



SECCION: OFA/DG
No. DE ACTA: 3/EXT/2025

FECHA: 08 / 04 / 2025

HORA: 13:00 HRS.

SOLICITUD DE INFORMACIÓN: 120204825000002

NÚMERO DE EXPEDIENTE ITAIGro.: ITAIGro/AIP/RR/0111/2025

ACTA DE LA TERCERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL O.P.D. ORQUESTA FILARMÓNICA DE ACAPULCO COMO ESTABLECIMIENTO PÚBLICO DE BIENESTAR SOCIAL.

En la ciudad de Acapulco, Guerrero, siendo las trece horas del día ocho de abril del año dos mil veinticinco, se reúnen en las oficinas administrativas de la Orquesta Filarmónica de Acapulco como Establecimiento Público de Bienestar Social, el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Orquesta Filarmónica de Acapulco como Establecimiento Público de Bienestar Social, integrada por los CC: C.P. Yadira Ozuna Pérez, Presidente; Lic. Laura Campos Balanzar, Secretario; C.P. Arturo Juárez Pavón, Primer Vocal; Lic. Mónica Lucrecia Maldonado Vargas, Segundo Vocal y el C.P. Ricardo Figueroa Salgado, Tercer Vocal, a efecto de llevar a cabo la tercera sesión extraordinaria del año dos mil veinticinco del Comité de Transparencia de la Orquesta Filarmónica de Acapulco (OFA), en lo sucesivo OFA, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y Declaración de quórum legal.
2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
3. Análisis y aprobación, en su caso, del **EXPEDIENTE ITAIGro/AIP/RR/0111/2025**
4. Asuntos Generales.
5. Clausura de la Sesión.

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

Punto 1. Se procede al pase de lista de asistencia, encontrándose presentes la totalidad de los integrantes del Comité de Transparencia de la Orquesta Filarmónica de Acapulco como Establecimiento Público de Bienestar Social.

Punto 2. Se da lectura al orden del día previamente circulado a los integrantes, y se aprueba en todos y cada uno de sus puntos.

Punto 3. Se pone a consideración de los integrantes del Comité de Transparencia de la Orquesta Filarmónica de Acapulco como Establecimiento Público de Bienestar Social, el siguiente asunto:



Primero. EXPEDIENTE ITAIGro/AIP/RR/0111/2025

ANTECEDENTES

- I. SOLICITUD.** El día 18 de febrero del 2025 se recibió la solicitud de información con número de folio 120204825000002 a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.
- II. ENTREGA DE INFORMACIÓN.** El día 20 de febrero del 2025 la Unidad de Transparencia de la Orquesta Filarmónica de Acapulco (OFA), realizó la entrega de información a través de la Plataforma Nacional de Transparencia con el oficio número OFA/DG/040/2025.
- III. RECURSO DE REVISIÓN.** El día 14 de marzo del 2025 se recibió a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el expediente ITAIGro/AIP/RR/0111/2025.

Con base en los antecedentes referidos este órgano colegiado procede a dictar los siguientes:

CONSIDERANDOS

- I. COMPETENCIA.** El Comité de Transparencia y Acceso a la Información es competente en términos de los artículos 44, de la Ley General; y 57 de la Ley Estatal, ambas de Transparencia y Acceso a la Información Pública;
- II. MATERIA.** El objeto de la presente sesión del Comité de Transparencia es atender el expediente ITAIGro/AIP/RR/0111/2025 emitido por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.
- III. DECISIÓN.** Este órgano colegiado considera procedente realizar la entrega de información para dar respuesta al expediente ITAIGro/AIP/RR/0111/2025

Por lo antes referido, y con fundamento en los artículos 44, de la Ley General, y el 57, de la Ley Estatal, ambas de Transparencia y Acceso a la Información Pública, este Comité de Transparencia y Acceso a la Información:

RESUELVE

PRIMERO. Este Comité es competente en términos de los artículos 44, de la Ley General; y 57 de la Ley Estatal, ambas de Transparencia y Acceso a la Información Pública;





SEGUNDO. Se confirma la entrega de información mencionada en el expediente ITAIGro/AIP/RR/0111/2025 emitido por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero.

