



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027



**fideicomiso
acapulco**

DIRECCIÓN GENERAL.
OFICIO NÚMERO: FA-DG-030/2024.

ASUNTO: INFORME ANUAL DE SOLICITUDES
DE INFORMACIÓN 2023.

ACAPULCO, GRO., A 15 DE ENERO DE 2024.

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor de Mayab"

M.D. ROBERTO NAVA CASTRO.
COMISIONADO PRESIDENTE DEL ITAIGro.
Chilpancingo, Gro.

LIC. MARÍA DE LOURDES ORTIZ BASURTO.
COMISIONADA DEL ITAIGro.
Chilpancingo, Gro.

LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONEZ.
COMISIONADO DEL ITAIGro.
Chilpancingo, Gro.

Atendiendo a lo señalado en el Artículo 33 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero y a los Acuerdos 64/2023 y 65/2023 publicados en estrados del ITAIGro. el 6 de diciembre de 2023 y a la Circular 001/2024 de fecha 9 de enero de 2024, por medio del presente envío al Pleno del Órgano Garante el **Informe Anual de Solicitudes de Información** recibidas en el Fideicomiso Acapulco durante el periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023.

Se anexan los formatos siguientes:

- 1.- Informe Anual de Solicitudes de Información.
- 2.- Reporte Individual de Solicitudes de Información (12 formatos).
- 3.- Informe Anual de Acciones para Garantizar el Ejercicio de los Derechos Humanos de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Sin otro particular, reciban un atento y cordial saludo.

ATENTAMENTE

ING. MARIO CÉSAR ADAME ADAME
DIRECTOR GENERAL

C.c.p.- M.A.P. Víctor Edgar Arenas.- Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Lic. Liliana Contreras Soto.- Directora General de Transparencia.- Mismo fin.
EXP-MINUTARIO.
MCAA/ecs



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

INFORME ANUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: 01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Sujeto
Obligado:

FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE ACAPULCO

Titular de Unidad de Transparencia:

LIC. EUSTOLIA CASTRO SÁNCHEZ

Teléfono:

744 1889636

Email de la U.T.:

pntfideicomisoacapulco@gmail.com

Domicilio de la U.T.:

URDANETA 28, FRACCIONAMIENTO HORNO, ACAPULCO, GRO.

¿La Unidad de Transparencia cuenta con
equipo de cómputo con acceso a internet disponible para
que las personas consulten o soliciten información?

NO

¿Su página principal de internet
cuenta con un vínculo al sitio de la
Plataforma Nacional de Transparencia?

SI

Dirección web con
obligaciones de transparencia:

https://transparencia.guerrero.gob.mx/sujeto_obligado/fideicomiso-para-el-desarrollo-economico-y-social-de-acapulco/

Con fundamento en el Artículo 33 de la Ley Número 207 de Transparencia y
Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, se solicita la siguiente información:

I. INFORMACIÓN GENERAL DE SOLICITUDES

2. PROCESADAS:

2.1 Respondidas con entrega de información:

12

2.2. Pendientes por responder (en trámite):

0

2.3 Solicitudes desechadas por falta de pago de los costos
de reproducción de la información:

0

12

2.4 Solicitudes desechadas por falta de respuesta al
requerimiento de información adicional (prevención):

0

1. Número total
de solicitudes de
información
presentadas al
sujeto obligado

12

3. IMPROCEDENTES:

3.1 Turnadas a otra dependencia:

0

3.2 Información reservada o confidencial:

0

3.3 Información inexistente:

0

3.4 No es solicitud de información:

0

0

Solicitudes en las que se requirió prórroga:

II. NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACUERDO A TEMAS DE LAS FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207

# Fracc.	# Sol.	# Fracc.	# Sol.	# Fracc.	# Sol.	# Fracc.	# Sol.	# Fracc.	# Sol.	# Fracc.	# Sol.	# Fracc.	# Sol.	# Fracc.	# Sol.
I	2	VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII		XLIII	1
II	2	VIII	3	XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII	1	XLIV	
III	5	IX	1	XV		XXI	3	XXVII		XXXIII		XXXIX		XLV	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL		XLVI	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XLI		XLVII	
VI		XII	2	XVIII	1	XXIV		XXX		XXXVI		XLII		XLVIII	6

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	Fracción o numeral	# Sol.	Fracción o numeral	# Sol.	Fracción o numeral	# Sol.	Fracción o numeral	# Sol.	Fracción o numeral	# Sol.	Fracción o numeral	# Sol.	Fracción o numeral	# Sol.	Fracción o numeral	# Sol.

