

MÓDULO ALC 9.35
NOMBRE: CINERIO
CÓDIGO: 210115

2 COPIAS CONOC.

DIRECCIÓN GENERAL.
OFICIO NÚMERO: FA-DG-019/2026.

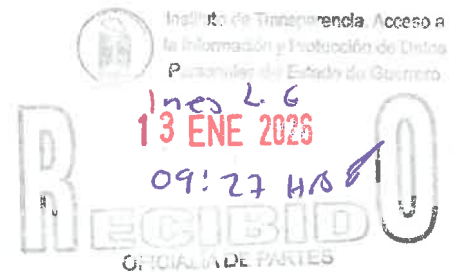
ASUNTO: INFORME ANUAL DE PROTECCIÓN
DE DATOS PERSONALES 2025.

ACAPULCO, GRO., A 12 DE ENERO DE 2026.
"2026, Año de Margarita Maza Parada"

LIC. HORACIO DÍAZ QUIÑONEZ.
COMISIONADO PRESIDENTE DEL ITAIGro.
Chilpancingo, Gro.

LIC. MARÍA DE LOURDES ORTIZ BASURTO.
COMISIONADA DEL ITAIGro.
Chilpancingo, Gro.

M.D. ROBERTO NAVA CASTRO.
COMISIONADO DEL ITAIGro.
Chilpancingo, Gro.



Atendiendo a lo señalado en el Artículo 163 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, a la circular 039/2025 con fecha 1 de diciembre de 2025 y al Acuerdo 28/2025 publicado en estrados del ITAIGro. el 11 de diciembre de 2025, por medio del presente envío al Pleno del Órgano Garante el **Informe Anual de Solicitudes de Protección de Datos Personales** recibidas en el Fideicomiso Acapulco durante el periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025.

Se anexan los formatos siguientes:

- 1.- Informe Anual de Protección de Datos Personales (1 formato).
- 2.- Reporte Individual de Solicitudes de Protección de Datos Personales (1 formato).

Sin otro particular, reciban un cordial y afectuoso saludo.

ATENTAMENTE



**fideicomiso
acapulco**

ING. MARIO CÉSAR ADAME ADAME
DIRECTOR GENERAL Y DELEGADO FIDUCIARIO ESPECIAL

C.c.p.-Lic. José Francisco González Sánchez.- Secretario de Contraloría y Transparencia Gubernamental.- Para su conocimiento.
C.c.p.- Lic. Lilliana Contreras Soto.- Directora General de Transparencia.- Mismo fin.
EXP-MINUTARIO.
MCAA/ecs



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

INFORME ANUAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: 01 DE ENERO DEL 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Sujeto Obligado:	FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL DE ACAPULCO		
Titular de Unidad de Transparencia:	LIC. EUSTOLIA CASTRO SANCHEZ		
Teléfono:	7442561045	Email de la U.T.:	ontfideicomisoacapulco@gmail.com
Portal web:	https://transparencia.guerrero.gob.mx/sujeto_obligado/fideicomiso-para-el-desarrollo-economico-y-social-de-acapulco/		
Domicilio:	URDANETA 28, FRACCIONAMIENTO HORNOS, ACAPULCO, GRO.		

I. REGISTRO GENERAL DE SOLICITUDES DE DERECHOS ARCOP

Tipo de trámite	Cantidad	4. IMPROCEDENTES	0
1. Total de solicitudes presentadas:	0	4.1 El titular o su representante no fueron debidamente acreditados para ello:	0
2. PROCESADAS	0	4.2 Los datos personales no se encuentran en posesión del responsable:	0
2.1 Respondidas con entrega de información:	0	4.3 Impedimento legal:	0
2.2. Pendientes por responder (en trámite):	0	4.4 Lesionan los derechos de un tercero:	0
2.3 Solicitudes desechadas por falta de pago de los costos de reproducción de la información:	0	4.5 Obstaculización de actuaciones judiciales o administrativas:	0
2.4 Solicitudes desechadas por falta de respuesta al requerimiento de información adicional:	0	4.6 Resolución de autoridad competente que restrinja el acceso a los datos personales o no permita la rectificación, cancelación, oposición y/o portabilidad:	0
3. PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD	0	4.7 Cancelación u oposición previamente realizada, respecto al mismo titular, responsable y datos personales:	0
3.1 Titular:	0	4.8 El responsable no es competente:	0
3.2 Representante Legal:	0	4.9 Necesarios para proteger intereses jurídicamente tutelados del titular:	0
EN REPRESENTACIÓN	0	5. Necesarios para dar cumplimiento a obligaciones legalmente adquiridas por el titular:	0
3.2.1 Estado de Interdicción o incapacidad:	0	6. RECONDUCCIÓN DE SOLICITUD:	0
3.2.1 Menores de edad:	0	7. TRAMITE ESPECÍFICO:	0
3.2.2 Fallecidas:	0	8. PREVENIDAS:	0
Solicitudes en las que se requirió prórroga:			0
Solicitudes con recurso de revisión ante el ITAIGro:			0
Denuncias:			0

II. DERECHOS ARCOP

Tipo de solicitud: (cantidad general por derecho) y (anexo 1 para registro individual)