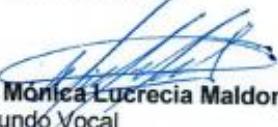
TERCERO. Se instruye a la Unidad de Transparencia para que realice la entrega de información correspondiente a la solicitud de información con número de folio 120204825000002.

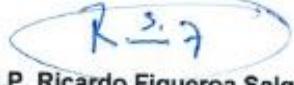
Así, por unanimidad de votos lo resolvieron los integrantes del Comité de Transparencia de la Promotora Turística de Guerrero.


Lic. Laura Campos Balanzar
Secretario Técnico


C.P. Yadira Ozuna Pérez
Presidente


C.P. Arturo Juárez Pavón
Primer Vocal


Lic. Mónica Lucrecia Maldonado Vargas
Segundo Vocal


C.P. Ricardo Figueroa Salgado
Tercer Vocal

Punto 4. No hay Asuntos Generales que tratar.

Punto 5. Siendo las 14:00 horas del día ocho de abril de dos mil veinticinco, se da por clausurada la tercera reunión extraordinaria del Comité de Transparencia de la OFA.

Última hoja relativa a la entrega de información correspondiente a la solicitud de información con número de folio 120204825000002, derivado del expediente ITAIGro/AIP/RR/0111/2025.





Acapulco, Gro.; 09 de abril del 2025.
"2025, Año de la Mujer Indígena"

SECCION: OFA/DG

No. DE OFICIO: 081/2025

ASUNTO: ATENCIÓN Y RESPUESTA
EXPEDIENTE ITAIGro/AIP/RR/0111/2025.

**Transparencia Real en México
Presente.**

Por medio del presente y con relación a la solicitud de información con número de folio 120204825000002, presentada en la Plataforma Nacional de Transparencia, y en atención a la resolución ITAIGro/AIP/RR/0111/2025 emitida por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero, informo a usted que a través de la resolución emitida por el Comité de Transparencia de la Orquesta Filarmónica de Acapulco como Establecimiento Público de Bienestar Social, se confirma la entrega de la información solicitada:

- 1) Únicamente quisiera que me proporcionen los documentos de soporte en versión pública de ambos currículum
 - Se entregan en versión pública, la cual es enviada adjunto al presente
- 2) El domicilio, teléfono y extensión oficial, correo electrónico oficial que utiliza la Unidad de Transparencia (información contemplada en la Fracción XIII del artículo 81 de las Obligaciones de Transparencia comunes)

Domicilio: Av. Costera Miguel Alemán No. 4455, Col. Costa Azul, C.P. 39850,
Acapulco de Juárez, Gro.; (Interior Centro Internacional Acapulco)

Número Telefónico (744) 4844854

Correo: ofa.transparencia@gmail.com

Sin más por el momento y en espera de que la información sea de utilidad, reciba un cordial saludo.

A t e n t a m e n t e,
Jefa del Departamento de Relaciones Públicas y Transparencia
Titular de la Unidad de Transparencia

Lic. Laura Campos Balanzar



C.c.p. Archivo
Minutario





Bartholomeus-Henri VAN de VELDE

1

2

3

Perfil

Director de orquesta con mucha experiencia y multilingüe en 4 idiomas. Experiencia en desarrollo de habilidades de liderazgo.

Objetivo

Un nuevo reto artístico, educativo o en los negocios en cualquier parte del mundo que me permita hacer uso de mi experiencia en la música y la educación.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Desde 2023. Director de Mil Mentes por México, Bélgica Doctorado Honoris Causa. Querétaro, México.

2 conciertos con la Orquesta Filarmónica de Acapulco
Coaching music students for their international concours (violin, piano, voice)
Teaching Masterclass conducting with orchestra conservatoria Celaya, Guanajuato

Desde 2022 Música de Juegos de Agua y Fuegos Artificiales de G.F. Haendel
"Ensamble-B" & Feniks TAIKO (percusión japonesa)

Director Musical de la orquesta "Ensamble-B"

Director Musical de la orquesta del festival Querétaro Virtuoso, formada por jóvenes músicos Latinoamericanos. Michelle González, Directora General

Entrenamiento de estudiantes de música para concursos internacionales (violin, piano y voz)
Clases de dirección con orquesta en el Conservatorio de Celaya, Guanajuato

Desde 2021. Director Ejecutivo de la revista "LAS SOLAS DEL ARTE", Querétaro MÉXICO
Puente cultural entre México, Latinoamérica y Europa.