INFORME ANUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERÍODO COMPRENDIDO DEL: 01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

III. MECANISMOS PARA LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES

Número de solicitudes presentadas por:

Escrito/oficio:		SISAI:	12	Correo Electrónico/email:	
Correo postal / paquetería:		Vía telefónica:		Otro medio:	

IV. MODALIDAD DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN

(2.1 Respondidas con entrega de la información)

Correo postal / Mensajería / Paquetería		SISAI	12	Consulta directa		Otros	
Orientación a web donde está la información públicamente disponible				Correo electrónico		Memoria USB	

V. ESTADÍSTICAS GENERALES

Especificar su rango de edad y sexo del solicitante					Especificar su actividad o profesión y sexo del solicitante			
RANGO EDAD	TOTAL	Hombre	Mujer	Sexo no identificado	ACTIVIDAD O PROFESIÓN	TOTAL	ACTIVIDAD O PROFESIÓN	TOTAL
Menor de 18					Académico		Hogar	
De 18 a 29					Estudiante	1	Organización No Gubernamental	
De 30 a 49					Medios de comunicación		Asociación política	
De 50 y más					Servidor público		Otro	
No identificado		6	2	4	Empresario		No identificado	11
TOTAL		6	2	4	Empleado u obrero		TOTAL	12

VI. COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Número de integrantes del Comité:	9	Número de sesiones del Comité:	6	Total de resoluciones emitidas:	4
En caso de NO haber realizado ninguna sesión de Comité de Transparencia en el periodo que se informa, indique y fundamente cuál fue el motivo.					

VII. OBSERVACIONES

Dificultades observadas para el cumplimiento de la ley y sus propuestas para superarlas:



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023**

Sujeto Obligado: **FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE ACAPULCO**

Número progresivo: **1** Folio (en su caso): **120371123000001**

Nombre del solicitante: **C. DAVID HERNÁNDEZ**

Información solicitada: **LA INFORMACIÓN DE SUS GASTOS MENSUALES DE TODO EL 2022, COMPROBADOS CON FACTURAS, TICKETS, NOTAS, ETC., Y LA JUSTIFICACIÓN DE ESE GASTO, ASÍ COMO EL PRESUPUESTO MENSUAL O ANUAL QUE LES DIÓ EL GOBIERNO DEL ESTADO DURANTE ESTE 2022**

ESPECIFICAR BREVEMENTE

Solicitud presenta vía (1): **SISAI** Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): **09 01 2023**

Tipo de respuesta (2): **RESPONDIDA** Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): **13 01 2023**

Modalidad de entrega de la información (3): **SISAI**

Tiempo de procesamiento (5): **4 DIAS** Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): **- - -**

Fundamento en caso de negación: **-----**

Número de servidores públicos involucrados: **1** Presentó recurso de revisión (SI/NO): **NO**

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes
I		VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII		XLIII	
II		VIII		XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII		XLIV	
III		IX	X	XV		XXI	X	XXVII		XXXIII		XXXIX		XLV	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL		XLVI	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XLI		XLVII	
VI		XII		XVIII		XXIV		XXX		XXXVI		XLII		XLVIII	

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes

Rango de edad (7): **NO IDENTIFICADO** Actividad o profesión (8): **NO IDENTIFICADO** Sexo (9): **H**

Observaciones (10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado.
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023**

Sujeto Obligado: **FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE ACAPULCO**

