

**Informe de comisión
con viáticos con y sin pernocta**

Dependencia:	Dirección General de Asuntos Jurídicos y del Notariado
Oficio Núm.	DGAJyN/DVEN/0234/2025

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, a 20 de Octubre de 2025

C. Lic. Pedro Borja Albino

(Titular de la dependencia, jefe inmediato)

Presente..

Mediante el presente informo a usted, los resultados obtenidos derivado de la Comisión Oficial asignada al suscrito durante los día(s) del 17 de octubre al 17 de octubre de 2025 conforme a lo siguiente:

Acudí a la Notaría Pública Número Cinco a cargo de la Lic. Ana Catalina García Ramírez, ubicada en la Ciudad y Puerto de Acapulco, para llevar a cabo la inspección de los libros del protocolo, el día 17 de octubre de 2025.



SECRETARÍA GENERAL DE
GOBIERNO

**DELEGACIÓN
ADMINISTRATIVA**



Comisionado

Gobierno del Estado
Libre y Soberano del
Estado de Guerrero
Poder Ejecutivo
Secretaría General
del Gobierno

Lic. Geovani Dimas González
Jefe de Departamento.

Dirección General de
Asuntos Jurídicos y
del Notariado.



Sección: Dirección General de Asuntos Jurídicos y del Notariado.
No. de oficio: DGAJyN/DVEN/0234/2025.
Asunto: Se informa comisión.

Chilpancingo, Guerrero, a 03 de Octubre de 2025.
"2025, Año de la Mujer Indígena".

C. Lic. Geovani Dimas González

Cargo: Analista Profesional

Comunico a usted, que deberá llevar a cabo la siguiente comisión: Acudir a la Notaria Pública Número Cinco, a cargo de la Lic. Ana Catalina García Ramírez, ubicada en la Ciudad y Puerto de Acapulco, para llevar a cabo la inspección de los libros del protocolo, el día 17 de Octubre de 2025.

Durante _1_ día, del _17_ al _17_ de _Octubre_ de 2025.

Medio de transporte: Transporte Público.

Autoriza: La Encargada de Despacho de la Secretaría General de Gobierno y Subsecretaría de Gobierno, Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos Dra. Anacleta López Vega	Vo. Bo. El Encargado de la Delegación Administrativa C. Maximiliano Amezcua DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA	Reviso: El Director General de Asuntos Jurídicos y del Notariado Lic. Pedro Borja Albino	Comisionado: C. Lic. Geovani Dimas González
--	--	--	--

Nota 1: Tres días hábiles culminada la comisión, será el plazo para realizar la comprobación correspondiente.

Nota 2: Conceptos que serán validados en esta comprobación: Gasolina, boletos de autobús facturados, tickets de peajes facturados, consumo de alimentos, hospedaje (todos con las fechas de este oficio)

Nota 3: Conceptos que **NO** serán validados en esta comprobación: Bebidas alcohólicas, bebidas energizantes, artículos personales (desodorantes, cepillos y/o pasta dental, shampoo etc), gomas de mascar, dulces, botanas, etc.