"DOCTORADO HONORIS CAUSA" en paz, creatividad, humanismo y cultura internacional (DR.H.C. Bartholomeus-Henri VAN de VELDE)

State Opera SERBIA, Novi Sad, "Don Giovanni", WAMOZART

Desde 2019 Clase magistral en Celaya, México: "Fundamentos de la Dirección Orquestal"

"La importancia de la articulación y el fraseo en la música"
"La Preparación del Concierto, interpretación y expresión Escénica"

Concert Noble, Bruselas, Ensemble "Van de Velde" & Charlotte WAJNBERG, soprano
Ganadora del concurso Reina Elisabeth 2018
Arias de ópera de Wolfgang Amadeus MOZART

Desde 2018 PREMIO ESPECIAL a la EXCELENCIA en las ARTES
Certificado de Nominación "SOL de ORO", Ciudad de México.

Desde 2018 Concierto SERBIA-Orquesta Sinfónica de Vojvodina Novi Sad, transmisión en televisión

Desde 2018 Conferencia "MIL MENTES por MEXICO"

Desde 2018 Clases magistrales "interpretación", Conservatorio de Música "José Guadalupe Velazquez" Querétaro, MEXICO.

2017 & 2018 Conciertos (11) en México, Filarmónica de Querétaro, México

Desde 2017 Colaboración con www.ifa-laboratory.com, "Soluciones Creativas"

2016 & 2017 Residart ITALIA (Residencies' Artisti)(Festival Horigome)
Coaching, Clases grupales, Dirección, conciertos

2015 & 2016 Coaching para jóvenes estudiantes dentro del Festival Internacional de Música de Cámara en SCHIERMONNIKOOG(Países Bajos)

2015 - 2016 Director-consejero Instituto Bruno Lussato (Mingei Art, JAPÓN)

2015/07 Dirección y Relaciones Públicas, Expo "Clouds" Chateaux Roeulx, Capital Cultural Europea (Bergen-Mons)

2014 - presente Conferencias sobre Liderazgo a través de la Música

Conferencias diseñadas de acuerdo a las necesidades de grandes organizaciones corporativas como la Academia de Negocios de los Países Bajos (día de la dirección empresarial), Escuela de Dirección Empresarial de Bruselas ICHEC, McKinsey, Air Liquide, Sony, British Telecom, Dimension Data, Club de Negocios de Bruselas, De Lijn, HR Paris (reunión anual), Despacho de Abogados CMS DeBacker, Hotel Metropole dirección (Bruselas), Club de Lorraine, Banco ING ,etc.

1996- presente Director de varias orquestas a nivel internacional

Presidente del concierto anual NPO FUKKO en Bruselas para las víctimas del tsunami en Japón .

Organizador en 2016 del evento más grande del 150 aniversario de las relaciones diplomáticas Bélgica/Japón

Director artístico del comité de RESIDART(Ancona, Italia).

Organizador de las clases magistrales de violín de Yuzuko Horigome (Ganadora del concurso Reina Elisabeth) y Rodney Friend (Concertino de la Orquesta Filarmónica de Nueva York y la Orquesta Sinfónica de la BBC).

Colaboración anual y preparación de grandes ensambles vocales como La Sociedad Coral de Bruselas.

Director huésped de orquestas a nivel internacional tales como la Orquesta Sinfónica Nacional, Orquesta Sinfónica de la Universidad de Guanajuato, Orquesta Sinfónica de Yalapa, Orquesta

Filarmonica del Estado de Querétaro, la Orquesta Filarmonica Húngara, Orquesta de Cámara Checa, Orquesta Sinfónica Dubna en Moscú, Orquesta Sinfónica Yamagata en Japón, las Orquestas Sinfónicas de Flint y Tulsa en los Estados Unidos, la Deutsche Kammerakademie, Orquesta Sinfónica de Croacia, Orquesta Sinfónica Vojdovina de Serbia, Orquesta Filarmonica Nirvana en Seúl, Orquesta Filarmonica de Buenos Aires, la Sinfonietta Eslovaca en su gira del 2004 por Europa y la Orquesta Sinfónica de Shenzhen, artista estrella invitado en el Festival Internacional de Borobodur Indonesia y la Orquesta Sinfónica Giovanile del Piemonte, Italia.