Número progresivo: **2** Folio (en su caso): **120371123000002**

Nombre del solicitante: **C. VÍCTOR HUGO ALVARADO**

Información solicitada: **INFORMACION SOLICITADA EN ARCHIVO ADJUNTO QUE CONSTA DE 23 PUNTOS SOBRE EL REGISTRO ANUAL SOBRE LA EROGACIÓN DEL FONDO DE FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL, PROYECTOS ANUALES EJECUTADOS, INVERSIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO, PROVENIENTE DE APORTACIONES FEDERALES, PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES VIVIENDAS, COSTO EN VALOR UNITARIO PAGADO POR PARTE DE GOBIERNO PARA LA OBTENCIÓN DE LOS DIVERSOS MODELOS Y MARCAS DE CALENTADORES SOLARES DE AGUA.**

ESPECIFICAR BREVEMENTE

Solicitud presenta vía (1): **SISAI** Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): **09 01 2023**

Tipo de respuesta (2): **RESPONDIDA** Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): **12 01 2023**

Modalidad de entrega de la información (3): **SISAI**

Tiempo de procesamiento (5): **3 DIAS** Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): **- - -**

Fundamento en caso de negación: **-----**

Número de servidores públicos involucrados: **1** Presentó recurso de revisión (SI/NO): **NO**

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes
I		VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII		XLIII	
II		VIII		XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII		XLIV	
III		IX		XV		XXI		XXVII		XXXIII		XXXIX		XLV	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL		XLVI	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XLI		XLVII	
VI		XII		XVIII		XXIV		XXX		XXXVI		XLII		XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes

Rango de edad (7): **NO IDENTIFICADO** Actividad o profesión (8): **NO IDENTIFICADO** Sexo (9): **H**

Observaciones (10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado.
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: 01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Sujeto Obligado: FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE ACAPULCO

Número progresivo: 3 Folio (en su caso): 120371123000003

Nombre del solicitante: C. SOLICITANTE

Información solicitada: PARA UN TRABAJO ACADÉMICO SOLICITO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: 1.- EN SU DEPENDENCIA, EXISTE UN ÁREA DE APOYO AL EMPRENDIMIENTO O APOYO A PRODUCTORES DE ARTESANÍAS DE SU ESTADOS. 1.1.- EN CASO AFIRMATIVO PROPORCIONE LOS DATOS DE CONTACTO. 2.- EN SU ESTADO SE REALIZA UN PADRÓN, LISTADO, REGISTRO DE PRODUCTORES ESTATALES O DE ARTESANOS. EN CASO AFIRMATIVO, PROPORCIONAR EL URL DE CONSULTA, ASÍ COMO EL ÁREA RESPONSABLE DE REALIZARLO. 3.- EXISTE UNA ESTADÍSTICA DE LA CONTRIBUCIÓN DEL SECTOR ARTESANO N SU ECONOMÍA LOCAL. PROPORCIONE EL URL DE CONSULTA. 4.- EXISTE UN PROGRAMA O PLAN DE APOYO PARA LA EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS LOCALES. DATOS ADICIONALES: APOYO A LOS ARTESANOS Y PRODUCTORES ESTATALES.

ESPECIFICAR BREVEMENTE

Solicitud presenta vía (1): SISAI Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): 07 02 2023

Tipo de respuesta (2): RESPONDIDA Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): 10 02 2023

Modalidad de entrega de la información (3): SISAI

Tiempo de procesamiento (5): 3 DIAS Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): - - -

Fundamento en caso de negación:

Número de servidores públicos involucrados: 1 Presentó recurso de revisión (SI/NO): NO

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas
I		VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII		XLIII	
II		VIII		XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII		XLIV	
III		IX		XV		XXI		XXVII		XXXIII		XXXIX		XLV	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL		XLVI	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XLI		XLVII	
VI		XII		XVIII		XXIV		XXX		XXXVI		XLII		XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas

Rango de edad (7): NO IDENTIFICADO Actividad o profesión (8): NO IDENTIFICADO Sexo (9): X

Observaciones (10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado.
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023**

Sujeto Obligado: **FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE ACAPULCO**

Número progresivo: **4** Folio (en su caso): **120371123000004**

Nombre del solicitante: **C. SOLICITANTE**

TIENEN PAGINA DE INTERNET.

