



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027

**Informe de comisión
con viáticos con y sin pernocta**

Dependencia:	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
Oficio Núm.	

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, a 12 de SEPTIEMBRE de 2025

C. DRA. ANACLETA LÓPEZ VEGA

(Titular de la dependencia, jefe inmediato)

Presente.

Mediante el presente informo a usted, los resultados obtenidos derivado de la Comisión Oficial asignada al asignada al suscrito durante los día(s) del 11 de SEPTIEMBRE al 11 de SEPTIEMBRE de 2025 conforme a lo siguiente:

REUNION EN LAS OFICINAS DEL CENTRO CULTURAL ACAPULCO, PARA ANALIZAR LA SITUACIÓN JURÍDICA DE, RESPECTO A LOS COMERCIANTES DE DICHO INMUEBLE.



Gobierno del Estado
Libre y Soberano del
Estado de Guerrero
Poder Ejecutivo
Secretaría General
de Gobierno
Dirección ~~Comisariado~~
Asuntos Jurídicos y
del Notariado.

C. MC. PEDRO BORTA ALBINO

DELEGACIÓN
ADMINISTRATIVA



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027

ASUNTO: Comisión

Lic. Pedro Borja Albino
Director General de Asuntos Jurídicos y del Notariado
Presente




Chilpancingo, Gro., 10 de septiembre de 2025.

Dependencia: Secretaría General de Gobierno

Comunico a usted, que el día 11 de septiembre del año en curso, deberá trasladarse a la Ciudad y Puerto de Acapulco de Juárez, para asistir a reunión de trabajo respecto a la situación jurídica del inmueble Centro Cultural Acapulco, que se efectuará a las 12:00 horas en la Sala de Juntas del referido Centro Cultural.

Durante: el día 11 de septiembre de 2025.

Medio de transporte: Vehículo oficial

 <p>Autoriza: La Encargada de Despacho de la Secretaría General de Gobierno y Subsecretaria de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos</p>	<p>Vo. Bo. El Encargado de la Delegación Administrativa</p>  <p>SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO</p> <p>DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA</p>	 <p>Comisionado:</p> <p>Gobierno del Estado Libre y Soberano del Estado de Guerrero Poder Ejecutivo Secretaría General de Gobierno</p>
<p>Dra. Anacleta López Vega</p>	<p>Ing. Máximo Amezcua Álvarez</p>	<p>Lic. Pedro Borja Albino Director General de Asuntos Jurídicos y del Notariado.</p>

Nota 1: Tres días hábiles culminada la comisión, será el plazo para realizar la comprobación correspondiente.

Nota 2: Conceptos que serán validados en esta comprobación: *Gasolina, boletos de autobús facturados, tickets de peajes facturados, consumo de alimentos, hospedaje* (todos con las fechas de este oficio)

Nota 3: Conceptos que **NO** serán validados en esta comprobación: *Bebidas alcohólicas, bebidas energizantes, artículos personales (desodorantes, cepillos y/o pasta dental, shampoo etc), gomas de mascar, dulces, botanas, etc.*