Director Residente del Concurso Internacional de Ópera NYC en Brujas (2008)

Colaboración con artistas de talla internacional como Mstislav Rostropovitch, Yuzuko Horigome, Daniel Blumenthal, Anna Fedorova, Sabrina-Vivian Höpcker, Kristina Kolar, Gary Hoffman, Jacqueline Corado, Dan Zhu, Arturo Nieto-Dorantes, Erika Dobosiewicz, Soyoung Yoon, Philip Graffin, Lorenzo Gatto, Justus Grim, Tatiana Samoil, Simone Lamsma, Liviu Prunaru, Janusz Olejniczak y muchos otros.

1996 – 2013 Director Artístico y General de La Orquesta Carlomagno para Europa

Orquesta sinfónica fundada y mantenida con fondos privados por 17 años y compuesta de músicos de 27 nacionalidades, con repertorio desde el período clásico hasta la música de nuestro tiempo

Las responsabilidades al frente de la orquesta incluían varias actividades artísticas y de negocios como la elaboración de programas, audición y selección de instrumentistas, balance presupuestal, recaudación de fondos y la articulación de la visión de una orquesta "propiedad" de un público leal.

1987 – 2006 Violinista profesional en la Orquesta Filarmonica de Leja (Bélgica)

Embajador de la Música y el Arte para ROLEX, BMW, JAGUAR.

EDUCACIÓN

- Graduado de los Conservatorios de Bruselas y Amberes en violín, armonía, historia de la música, teoría musical y música de cámara, lo cual me llevó a convertirme en instrumentista de una orquesta.
- Certificado del Conservatorio de Brabant (Escuela Superior Católica, Países Bajos).
- Estudios de Dirección Orquestal en el conservatorio de Amberes, la Escuela Pierre Monteux para directores avanzados y el centro de Tanglewood para la Música y las Artes (EEUU). *Maestros de dirección:* Charles Brück, Enrique Diemecke, Seiji Ozawa, Jorma Panula y tutoría personal de Lorin Maazel.
- Formación de Coaching (Mentally Fit, Nexum y Life Experience Leadership)

IDIOMAS

Holandés: nativo

Francés : excelente

Inglés : excelente

Alemán : Avanzado

Español : Avanzado

Uso de software: Bueno (Microsoft Office Suite, Outlook, navegadores)

HABILIDADES TRANSFERIBLES

HABILIDADES TRANSFERIBLES

Pensamiento analítico y estratégico, visionario.
Actitud "Hands-on" para tareas operacionales
Actitud flexible de trabajo en equipo, buen sentido del humor
Buen comunicador, experiencia en el área de Relaciones Públicas
Habilidad para negociar
Confortable en un ambiente multicultural

INFORMACIÓNADICIONAL

Actividades de ocio incluyen jogging, tennis, y velear.

4

WebCVkeywords:orchestral,symphonic,management,coaching,executive,designer,teacher,education,band,ensemble,leader,concert,Europe,business,show,festival,season,tour,hall,freelance,contract,director,strings,team,spirit,training,develop,corporate,non-profit,governmental,head,department,musician, arrangement,publish,record,promote,represent,perform,assist,Japan,Italy,Mexico,event,host,organizer.

Laura Campos Balanzar

Licenciada en Comunicación y Relaciones Públicas
Maestra en Calidad Educativa



Estudios Académicos

Esc. Primaria Lázaro Cárdenas	1980-1986	Acapulco, Gro.
Esc. Sec. Técnica Número 1	1986-1989	Acapulco, Gro.
C.BTIS Núm. 14	1989 - 1992	Acapulco, Gro.
Universidad Americana de Acapulco	1992 - 1996	Acapulco, Gro.
Maestría en Calidad Educativa CUE	2006-2008	Acapulco, Gro.

Experiencia Laboral

ORQUESTA FILARMÓNICA DE ACAPULCO

- Puesto: Jefa del Departamento de Relaciones Públicas y Transparencia
Enero 2018 a la fecha.
- Funciones: Responsable de las relaciones públicas y la comunicación institucional; Titular de la Unidad de Transparencia.

UNIVERSIDAD HIPÓCRATES

- Puesto: Jefa de Admisiones Mayo 2010-Julio 2017
- Funciones: Coordinación Campaña de Promoción Institucional para Admisiones al Ciclo Escolar 2017-2018.