Información solicitada:

ESPECIFICAR BREVEMENTE

Solicitud presenta vía (1): **SISAI** Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): **17 03 2023**

Tipo de respuesta (2): **RESPONDIDA** Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): **29 03 2023**

Modalidad de entrega de la información (3): **SISAI**

Tiempo de procesamiento (5): **8 DIAS** Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): **- - -**

Fundamento en caso de negación: **-----**

Número de servidores públicos involucrados: **1** Presentó recurso de revisión (SI/NO): **NO**

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes
I		VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII	
II		VIII		XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII	
III		IX		XV		XXI		XXVII		XXXIII		XXXIX	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XLI	
VI		XII		XVIII		XXIV		XXX		XXXVI		XLII	
												XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:		Artículo:		Artículo:		Artículo:		Artículo:		Artículo:		Artículo:		Artículo:	
Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes

Rango de edad (7): **NO IDENTIFICADO** Actividad o profesión (8): **NO IDENTIFICADO** Sexo (9): **X**

Observaciones (10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso; Rectificación; Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado.
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: 01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Sujeto Obligado: FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE ACAPULCO

Número progresivo: 5 Folio (en su caso): 120371123000005

Nombre del solicitante: C. MARBELLA GUERRERO.

Información solicitada: COSTO DEL CONCIERTO DE KENIA OS, PARA CONMEMORAR EL DIA DEL ESTUDIANTE. EL MONTO QUE VA A COBRAR LA CANTANTE POR SU PRESENTACIÓN. COSTO DE LA LOGÍSTICA PARA LLEVAR A CABO EL EVENTO. COSTO TOTAL DE LOS VIÁTICOS PARA LA CANTANTE Y SU EQUIPO DE TRABAJO. DATOS ADICIONALES: COSTO TOTAL DEL CONCIERTO DE KENIA OS EN EL ZÓCALO DE ACAPULCO (GASTOS DE VIÁTICOS, COSTO DEL COBRO POR LA PRESENTACIÓN EN EL PUERTO, COSTO DE LOS VIÁTICOS DE LA CANTANTE Y SU EQUIPO DE TRABAJO, COSTO DE LA LOGISTICA DEL EVENTO).

ESPECIFICAR BREVEMENTE

Solicitud presenta vía (1): SISAI Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): 22 05 2023

Tipo de respuesta (2): RESPONDIDA Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): 23 05 2023

Modalidad de entrega de la información (3): SISAI

Tiempo de procesamiento (5): 1 DIAS Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): - - -

Fundamento en caso de negación: -----

Número de servidores públicos involucrados: 1 Presentó recurso de revisión (SI/NO): NO

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas
I		VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII		XLIII	
II		VIII		XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII		XLIV	
III		IX		XV		XXI	X	XXVII		XXXIII		XXXIX		XLV	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL		XLVI	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XLI		XLVII	
VI		XII		XVIII		XXIV		XXX		XXXVI		XLII		XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas

Rango de edad (7): NO IDENTIFICADO Actividad o profesión (8): NO IDENTIFICADO Sexo (9): M

Observaciones (10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado.
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexas una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: 01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Sujeto Obligado: FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE ACAPULCO

Número progresivo: 6 Folio (en su caso): 120371123000006

Nombre del solicitante: C. BENJA DO.

