1.8	Resguardos Activos	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.1.9	Transferencias	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.2	Control Vehicular											
	CJ.DA.2S.8.2.1	Oficios recibidos	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.2.2	Oficos enviados	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.2.3	Cambios de resguardatarios	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.2.4	Resguardatarios Activos	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.2.5	Seguros de Vehiculos	X				7	0	7	X			
	CJ.DA.2S.8.2.6	Tarjetones Vehiculares	X				7	0	7	X			
CJ.DA.2S.9		Documentación Interna											
	CJ.DA.2S.9.1	Tarjetas Informativas	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.9.2	Circulares	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.9.3	Varios	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.9.4	Documentación interna enviada al personal de la Consejeria Juridica	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.9.5	Documentación interna recibida del personal de la Consejeria Juridica	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.9.6	Documentación recibida del Consejero Juridico	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.9.7	Resguardos Internos	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.10		Secretaría de Finanzas y Administración											
	CJ.DA.2S.10.1	Documentación enviada	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.10.2	Documentación recibida	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.11		Subsecretaría de Administración											
	CJ.DA.2S.11.1	Documentación enviada	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.11.2	Documentación recibida	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.12		Subsecretaría de Egresos											
	CJ.DA.2S.12.1	Documentación enviada	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.12.2	Documentación recibida	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.13		Dirección General de Tesorería											
	CJ.DA.2S.13.1	Documentación enviada	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.13.2	Documentación recibida	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.14		Secretaría de Contraloría y Transparencia Gubernamental											

A=Administrativo
L=Legal
F=Fiscal
C=Contable
AT= Archivo de trámite
AC= Archivo de concentración

	CJ.DA.2S.14.1	Documentación enviada	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.14.2	Documentación recibida	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.14.3	Declaración patrimonial	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.15		Secretaría General de Gobierno											
	CJ.DA.2S.15.1	Documentación enviada	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.15.2	Documentación recibida	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.16		Secretaría Particular de la Gobernadora											
	CJ.DA.2S16.1	Documentación enviada	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.16.2	Documentación recibida	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.17		Informatica											
	CJ.DA.2S.17.1	Ficha de servicio	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.17.2	Asesorías técnicas	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.17.3	Inventario de equipos de computo	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.17.4	Control de consumibles	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.17.5	Programas y proyectos en materia de informática	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.17.6	Desarrollo de sistemas	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.17.7	Seguridad informática	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.17.8	Automatización de procesos	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.17.9	Administración de servicios de archivo	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.17.10	Publicaciones Institucionales en redes sociales	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.17.11	Diseño Gráfico Digital	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.17.12	Administración de Redes	X				1	6	7	X			
	CJ.DA.2S.17.13	Gestión de Cuentas Institucionales	X				1	6	7	X			
CJ.DA.2S.18		Contabilidad / comprobaciones			X	X	1	6	7			X	