INSTITUTO ESTATAL DE CANCEROLOGÍA GUERRERO

- Puesto: Encargada de Comunicación y Relaciones Públicas Feb 2016-Mar 2017
- Funciones: Enlace Institucional con asociaciones, sector privado y empresarial; Coordinación y realización de eventos y conferencias; manejo de comunicación Institucional; administración de las redes oficiales; elaboración de boletines de prensa; elaboración de síntesis informativa; Manejo de Agenda de Medios; cobertura de eventos; vinculación social; Manejo de crisis y resolución de conflictos; diseño de campañas altruistas en apoyo a los pacientes con cáncer; asesoría a la Dirección General; asistencia en la Dirección Médica; coordinación estrecha con las áreas de Trabajo Social para la atención de pacientes, vinculación social con fundaciones, asociaciones, grupos de voluntarios, instituciones educativas e iniciativa privada; diseño y lanzamiento de campañas en apoyo a pacientes; atención y coordinación de visitas de grupos voluntarios al Instituto. Apoyo a la área de Gestión de Calidad para el diseño de campañas "Lavado de Manos" y "Aval Ciudadano", así como la coordinación de la sesión de comités hospitalarios.

• Proyectos Impulsados

- ✓ Diseño y desarrollo de la Campaña "Creando Lazos" con el objetivo de fortalecer las alianzas con fundaciones, sector empresarial, sociedad y gobierno en beneficio de los pacientes con Cáncer.

Patronato del Instituto Nacional de Cancerología y al Delegado del IMSS en Guerrero.

- ✓ Implementación de las Jornadas Sabatinas de Donación Altruista de Sangre y Plaquetas en coordinación con la A.C. Embajada Mundial de Activistas por la Paz para fomentar la cultura de la donación altruista y aumentar el padrón de donadores voluntarios.
- ✓ Diseño y Administración de la nueva página de Facebook del Instituto de Cancerología
- ✓ Diseño de la página web oficial del Instituto
- ✓ Diseño de la nueva Imagen del Instituto de Cancerología
- ✓ Coordinación Logística de la Ceremonia de Inauguración de la nueva Unidad de Quimioterapia Adultos, donde se contó con la asistencia del Gobernador del Estado, Lic. Héctor Astudillo Flores; la Presidenta del DIF Guerrero, Sra. Mercedes Calvo de Astudillo; autoridades del Instituto Nacional de Cancerología y del Patronato INCan.
- ✓ Responsable de la imagen de la nueva Unidad de Quimioterapia Adultos, logrando el apoyo de la Secretaría de Turismo, Secretaría de Cultura y DIF Guerrero para la realización de murales por parte de artesanos guerrerenses y montaje de exposiciones fotográficas en las áreas de acceso y sala de espera.
- ✓ Diseño de folletería informativa
- ✓ Diseño de la nueva imagen de las Unidades Móviles para la detección oportuna del Cáncer
- ✓ Producción de videos institucionales y cápsulas informativas sobre el Instituto y sobre el Cáncer
- ✓ Implementación del Programa "Alas y Raíces" a través del cual se impartieron talleres de pintura, cuentacuentos y canto para los pacientes oncopediátricos.
- ✓ Realización de murales en la sala de Oncología Pediátrica con el apoyo voluntario de los artistas plásticos Ana Barreto, Daniel Zamudio y David De León.
- ✓ Realización de paseos para los pacientes oncopediátricos con apoyo de voluntarios, asociaciones e iniciativa privada.
- ✓ Organización y coordinación de eventos en fechas conmemorativas al cáncer: Día Mundial de la Lucha Contra el Cáncer; Día Mundial de la Lucha Contra el Cáncer de Mama; Día Internacional de la Lucha Contra el Cáncer Infantil.
- ✓ Organización y coordinación de eventos para festejos simbólicos: Día del Niño, Día de las Madres, Día del Padre, Día del Médico, Día de la Enfermera, Posada Navideña, etc.
- ✓ Realización del primer torneo de fútbol para celebrar el Día del Padre.
- ✓ Realización de conferencias en instituciones educativas para concientizar a los estudiantes y trabajadores sobre la importancia de la prevención y detección oportuna del cáncer.