Información solicitada: SE ME INFORME CUALES SON LOS PROGRAMAS DE REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA CON LOS QUE CUENTA ESA ENTIDAD FEDERATIVA. EN SU CASO, CUÁL ES LA INSTANCIA, DEPENDENCIA U OFICINA ENCARGADA DE DICHO PROGRAMA Y CUAL ES SU MARCO NORMATIVO. ASIMISMO, SE ME INFORME:
1.- COMO SE LLEVA EL PROCESO DE REGULARIZACIÓN 2.- CUALES SON LAS VÍAS DE REGULARIZACIÓN QUE MANEJA EL PROGRAMA (INMATRICULACIONES, PRESCRIPCIONES, EXPROPIACIÓN, ENAJENACIÓN, DESINCORPORACIÓN, U OTRA)
3.- SI DENTRO DEL PROCEDIMIENTO SE REALIZA ALGUNA INVESTIGACIÓN DE ANTECEDENTES REGISTRALES ANTE LOS DIVERSOS REGISTROS, COMO SON EL REGISTRO AGRARIO NACIONAL, REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD FEDERAL, REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE LA ENTIDAD PARA EL ESTUDIO DEL TRACTO SUCESIVO Y DETERMINAR SI EN INMUEBLE A REGULARIZAR SALIÓ DEL DOMINIO DE LA NACIÓN MEDIANTE TÍTULO LEGALMENTE EXPEDIDO POR AUTORIDAD COMPETENTE O SI CONTINÚA SIENDO DE LA NACIÓN.
4. SE ME INFORME CUÁNTOS LOTES O PREDIOS SE REGULARIZARON EL LOS AÑOS: 2018, 2019, 2020, 2021 Y 2022.

ESPECIFICAR BREVEMENTE

Solicitud presenta vía (1): SISAI Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): 22 06 2023

Tipo de respuesta (2): RESPONDIDA Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): 03 08 2023

Modalidad de entrega de la información (3): SISAI

Tiempo de procesamiento (5): 17 DIAS Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): - - -

Fundamento en caso de negación: -----

Número de servidores públicos involucrados: 1 Presentó recurso de revisión (SI/NO): NO

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes
I		VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII		XLIII	
II		VIII		XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII	X	XLIV	
III		IX		XV		XXI		XXVII		XXXIII		XXXIX		XLV	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL		XLVI	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XXI		XLVII	
VI		XII		XVIII		XXIV		XXX		XXXVI		XLII		XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes

Rango de edad (7): NO IDENTIFICADO Actividad o profesión (8): NO IDENTIFICADO Sexo (9): H

Observaciones (10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
(2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
(3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.

- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado.
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023**

Sujeto Obligado: **FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE ACAPULCO**

Número progresivo: **7** Folio (en su caso): **120371123000007**

Nombre del solicitante: **C. ESTUDIANTE T.**

Información solicitada: **PODRÍAN PROPORCIONARME EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y EL CATALOGO DE PERFIL DE PUESTO DE SU DEPENDENCIA.**

ESPECIFICAR BREVEMENTE

Solicitud presenta vía (1): **SISAI** Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): **16 08 2023**

Tipo de respuesta (2): **RESPONDIDA** Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): **25 08 2023**

Modalidad de entrega de la información (3): **SISAI**

Tiempo de procesamiento (5): **7 DIAS** Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): **- - -**

Fundamento en caso de negación: **-----**

Número de servidores públicos involucrados: **1** Presentó recurso de revisión (SI/NO): **NO**

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes
I	X	VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII		XLIII	
II		VIII		XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII		XLIV	
III	X	IX		XV		XXI		XXVII		XXXIII		XXXIX		XLV	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL		XLVI	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XLI		XLVII	
VI		XII		XVIII		XXIV		XXX		XXXVI		XLII		XLVIII	

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes

Rango de edad (7): **NO IDENTIFICADO** Actividad o profesión (8): **ESTUDIANTE** Sexo (9): **X**

Observaciones

(10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado.
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: 01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Sujeto Obligado: FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE ACAPULCO

Número progresivo: 8 Folio (en su caso): 120371123000008

Nombre del solicitante: C. JORGE BELLO

Información solicitada:

ESPECIFICAR BREVEMENTE

CUALES SON LAS SANCIONES ESTABLECIDAS POR EL ORGANO INTERNO DE CONTROL PARA CON LOS FUNCIONARIOS RESPONSABLES DE LA ENTREGA DEL INFORME FINANCIERO SEMESTRAL DEL EJERCICIO FISCAL 2023, MISMO QUE NO SE PRESENTÓ EN TIEMPO Y FORMA Y/O NO SE A ENTREGADO. CUÁL ES EL MONTO QUE ASCIENDE A LA MULTA POR FUNCIONARIO RESPONSABLE IMPUESTO POR LA ASE, NOMBRE DE LOS FUNCIONARIOS RESPONSABLES DEL ENTE (DIRECTOR GENERAL, DIRECTOR DE FINANZAS, SUBDIRECTOR DE FINANZAS, JEFE DE CONTABILIDAD Y CONTRALOR INTERO U ORGANO INTERNO DE CONTROL).