Acceso	0	Rectificación	0	Cancelación	0	Oposición	0	Portabilidad	0
--------	---	---------------	---	-------------	---	-----------	---	--------------	---

IV. MECANISMOS PARA LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES

Número de solicitudes presentadas por: (especifique la cantidad)

Escrito/oficio:	0	SISAI:	0	Correo Electrónico/email:	0
Personalmente:	0	Formato:	0	Otro medio:	0

V. MODALIDAD DE NOTIFICACIÓN DE RESPUESTA

Número de solicitudes respondidas por: (especifique la cantidad)

Correo Electrónico/email:	-	SISAI:	-	Estrados:	-
Personalmente en la Unidad de Transparencia:	-		-	Domicilio:	-

V. MODALIDAD DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN								
Número de contestaciones entregadas por: (especifique la cantidad)								
Copia certificada:		-	Copia simple:		-	Consulta directa:		-
Correo Electrónico/email:		-	Medio electrónico (USB, CD, DVD, etc.):				-	
VI. ESTADÍSTICAS GENERALES (en su caso)								
Especificar su rango de edad y sexo del solicitante					Especificar su ocupación y nivel educativo			
RANGO EDAD	TOTAL	Hombre	Mujer	Sexo no identificado	OCUPACIÓN	TOTAL	NIVEL EDUCATIVO	TOTAL
Menor de 18					Académico	-	Primaria	-
De 18 a 29					Gubernamental	-	Secundaria	-
De 29 a 50					Medios de comunicación	-	Bachillerato	-
De 50 y más					Otro	-	Licenciatura	-
No identificado					No identificado	-	Licenciatura en adelante	-
Total	0	0	0	0	Grupo vulnerable	-	No identificado	-
VII. OFICIAL DE PROTECCIÓN DE DATOS (en su caso)								
Nombre completo			Núm. De Teléfono			Email		
---			---			---		
VIII. CUMPLIMIENTO								
Obligaciones Previstas por la Ley		Si/no	Obligaciones ejecutadas		Observaciones			
1. Implementación del Sistema de Gestión		NO						
2. Avisos de Privacidad.		SI						
3. Tramite de solicitudes de acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de datos personales.		NO						
4. Capacitación a sus servidores públicos.		SI						
5. Documento de Seguridad.		NO						
6.- Medidas de Seguridad implementadas (Administrativas, Físicas y/o Técnicas).		SI						
7.- Medidas Compensatorias.		NO						
8.- Índice de Expedientes Clasificados como Reservados (IECR).		SI						
X. OBSERVACIONES								
Dificultades observadas para el cumplimiento de la ley (si requiere más espacio anexar hoja con el título "VIII. Observaciones") EL FIDEICOMISO ACAPULCO NO RECIBIO SOLICITUDES DE DERECHOS ARCOP NO CUENTA CON OFICIAL DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES								

Llene el Anexo 1, en caso de contar con solicitudes de derechos ARCOP.



Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y
Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero

REGISTRO INDIVIDUAL DE SOLICITUDES ARCOP

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL: 01 DE ENERO DEL 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Sujeto Obligado:	FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL DE ACAPULCO		
Número progresivo:	0	Folio (en su caso):	-----
Nombre del titular:	-----		
Nombre del solicitante:	-----		
Derecho ARCOP solicitado:	-----		
ESPECIFICAR BREVEMENTE			
Solicitud presentada vía (1):	-----	Fecha de la solicitud (DD/MM/AA):	- - -
Tipo de respuesta (2):	-----	Fecha respuesta o negación (DD/MM/AA):	- - -
Modalidad de entrega de la información (3):	-----	Representación (4):	-----
Tiempo de respuesta (5):	-----	Fecha de prórroga en su caso (DD/MM/AA):	- - -
Fundamento en caso de negación:	-----		
Número de servidores públicos involucrados:	-----	Presentó recurso de revisión (SI/NO):	-
Rango de edad (6):	-----	Ocupación (7):	-----
Nivel educativo(8):	-----	Grupo vulnerable(10):	-----
Observaciones (11):	EL FIDEICOMISO ACAPULCO NO RECIBIO SOLICITUDES DE DERECHOS ARCOP		

ANEXO DE LLENADO

- (1) Escrito u oficio; SISA; Email o Correo electrónico Telefónica; Correo postal o paquetería; Otro medio.
(2) Respondida; Procede; Pendiente; Se previene; No procede.
(3) Consulta directa; Email; Medio electrónico (USB, CD, DVD); Copia certificada, Copia simple
(4) Indique si se trata de representación de: Menor de Edad (ME), Estado de interdicción o Incapacidad (EI) o Personas Fallecidas (FA).
(5) Días hábiles utilizados para responder la solicitud. Si está pendiente dejar en blanco.
(6) Menor de 18; De 18 a 29; De 29 a 50; De 50 y más; No identificado.
(7) Académico; Medios de comunicación; Gubernamental; Otro; No identificado;
(8) F: Femenino; M: Masculino; O: Otro, X: No identificado
(9) Primaria, Secundaria, Bachillerato, Licenciatura, Licenciatura en adelante.
(10) Lengua Materna (especifique), Incapacidad, Lectoescritura braille, otra (especifique).
(11) Llenar sólo cuando requiera explicar alguna incidencia. Si desea más espacio anexar una hoja.