- ✓ Impartición de pláticas en Universidades, Gendarmería y H. Ayuntamiento para fomentar una cultura de la donación altruista de sangre.
- ✓ Diseño, lanzamiento y coordinación de la campaña "Buscando Reyes Magos para nuestros pacientes oncopediátricos" donde se logró el apadrinamiento de alrededor de 80 pacientes y se consiguió el apoyo de un promedio de 70 personas quienes entregaron sus juguetes y regalos de reyes a los pequeños.
- ✓ Vinculación y coordinación con la IX Región Militar para el programa "Soldado Honorario" donde se tomó protesta a un niño con cáncer, paciente del Instituto como Soldado por un día.

DIRECCIÓN DE CULTURA DEL H. AYUNTAMIENTO DE ACAPULCO

- Puesto: Responsable de Comunicación y R.R.P.P. Sept 2015 – Feb 2016
- Funciones: Manejo de las Relaciones Públicas en el Comité Organizador de la Nao de China; enlace con los medios de comunicación; elaboración de boletines de prensa; organización de eventos y conferencias; diseño de programas culturales.

DIRECCIÓN GRAL. DE FOMENTO EDITORIAL DEL GOBIERNO DEL EDO.

- Puesto: Coordinadora Operativa y de Difusión Jun 2015 – Oct 2015
- Funciones: Coordinación operativa y seguimiento logístico de solicitudes para la Publicación de proyectos literarios del gobierno del estado

DIRECCIÓN GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL DEL GOBIERNO DEL EDO.

- Puesto: Directora Operativa Nov 2014 – Jun 2015
- Funciones: Coordinación operativa de las jefaturas de Información, síntesis y Monitoreo, medios electrónicos e impresos, redes sociales y Producción. Enlace con periodistas; gestiones interinstitucionales; Elaboración de guiones; elaboración de campañas gubernamentales; Elaboración de plan de medios para difusión de mensajes de gobierno; Coordinación de enlaces de prensa de las diferentes dependencia del Gobierno; coordinación de proyectos especiales.

RADIO Y TELEVISIÓN DE GUERRERO

- Puesto: Directora de Televisión Abr 2011 – Nov 2014
- Funciones: Dirección de noticieros televisivos; Coordinación de la línea editorial de Noticieros y programas de televisión; coordinación y supervisión de la jefatura de información; supervisión de órdenes de trabajo para reporteros y camarógrafos; coordinación de producción de programas en tv; coordinación de transmisiones en vivo; coordinación de producción de promocionales en tv; coordinación de campañas institucionales y gubernamentales en tv y radio; elaboración de proyectos especiales; diseño de barra programática para tv y radio; diseño de campañas sociales para tv; diseño de proyectos televisivos; elaboración de guiones para promocionales, programas especiales y transmisiones en vivo; diseño y coordinación de cursos de capacitación;

Experiencia
Laboral en:

**Gobierno y
Medios de
Comunicación**

elaboración de presupuestos; conducción de noticieros y programas especiales.

SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL GOBIERNO DEL EDO.

- Puesto: Responsable de Relaciones Públicas y Difusión
En el Servicio Estatal del Empleo Nov 2008 - Nov 2010
- Funciones: Diseño, desarrollo e implementación de un programa de relaciones Públicas para públicos internos y externos; diseño e implementación De un programa de difusión en medios impresos y electrónicos; organización de conferencias de prensa; redacción y difusión de boletines; memoria fotográfica de las actividades de fomento al empleo; diseño y realización de una revista mensual del Servicio de Empleo; coordinación de la bolsa de trabajo; coordinación de las Ferias de Empleo; coordinación de reuniones con el sector empresarial y educativo para la vinculación laboral; coordinación de programas especiales para contratación de personas con capacidades diferentes; producción y realización de videos testimoniales sobre casos de éxito de personas beneficiadas con los programas de apoyo al empleo; realización y grabación de promocionales; coordinación de cápsulas especiales de radio y tv en R.T.G.; funciones como responsable de prensa del Secretario del Trabajo.

DIRECCIÓN GRAL. DE COMUNICACIÓN SOCIAL DEL GOBIERNO DEL EDO.