Solicitud presenta vía (1): SISAI Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): 11 09 2023

Tipo de respuesta (2): RESPONDIDA Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): 18 09 2023

Modalidad de entrega de la información (3): SISAI

Tiempo de procesamiento (5): 5 DIAS Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): - - -

Fundamento en caso de negación: -----

Número de servidores públicos involucrados: 1 Presentó recurso de revisión (SI/NO): NO

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes
I		VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII		XLIII	
II		VIII		XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII		XLIV	
III		IX		XV		XXI	X	XXVII		XXXIII		XXXIX		XLV	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL		XLVI	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XLI		XLVII	
VI		XII		XVIII	X	XXIV		XXX		XXXVI		XLII		XLVIII	

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes

Rango de edad (7): NO IDENTIFICADO Actividad o profesión (8): ----- Sexo (9): H

Observaciones

(10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros: Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado.
- (10) Llenar solo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



**Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero**

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023**

Sujeto Obligado: **FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE ACAPULCO**

Número progresivo: **9** Folio (en su caso): **120371123000009**

Nombre del solicitante: **C. BRENDA AIDEÉ MONTAÑO**

Información solicitada:

ESPECIFICAR BREVEMENTE

ME DIRIJO A USTEDES CON EL PROPÓSITO DE SOLICITAR INFORMACIÓN DETALLADA ACERCA DEL PRECIO POR INSCRIPCIÓN DE ACTAS DE NACIMIENTO PARA EXTRANJEROS EN EL ESTADO DE GUERRERO. COMO CIUDADANO INTERESADO, ME GUSTARÍA OBTENER INFORMACIÓN CLARA Y ACTUALIZADA SOBRE LAS TARIFAS Y LOS REQUISITOS PARA LLEVAR A CABO ESTA INSCRIPCIÓN. AGRADECERÍA QUE SE PROPORCIONARA LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: 1. EL COSTO ACTUAL DE LA INSCRIPCIÓN DE ACTAS DE NACIMIENTO PARA EXTRANJEROS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA. 2. CUALQUIER TARIFA ADICIONAL O COSTOS RELACIONADOS QUE SE DEBAN TENER EN CUENTA DURANTE EL PROCESO. 3. LOS DOCUMENTOS Y REQUISITOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO ESTA INSCRIPCIÓN. 4. LOS PLAZOS Y HORARIOS DE ATENCIÓN PARA REALIZAR ESTE TRÁMITE. 5. CUALQUIER OTRA INFORMACIÓN RELEVANTE RELACIONADA CON LA INSCRIPCIÓN DE ACTAS DE NACIMIENTO PARA EXTRANJEROS EN CHIHUAHUA. MI INTENCIÓN AL SOLICITAR ESTA INFORMACIÓN ES ESTAR DEBIDAMENTE INFORMADO SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS Y COSTOS INVOLUCRADOS EN LA INSCRIPCIÓN DE ACTAS DE NACIMIENTO PARA EXTRANJEROS EN EL ESTADO DE GUERRERO. AGRADEZCO DE ANTEMANO SU COLABORACIÓN Y ATENCIÓN A ESTA SOLICITUD. DATOS ADICIONALES: POR LA INSCRIPCIÓN DE ACTAS DEL ESTADO CIVIL, ADQUIRIDO POR MEXICANOS EN EL EXTRANJERO LEY DE HACIENDA CÓDIGO CIVIL.

Solicitud presenta vía (1): **SISAI** Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): **13 09 2023**

Tipo de respuesta (2): **RESPONDIDA** Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): **20 09 2023**

Modalidad de entrega de la información (3): **SISAI**

Tiempo de procesamiento (5): **5 DIAS** Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): **- - -**

Fundamento en caso de negación: **-----**

Número de servidores públicos involucrados: **1** Presentó recurso de revisión (SI/NO): **NO**

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes
I		VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII		XLIII	
II		VIII		XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII		XLIV	
III		IX		XV		XXI		XXVII		XXXIII		XXXIX		XLV	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL		XLVI	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XLI		XLVII	
VI		XII		XVIII		XXIV		XXX		XXXVI		XLII		XLVIII	X

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes

Rango de edad (7): **NO IDENTIFICADO** Actividad o profesión (8): **NO IDENTIFICADO** Sexo (9): **M**

Observaciones (10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
(2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
(3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.

- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H; Hombre; M; Mujer; X; No identificado.
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023**

Sujeto Obligado: **FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO SOCIAL DE ACAPULCO**

Número progresivo: **10** Folio (en su caso): **120371123000010**

Nombre del solicitante: **C. PRESENTE.**

Información solicitada: **ADJUNTE EL LISTADO DE PERSONAL QUE LABORA EN SU HONORABLE INSTITUCIÓN PÚBLICA, PAGADA CON RECURSOS PÚBLICOS, PROPORCIONANDO, NOMBRE Y APELLIDO, FECHA DE INGRESO, DESGLOSADO POR ÁREAS ADMINISTRATIVAS PUESTO Y FUNCIONES QUE DESEMPEÑAN, JEFE INMEDIATO, FECHA DE INGRESO, REMUNERACIÓN Y PROCEDENCIA DEL RECURSO PAGO DE NOMINA**

ESPECIFICAR BREVEMENTE

Solicitud presenta vía (1): **SISAI** Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): **19 09 2023**

Tipo de respuesta (2): **RESPONDIDA** Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): **26 09 2023**

Modalidad de entrega de la información (3): **SISAI**

Tiempo de procesamiento (5): **5 DIAS** Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): **-- -- --**

Fundamento en caso de negación: **-----**

Número de servidores públicos involucrados: **1** Presentó recurso de revisión (SI/NO): **NO**

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas
I		VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII		XLIII	X
II	X	VIII	X	XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII		XLIV	
III		IX		XV		XXI		XXVII		XXXIII		XXXIX		XLV	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL		XLVI	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XLI		XLVII	
VI		XII		XVIII		XXIV		XXX		XXXVI		XLII		XLVIII	

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas

Rango de edad (7): **NO IDENTIFICADO** Actividad o profesión (8): **NO IDENTIFICADO** Sexo (9): **X**

Observaciones

(10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023**

Sujeto Obligado: **FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO SOCIAL DE ACAPULCO**

Número progresivo: **11** Folio (en su caso): **120371123000011**

Nombre del solicitante: **C. FER RUIZ**

Información solicitada:

ESPECIFICAR BREVEMENTE

INFORMACION DE LOS DIRECTIVOS DE SU ENTE: *. CUAL ES LA PERCEPCION BRUTA ANTES DE IMPUESTO? *.CUAL ES LA PERCEPCION BRUTA DESPUES DE IMPUESTOS? *- CUANTO RECIBE DE COMPENSACIÓN Y/O BONOS Y BAJO CUALQUIER ESQUEMA? *- DECLARACION PATRIMONIAL PUBLICA 2021, 2022 Y 2023 *- GRADO ACADEMICO *- RECIBOS DE NOMINA DE LA PRIMERA QUINCENA DE ENERO 2021 HASTA LA PRIMERA QUINCENA DE SEPTIEMBRE 2023 ASI COMO TAMBIÉN SU TABULADOR DE SUELDOS.