- Puesto: Reportera del Equipo de Prensa del Gobernador en las regiones Acapulco, Costa Grande y Costa Chica Jun 2005 - Agosto 2008
- Funciones: Cobertura de actividades del Gobernador en las tres regiones; Redacción de boletines; transcripción de discursos; realización de reportajes especiales y notas informativas sobre acciones de gobierno.

PERIÓDICO EL SOL DE ACAPULCO

- Puesto: Asistente de Redacción 2003 - 2005
- Funciones: Revisión de boletines del gobierno del estado; revisión de notas Informativas de corresponsales; apoyo en corrección de estilo; apoyo en formación de páginas del periódico.

GRUPO TELECABLE MEXICANO

- Puesto: Directora de Noticias 1999 - 2003
- Funciones: Dirección de noticieros en tv; coordinación de información; asignación Órdenes de trabajo a reporteros y camarógrafos; coordinación de la producción de noticieros, programas especiales y comerciales; reporteo de notas; conducción de noticiero; elaboración de guiones; grabación de comerciales; diseño y producción de campañas institucionales; realización de reportajes especiales.

Experiencia
Laboral en:

Docencia

Experiencia
Laboral en:

Docencia

UNIVERSIDAD ESPAÑOL

- Puesto: Catedrática en las Licenciaturas de: Comunicación y Relaciones Públicas; Mercadotecnia y Publicidad; Administración y Gestión Turística. Agosto 2003 – Agosto 2013
- Materias:
 - Periodismo
 - Introducción a la Comunicación
 - Medios de Comunicación Social
 - Opinión Pública
 - Géneros Periodísticos
 - Taller de Radio y Televisión
 - Protocolo y Organización de Eventos
 - Relaciones Públicas I, II y III
 - Relaciones Públicas Especializadas
 - Comunicación Organizacional
- Sistemas: Escolarizado, Semi-Escolarizado y Virtual Plataforma e-learning
- Proyectos Impulsados

I. *Ampliación de la Feria Empresarial.* Considerado el evento académico más importante de la Universidad. Como profesora responsable de la organización se logró: obtener mayores patrocinios para la premiación de los proyectos ganadores, incrementando la bolsa de 5 mil a 50 mil pesos; apoyo del gobierno para la realización del evento; asistencia del primer gobernador a la Feria Empresarial, C.P. Zeferino Torreblanca Galindo; cambio de sede del evento a un recinto externo por la mayor participación de estudiantes y empresarios participantes; modernización de stands, cambiando los tradicionales de una empresa refresquera por unos espacios profesionales patrocinados por Standex y Montart con el patrocinio de las Secretarías de la Juventud y Desarrollo Económico del Gobierno del Estado. Mayor cobertura de medios de comunicación; organización de conferencias por parte de los estudiantes responsables de la organización del evento; realización de una carpeta ejecutiva con la información completa del evento, incluida la memoria fotográfica y en video.

Por los resultados logrados, fui asignada como profesora responsable de la organización de la Feria Empresarial por cinco años. Evento que fue realizado siempre por los estudiantes del sexto semestre.

II. *Desfile de Moda Reciclada.* Evento organizado por estudiantes para fomentar la cultura del cuidado al medio

Docencia

ambiente a través del reciclaje. Considerada también, una de las actividades importantes en la Universidad.

Durante cinco años fui designada como profesora responsable de la coordinación del evento, organizado por estudiantes del quinto semestre. En este periodo se incrementó la participación de los estudiantes en el desfile, se consiguieron patrocinios en efectivo para premiar por vez primera con dinero a los proyectos ganadores; se diversificó la temática de los desfiles; se transformó de un evento académico a un espectáculo de pasarela; se abrió la invitación a jueces externos relacionados con el tema de la ecología, el medio ambiente y la moda. Se logró el patrocinio de empresas de montaje como Standex y Montart. Por primera vez se le dio una causa social y altruista al evento, que en la edición 2013, fue en honor a la Orquesta Infantil de Renacimiento a quien se le hizo una donación de accesorios para instrumentos musicales. En el evento se contó con la participación en vivo de los niños de la Orquesta. Se logró realizar el evento en una sede externa.

III. *Vinculación de los estudiantes con el sector profesional especializado.* Realización de visitas guiadas con pláticas por parte de profesionales en las áreas de comunicación y relaciones públicas en: Empresas periodísticas locales, televisoras, estaciones de radio y hoteles.