Solicitud presenta vía (1): **SISAI** Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): **23 09 2023**

Tipo de respuesta (2): **RESPONDIDA** Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): **29 09 2023**

Modalidad de entrega de la información (3): **SISAI**

Tiempo de procesamiento (5): **5 DIAS** Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): **-- -- --**

Fundamento en caso de negación: **-----**

Número de servidores públicos involucrados: **1** Presentó recurso de revisión (SI/NO): **NO**

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas	# Fracc.	Solicitadas
I		VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII		XLIII	
II	X	VIII	X	XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII		XLIV	
III	X	IX		XV		XXI		XXVII		XXXIII		XXXIX		XLV	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL		XLVI	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XLI		XLVII	
VI		XII	X	XVIII		XXIV		XXX		XXXVI		XLII		XLVIII	

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas	Fracción o numeral	Solicitadas

Rango de edad (7): **NO IDENTIFICADO** Actividad o profesión (8): **NO IDENTIFICADO** Sexo (9): **H**

Observaciones

(10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Menor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No Identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REPORTE INDIVIDUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: **01 DE ENERO DEL 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023**

Sujeto Obligado: **FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO SOCIAL DE ACAPULCO**

Número progresivo: **12** Folio (en su caso): **120371123000012**

Nombre del solicitante: **C. FER RUIZ**

Información solicitada:

ESPECIFICAR BREVEMENTE

INFORMACION DE LOS DIRECTIVOS DE SU ENTE: *- CUAL ES LA PERCEPCION BRUTA ANTES DE IMPUESTO? *-CUAL ES LA PERCEPCION BRUTA DESPUES DE IMPUESTOS? *- CUANTO RECIBE DE COMPENSACIÓN Y/O BONOS Y BAJO CUALQUIER ESQUEMA? *- DECLARACION PATRIMONIAL PUBLICA 2021, 2022 Y 2023 *- GRADO ACADEMICO *- RECIBOS DE NOMINA DE LA PRIMERA QUINCENA DE ENERO 2021 HASTA LA PRIMERA QUINCENA DE SEPTIEMBRE 2023 ASI COMO TAMBIÉN SU TABULADOR DE SUELDOS.

Solicitud presenta vía (1): **SISAI** Fecha de la solicitud (DD/MM/AA): **23 09 2023**

Tipo de respuesta (2): **RESPONDIDA** Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA): **29 09 2023**

Modalidad de entrega de la información (3): **SISAI**

Tiempo de procesamiento (5): **5 DIAS** Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA): **-- -- --**

Fundamento en caso de negación:

Número de servidores públicos involucrados: **1** Presentó recurso de revisión (SI/NO): **NO**

TEMAS DE LA SOLICITUD DE ACUERDO A FRACCIONES DEL ART.81 DE LA LEY 207 (6)

# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes	# Fracc.	Solicitudes
I		VII		XIII		XIX		XXV		XXXI		XXXVII		XLIII	
II	X	VIII	X	XIV		XX		XXVI		XXXII		XXXVIII		XLIV	
III	X	IX		XV		XXI		XXVII		XXXIII		XXXIX		XLV	
IV		X		XVI		XXII		XXVIII		XXXIV		XL		XLVI	
V		XI		XVII		XXIII		XXIX		XXXV		XLI		XLVII	
VI		XII	X	XVIII		XXIV		XXX		XXXVI		XLII		XLVIII	

FRACCIONES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS

Artículo:	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes	Fracción o numeral	Solicitudes

Rango de edad (7): **NO IDENTIFICADO** Actividad o profesión (8): **NO IDENTIFICADO** Sexo (9): **H**

Observaciones (10):

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISAI; Email; Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
- (2) Respondida; Pendiente; Se previene; Turnada a otra dependencia; Información reservada o confidencial; Información inexistente; No es solicitud de información.
- (3) Consulta directa; SISAI; Domicilio; Email; Disponible en página web; Memoria USB; Desechada por falta de pago; En prevención sin respuesta; Otros. Dejar en blanco si la solicitud no fue respondida con entrega de información.
- (4) Solicitudes relativas a protección de datos personales especificar si fue: Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición.
- (5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
- (6) Indique con una "X" la fracción a la que corresponde el tema de la solicitud. Si son varias fracciones debe marcar las necesarias.
- (7) Mejor de 18; De 18 a 29; De 30 a 49; De 50 y más; No identificado.
- (8) Académico; Estudiante; Medios de comunicación; Servidor público; Empresario; Empleado u obrero; Hogar; Organización No Gubernamental; Asociación política; Otro; No identificado.
- (9) H: Hombre; M: Mujer; X: No identificado.
- (10) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.