IV. *Organización y Realización de la Posada para Maestros.* En el 2011 tomé la iniciativa de organizar la posada navideña para los maestros, actividad a la que había poco interés por asistir por parte del personal docente y administrativo. Se realizó una fiesta temática "Los 80'S" y se lanzó convocatoria para participar en un concurso de fono mímica. El lugar se ambientó a la década de los 80'S y se consiguieron premios en efectivo para los grupos ganadores. Los jueces fueron los directivos del Grupo Español y se logró un éxito en el registro de participantes de las secciones de guardería, primaria, secundaria, preparatoria y universidad. Los maestros diseñaron su propio vestuario para parodiar a los grupos más exitoso de la época. Fue el primer año que asistió el cien por ciento de los profesores y personal administrativo en la posada.

Experiencia Profesional

- Periodismo escrito, radiofónico y televisivo
- Relaciones Públicas y Protocolo
- Comunicación Organizacional
- Comunicación Gubernamental
- Comunicación Institucional
- Diseño de Campañas de Comunicación y Relaciones Públicas
- Organización de Eventos, Congresos y Convenciones
- Administración de Personal
- Dirección Operativa y Logística en Gobierno
- Producción de Radio y Televisión
- Realización de spots, guiones, locuciones
- Administración de Redes Oficiales
- Estrategia de Medios
- Producción editorial (Libros, revistas, gacetas, etc.)

Cursos Realizados

- Diplomado en Periodismo de Investigación Acapulco, Gro. 2002
-Realizado por el H. Ayuntamiento de Acapulco y la Revista Proceso
- Seminario de Producción y Dirección de Noticieros México, D.F. 2002
-Realizado por PCTV Televisión por Cable
 - Participación en la Expo "Panorama Laboral de los Medios de Comunicación" Acapulco, Gro. 2003
-Realizado por la Universidad Americana de Acapulco
- Ortografía y Redacción Acapulco, Gro. 2008
-Realizado por el Gobierno del Estado
- Participación en la Reunión de Evaluación y Organización del Trabajo Académico Acapulco, Gro. 2010
-Realizado por el Centro Universitario Español
- Taller "Power-Point, herramienta para el salón de clases" Acapulco, Gro. 2010
-Realizado por el Centro Universitario Español
- Talleres sobre Equidad de Género en la comunicación gubernamental Chilpancingo, Gro. 2015
-Realizado por la Secretaría de la Mujer del Gobierno del Estado de Guerrero
- Talleres sobre interculturalidad en la comunicación gubernamental Chilpancingo, Gro. 2015
-Realizado por la Secretaría de Asuntos Indígenas del Gobierno del Estado
- Cursos y talleres relacionados con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y Ley General de Archivos (2018 a la fecha)

No.		CONCEPTO	FUNDAMENTACIÓN CV LAURA CAMPOS BALANZAR
ANEXO 2 - ESCRITURA DE PROPIEDAD			
1	DOMICILIO		Artículo 115 de la LGTAIP y Artículo 129 de la Ley número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero. Que en las Resoluciones, RRA 1774/18, RRA 1780/18 y RRA 5279/19 el INAI señaló que el domicilio de particulares, al ser el lugar en donde reside habitualmente una persona física, constituye un dato personal.
2	TELÉFONOS PERSONALES		Artículo 115 de la LGTAIP y Artículo 129 de la Ley número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero. Que en las Resoluciones RRA 1774/18 y RRA 1780/18, el INAI señaló que el número asignado a un teléfono de casa, oficina o celular permite localizar a una persona física identificada o identificable, por lo que se considera dato personal confidencial, conforme a lo dispuesto en el artículo 113, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, ya que solo podrá otorgarse mediante el consentimiento de su titular.
3	CORREO PERSONAL		Artículo 115 de la LGTAIP y Artículo 129 de la Ley número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero. Que en las Resoluciones RRA 1774/18 y RRA 1780/18 emitidas por la INAI se señala que el correo electrónico se pue de asimilar al teléfono o domicilio particular, cuyo número o ubicación, respectivamente, se considera como un dato personal confidencial, toda vez que es otro medio para comunicarse con la persona titular del mismo y la hace localizable. Así también, se trata de información de una persona física identificada o identificable que, al darse a conocer, afectaría su intimidad.